Program kształcenia na Studiach Podyplomowych

**Dawna książka, zbiory specjalne i archiwalia**  od roku 2014/2015

Zgodnie z Zarządzeniem nr 12 Rektora UJ z 15 lutego 2012 r. Załącznik nr 6

Zatwierdzony przez Radę Wydziału ZiKS UJ w dniu 3 grudnia 2014 r.

|  |  |
| --- | --- |
| Wydział | Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej UJ  |
| Jednostka prowadząca studia podyplomowe  | Instytut Informacji Naukowej i Bibliotekoznawstwa UJ  |
| Nazwa studiów  | STUDIA PODYPLOMOWE **DAWNA KSIĄŻKA, ZBIORY SPECJALNE I ARCHIWALIA** |
| Typ studiów | Doskonalące  |
| Opłata za studia (całość) | 3 200 PLN  |
| Określenie obszaru kształcenia/obszarów kształcenia, do którego przyporządkowane są studia  | Obszar kształcenia w zakresie nauk humanistycznych  |
| Język prowadzonych studiów podyplomowych  | Polski  |
| Imię i nazwisko kierownika studiów  | Dr Piotr Lechowskip.lechowski@uj.edu.pl+12 664-57-16 |
| Informacje o studiach  | *1. Dane teleadresowe* Instytut Informacji Naukowej i Bibliotekoznawstwa UJ 30-348 KrakówUl. Prof. Stanisława Łojasiewicza 4Tel. +12 664-55-30, +12 664-58-46 Fax +12 664-58-54 Email: inib@uj.edu.plWWW <http://www.inib.uj.edu.pl> *2. Dni i godziny otwarcia sekretariatu* Dla kandydatów na studia podyplomowe Mgr Ewa Jargus-Kowalczyk III p. pok. 3.204 tel. +12 664-58-46 poniedziałek – piątek od 09:00 do 14:00, z wyłączeniem miesiąca sierpnia*3. Materiały dostępne w sekretariacie* Informacja na stronie internetowej Instytutu Informacji Naukowej i Bibliotekoznawstwa UJ [www.inib.uj.edu.pl](http://www.inib.uj.edu.pl)*4. Wymagane od kandydata dokumenty składane w sekretariacie* Rejestracja na studia podyplomowe odbywa się w sekretariacie Instytutu Informacji Naukowej i Bibliotekoznawstwa UJ Wszyscy kandydaci dokonując wpisu na studia zobowiązani są złożyć w sekretariacie następujące dokumenty: - podanie o przyjęcie na studia podpisane przez kandydata,- dyplom ukończenia studiów wyższych co najmniej pierwszego stopnia- dwie fotografie o wymiarach 35 mm x 45 mm bez nakrycia głowy na jasnym tle (zgodnie z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych),- dowód osobisty wraz z kserokopią obu stron tego dokumentu,- dowód opłaty czesnego za pierwszy semestrW przypadku, gdy którykolwiek z powyższych dokumentów został sporządzony w języku innym niż polski, należy dołączyć tłumaczenie przysięgłe na język polski tego dokumentu. *5. Terminy zajęć* Studia odbywają się w formie zjazdów; z reguły jeden zjazd w miesiącu; w sumie – 10 zjazdów; w każdym zjeździe ok. 18 godzin dydaktycznych (dla 1 słuchacza); zajęcia rozpoczynają się w piątki najwcześniej o godz. 15:00 i trwają do niedzieli najdłużej do godz. 16:15. |
| Ogólne cele kształcenia  | Studia Podyplomowe Dawna książka, zbiory specjalne i archiwalia przeznaczone są dla wszystkich zainteresowanych problematyką naukową, badawczą i profesjonalną związaną z dawną książką, zbiorami specjalnymi i archiwaliami. W szczególności adresowane są do pracowników instytucji gromadzących, dokumentujących i udostępniających tego rodzaju zbiory, a także absolwentów różnych kierunków studiów, którzy chcą specjalizować się w tym obszarze działalności badawczej i zawodowej. Studia dają możliwość zdobycia wiedzy, solidnych umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych niezbędnych w procesie podejmowania badań naukowych oraz realizowania różnorodnych zadań profesjonalnych dotyczących księgozbiorów historycznych, zbiorów specjalnych i archiwaliów, z uwzględnieniem specyfiki ich instytucjonalnego gromadzenia, przechowywania, opracowania i udostępniania, a także ochrony i promocji. Studia stwarzają realne podstawy dla rozwoju własnej kariery zawodowej i zatrudnienia w różnych instytucjach, przede wszystkim w bibliotekach naukowych i specjalnych, archiwach, muzeach i innych instytucjach, które gromadzą, dokumentują i udostępniają kolekcje dawnej książki, zbiory specjalne i archiwalia, a także w instytucjach naukowych podejmujących badania nad dziejami i kulturą książki oraz placówkach księgarskich specjalizujących się w obrocie książką antykwaryczną.  |
| Związek efektów kształcenia z misją i strategią uczelni  | Program i efekty kształcenia opracowane zostały w taki sposób, by zgodnie z treścią § 1 ust. 2 *Statutu UJ* wykształcić absolwentów gotowych do podejmowania współczesnych wyzwań profesjonalnych, w tym przypadku – bibliotekarskich, oraz identyfikowania problemów i ich samodzielnego rozwiązywania w oparciu o osiągnięcia nauki i dorobek praktyki, przy zachowaniu poczucia odpowiedzialności za efekty własnej pracy. Jednocześnie, zgodnie z wytycznymi sformułowanymi w *Programie Rozwoju Uniwersytetu Jagiellońskiego 2012*, wszystkie zajęcia realizowane są w niewielkiej grupie w dobrze wyposażonych salach i laboratoriach komputerowych Wydziału ZiKS UJ oraz pracowniach i czytelniach Biblioteki Jagiellońskiej oraz Archiwum Narodowego w Krakowie, z dostępem do zróżnicowanych kategorii zbiorów i specjalistycznego warsztatu informacyjnego, przy wykorzystaniu aktywizujących metod problemowych i praktycznych, z naciskiem na kształcenie konkretnych umiejętności i z wykorzystaniem kształtujących metod oceny. Ponadto, program i efekty kształcenia inspirują słuchaczy do samodzielnego zdobywania nowej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, przyczyniając się tym samym do promowania uczenia się przez całe życie. Dokumenty:- Program Rozwoju Uniwersytetu Jagiellońskiego 2012. Wersja jednolita po nowelizacji Programu Rozwoju Uniwersytetu Jagiellońskiego 2007 przez Senat UJ w czerwcu 2010 r. oraz w czerwcu 2012<http://www.uj.edu.pl/documents/10172/e748a78e-5bb9-4a90-be77-6b6f24317000>- Statut Uniwersytetu Jagiellońskiego uchwalony przez Senat Uniwersytetu Jagiellońskiego 7 czerwca 2006 roku z późniejszymi zmianami. <http://www.uj.edu.pl/documents/10172/db0449be-fec4-44f4-b715-b8b080debaa5>  |
| Różnice w stosunku do innych studiów podyplomowych o podobnie zdefiniowanych celach i efektach kształcenia prowadzonych na uczelni  | Studia Podyplomowe Dawna książka, zbiory specjalne i archiwalia są unikatowe w skali uczelni, w Uniwersytecie Jagiellońskim nie są prowadzone inne studia podyplomowe o podobnie zdefiniowanych celach i efektach kształcenia  |
| Wymagania wstępne | Ukończone studia wyższe co najmniej pierwszego stopnia  |
| Zasady rekrutacji  | Studia Podyplomowe: Dawna książka, zbiory specjalne i archiwalia przeznaczone są dla kandydatów legitymujących się dyplomem ukończenia studiów wyższych co najmniej pierwszego stopnia. Kwalifikacja odbywa się na podstawie złożenia wymaganych dokumentów, do wyczerpania limitu górnego miejsc (17). Decyduje kolejność zgłoszeń. W przypadku zgłoszenia się mniej niż 15 kandydatów studia podyplomowe nie zostaną otwarte. Rekrutacja co dwa lataRejestracja na studia podyplomowe odbywa się w sekretariacie Instytutu Informacji Naukowej i Bibliotekoznawstwa UJ.  |
| Limit przyjęć  | Od 15 do 17 osób (dla jednej grupy)Limit górny (max) 17 osób Limit dolny (min) 15 osób |
| Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji | 30 ECTS  |
| Liczba semestrów | 2Studia zaczynają się od semestru letniego (sem. 1) danego roku akademickiego i są kontynuowane w semestrze zimowym następnego roku akademickiego (sem. 2) |
| Opis zakładanych efektów kształcenia dla studiów podyplomowych  | W załączeniu  |
| Plan studiów  | W załączeniu  |
| Sylabusy poszczególnych modułów kształcenia składające się na program studiów podyplomowych uwzględniające metody weryfikacji efektów kształcenia osiąganych przez słuchaczy  | W załączeniu  |
| Wymogi związane z ukończeniem studiów (praca końcowa/egzamin końcowy/inne) | Do ukończenia Studiów Podyplomowych Dawna książka, zbiory specjalne i archiwalia wymagane jest uzyskanie zaliczeń lub pozytywnych ocen ze wszystkich modułów kształcenia ujętych w programie kształcenia i planie studiów  |
| Opis wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia  | Zapewnienie i ewaluacja jakości kształcenia na Wydziale Zarządzania i Komunikacji Społecznej UJ regulowane są przez *Zarządzenie nr 36 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 8 czerwca 2010 roku, w sprawie zasad i metod wdrażania Uczelnianego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia*. Przewodniczącą Wydziałowego Zespołu Doskonalenia Jakości Kształcenia jest dr Marta Tutko marta.tutko@uj.edu.pl. Pełnomocnikiem Dziekana WZiKS UJ ds. ewaluacji jakości kształcenia jest dr hab. Tadeusz M. Ostrowski, tel. +12 664 55 60, email: tadeusz.marian.ostrowski@uj.edu.pl |