UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI W KRAKOWIE

Program studiów

Wydział:	Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej
Kierunek:	zarządzanie informacją
Poziom kształcenia:	pierwszego stopnia
Forma kształcenia:	studia stacjonarne
Rok akademicki:	2020/21

Spis treści

Charakterystyka kierunku	3
Nauka, badania, infrastruktura	6
Program	8
Efekty uczenia się	10
Plany studiów	13
Sylabusy	18

Charakterystyka kierunku

Informacje podstawowe

Nazwa wydziału:	Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej
Nazwa kierunku:	zarządzanie informacją
Poziom:	pierwszego stopnia
Profil:	ogólnoakademicki
Forma:	studia stacjonarne
Język studiów:	polski

Przyporządkowanie kierunku do dziedzin oraz dyscyplin, do których odnoszą się efekty uczenia się

Nauki o komunikacji społecznej i mediach	**81%**
Informatyka	**8%**
Nauki o zarządzaniu i jakości	**4%**
Językoznawstwo	**2%**
Nauki o sztuce	**2%**
Historia	**1%**
Filozofia	**1%**
Nauki prawne	**1%**

Charakterystyka kierunku, koncepcja i cele kształcenia

Charakterystyka kierunku

Studia I stopnia (licencjackie) na kierunku „Zarządzanie informacją” w Instytucie Studiów Informacyjnych na Wydziale Zarządzania i Komunikacji Społecznej Uniwersytetu Jagiellońskiego to studia dla wszystkich osób o szerokich horyzontach, zainteresowanych wieloaspektową problematyką funkcjonowania informacji w biznesie, nauce i innych sferach życia społecznego. Umożliwiają gruntowne poznanie kluczowych obszarów zarządzania informacją i dają solidną podstawę dla rozwoju kompetencji badawczych i kariery zawodowej w indywidulanie preferowanych kierunkach.
Studenci poznają między innymi zasady i narzędzia działalności infobrokerskiej i białego wywiadu rynkowego (OSIN), profesjonalne źródła informacji, sposoby skutecznego poszukiwania, opracowania i organizowania zasobów informacji, a także uczą się dostrzegać i interpretować różne zachowania informacyjne ludzi. Poznają problematykę zarządzania informacją w firmach, organizacjach niekomercyjnych i nauce oraz znane na rynku narzędzia wykorzystywane do zarządzania informacją w działalności zawodowej, jak również zasady realizowania projektów informacyjnych w oparciu o podejście user experience design oraz zagadnienia wizualizacji i architektury informacji. Studenci poznają też wybrane aspekty komunikacji społecznej, problematykę działalności podmiotów realizujących zadania z zakresu publicznego dostępu do informacji, a także specyfikę współczesnego środowiska informacyjnego i najnowsze trendy jego rozwoju oraz wybrane zagadnienia funkcjonowania informacji w społeczeństwie dawniej i współcześnie. Uczą się również naukowego podejścia do rozwiązywania problemów poznawczych i profesjonalnych z zakresu zarządzania informacją, w tym podstaw teorii i

metodologii badań informacyjnych.
Studenci nabywają rozległej wiedzy i solidnych, konkretnych umiejętności poszerzających ich możliwości na rynku pracy i warunkujących sukces firm, instytucji i organizacji społecznych, w których będą znajdować zatrudnienie. Studia pozwalają też na poszerzenie zrozumienia historycznego, społecznego i kulturowego kontekstu zarządzania informacją oraz intensyfikację uczestnictwa w różnych formach życia kulturalnego.
W trakcie prac nad programem nie były znane inne programy studiów oferowane na Uniwersytecie Jagiellońskim, których cele kształcenia i efekty uczenia się byłyby podobnie definiowane.

Koncepcja kształcenia

Program studiów opracowany został w taki sposób, aby wykształcić absolwentów gotowych do podejmowania wyzwań badawczych i profesjonalnych generowanych przez współczesną naukę i środowisko zawodowe oraz do identyfikowania problemów i ich samodzielnego rozwiązywania w oparciu o dorobek nauki, w ramach działań podejmowanych indywidualnie i w zespołach, przy zachowaniu poczucia odpowiedzialności za efekty własnej pracy, a w szczególności za zachowanie i dostępność dorobku kulturowego Polaków i całej ludzkości oraz jakość środowiska informacyjnego człowieka.
Zgodnie z Programem Rozwoju UJ oraz § 1 ust. 3 Statutu UJ z 2006 r. z późniejszymi zmianami (ostatnia z 31.10.2018 r.), program jest rozwijany i realizowany przy współpracy z zewnętrznymi ośrodkami i instytucjami, w tym szczególnie z bibliotekami, firmami komercyjnymi prowadzącymi działalność w zakresie gromadzenia, przetwarzania i udostępniania informacji, ośrodkami informacji, podmiotami prowadzącymi działalność wydawniczą, księgarską i archiwalną. Służy temu między innymi praktyka, zajęcia terenowe prowadzone na każdym roku studiów, projekty profesjonalne realizowane pod kątem zapotrzebowania podmiotów zewnętrznych, wybrane zajęcia prowadzone przez praktyków, stałe konsultacje z praktykami i pracodawcami oraz udział kadry dydaktycznej w konferencjach i projektach integrujących środowisko naukowe i profesjonalne, a także w pewnym stopniu charakter przygotowywanych prac licencjackich.
Program i sylabusy poszczególnych przedmiotów zostały tak skonstruowane, by zgodnie z § 2 ust. 2 Statutu UJ, przekazywać studentom najnowsze osiągnięcia nauki oraz łączyć ukazywanie dorobku nauki i wartości podejścia naukowego z kształceniem umiejętności praktycznych i motywować do wykorzystywania osiągnięć nauki w działalności profesjonalnej.
Jednocześnie duża część zajęć realizowana jest w stosunkowo niewielkich grupach w dobrze wyposażonych laboratoriach komputerowych, przy wykorzystaniu aktywizujących metod problemowych i praktycznych, z wykorzystaniem kształtujących metod oceny oraz metod i narzędzi nauczania na odległość. W odpowiedzi na priorytet internacjonalizacji kształcenia, w tworzeniu programu wykorzystano wiedzę na temat oferty studiów w zakresie zarzadzania informacją w ośrodkach zagranicznych, co umożliwia realizację części programu na uczelniach zagranicznych (program ERASMUS), a do planu studiów wprowadzono moduły fakultatywne prowadzone w języku angielskim. Program kładzie też nacisk na przygotowanie studentów do samodzielnego zdobywania nowych kompetencji oraz do podjęcia studiów II stopnia i studiów podyplomowych, stwarzając tym samym podstawy dla skutecznego uczenia się przez całe życie.

Cele kształcenia

wykształcenie absolwenta, który dąży do naukowego poznania problematyki zarządzania informacją i rozwiązywania problemów profesjonalnych z wykorzystaniem metod naukowych i dorobku nauki wypracowanego na gruncie nauki o komunikacji społecznej i mediach uzupełnianego dorobkiem dyscyplin pokrewnych;
przygotowanie absolwenta do dalszego rozwijania swoich umiejętności badawczych na studiach wyższego poziomu;
przygotowanie absolwenta do bycia profesjonalistą, który nie tylko potrafi sprawnie realizować zadania zawodowe i rozwiązywać problemy profesjonalne, ale również rozumie sens i najważniejsze uwarunkowania wykonywanej pracy oraz dostrzega jej historyczny, społeczny i kulturowy kontekst;
przygotowanie absolwenta do bycia profesjonalistą, który nie tylko potrafi sprawnie realizować zadania zawodowe i rozwiązywać problemy profesjonalne, ale również rozumie sens i najważniejsze uwarunkowania wykonywanej pracy oraz dostrzega jej historyczny, społeczny i kulturowy kontekst;
dostarczenie niezbędnej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych umożliwiających absolwentowi efektywne funkcjonowanie w środowisku akademickim i profesjonalnym, w tym skuteczne komunikowanie się w mowie i piśmie, sprawne śledzenie rozwoju nauki o komunikacji społecznej i mediach, zrozumienie roli nauk społecznych w badaniach podstawowych i stosowanych zjawisk z zakresu zarządzania informacją i dostrzeganie

ich różnych kontekstów kulturowych i społecznych;
Studia na kierunku „Zarządzanie informacją” mają przygotować studenta do podejmowania naukowych działań poznawczych w odniesieniu do szerokiej grupy zjawisk i procesów, od tych warunkujących poszukiwanie informacji, poprzez jej pozyskiwanie, gromadzenie, opracowanie i przetwarzanie, do udostępniania i wykorzystania przez człowieka, a także do realizacji zadań profesjonalnych związanych z zarządzaniem informacją w różnych instytucjach i organizacjach działających w sferze komunikacji publicznej, kultury, edukacji, biznesu, nauki i administracji, zajmujących się gromadzeniem, opracowaniem i udostępnianiem informacji i dokumentów oraz dorobku kulturowego człowieka.

Potrzeby społeczno-gospodarcze

Wskazanie potrzeb społeczno-gospodarczych utworzenia kierunku

Rynek pracy potrzebuje obecnie specjalistów którzy potrafią zarządzać informacją na różnych płaszczyznach np. w obszarze:
• usług informacyjnych dla nauki, edukacji, biznesu, administracji czy potrzeb życia codziennego;
• tworzenia i zarządzania kolekcjami cyfrowymi, w tym zarządzania obiegiem dokumentów elektronicznych w firmach i instytucjach, a także digitalizacji zasobów informacyjnych i ich upublicznianie w środowisku sieciowym oraz organizacja i prowadzenie cyfrowych archiwów;
• nowoczesnego bibliotekarstwa wszelkich typów, funkcjonujące w różnych środowiskach i uwarunkowaniach oraz łączącego tradycyjną ofertę z nowatorskim podejściem do użytkownika i szybko postępującym wdrażaniem cyfrowych technologii;
• projektowania, oceny i obsługi rozwiązań informacyjnych wspierających różne działania człowieka, w tym zarządzanie treścią w różnych systemach informacji;
• transferu informacji w społeczeństwie – organizowania, diagnozowania i realizowania przepływu informacji między różnymi grupami interesariuszy z obszarów nauki, techniki, gospodarki i kultury, w tym też działalność wydawnicza i księgarska.

Wskazanie zgodności efektów uczenia się z potrzebami społeczno-gospodarczymi

Studia na kierunku Zarządzanie informacją, przygotowując do różnych ról zawodowych, dostarczają też solidnych podstaw dla rozumienia zjawisk zachodzących w relacjach między człowiekiem a informacją, co nie było przedmiotem kształcenia w szkołach średnich. To również przygoda intelektualna i odkrywanie świata informacji, w tym między innymi zgłębianie problematyki:

• współczesnego środowiska informacyjnego i ekologii informacji,
• zachowań informacyjnych człowieka,
• systemów informacyjnych, organizacji informacji i języków informacyjno-wyszukiwawczych,
• różnych specjalistycznych aspektów zarządzania informacją (także na użytek indywidulany i zespołowy), w tym wizualizacji informacji,
• funkcjonowania informacji i książki w społeczeństwie,
• budowanie własnego warsztatu informacyjnego (także poprzez poznawanie narzędzi i sposobów wyszukiwania informacji oraz profesjonalnych źródeł informacji przydatnych w różnych sferach działalności gospodarczej, społecznej, naukowej czy kulturalnej.
Przygotowujemy naszych absolwentów nie tylko do rozwijania własnej kariery zawodowej, ale także do samodzielnego podejmowania badań naukowych w przyszłości, co już dawno przestało być umiejętnością przydatną wyłącznie w środowisku akademickim i pozwala spełniać się zawodowo, rozwijać i zdobywać przewagę na rynku pracy w różnych sektorach gospodarki. Staramy się również kształcić tzw. „kompetencje miękkie” (w tym przede wszystkim: komunikatywność, umiejętność pracy w grupie, kreatywność i odpowiedzialność niezbędną do pracy na samodzielnych i kierowniczych stanowiskach, umiejętność pracy w trybie projektowym czy planowania i zarządzania czasem), które ułatwią naszym absolwentom skuteczne i łatwe odnalezienie się w każdych realiach zawodowych. Chcemy także wspierać naszych studentów w rozwoju kompetencji językowych i kulturalnych. Chcielibyśmy, aby absolwenci kierunku Zarządzanie informacją byli nie tylko dobrymi profesjonalistami, ale także ludźmi o szerokich horyzontach, zdolnymi do podejmowania różnych wyzwań, potrafiącymi świadomie i skutecznie uczestniczyć w życiu społecznym i kulturalnym – prawdziwymi liderami.

Nauka, badania, infrastruktura

Główne kierunki badań naukowych w jednostce

W Instytucie prowadzone są badania w ramach dyscypliny: nauki o komunikacji społecznej i mediach, obejmujące obszary znane też jako: zarządzanie informacją (ang. information management), informatologia (nauka o informacji – ang. information science, information studies), bibliologia (nauka o książce, księgoznawstwo) – (ang. book science, book studies) orz bibliotekoznawstwo (ang. librarianship). Badania mają charakter przede wszystkim społeczny, częściowo humanistyczny (odwołania do językoznawstwa, historii i nauk o sztuce), ale jednocześnie interdyscyplinarny i międzynarodowy.
Analizując informację, jej zasoby i funkcjonowanie w społeczeństwie odnosimy się do dwóch jej aspektów: informacji jako wytworu intencjonalnego – artefaktu (treści zapisana na nośniku materialnym) przekazywanego między ludźmi oraz informacji z komunikacyjno-mediacyjnego punktu widzenia: w perspektywie pośredniczenia pomiędzy zgromadzonymi przez ludzkość zasobami informacji z jednej strony – a odbiorcami informacji (użytkownikami). Badania dotyczą problematyki: 1) ludzi w świecie informacji: kompetencji informacyjnych, zachowań informacyjnych, użytkowników informacji, indywidualnego i grupowego zarządzania informacją, środowiska informacyjnego człowieka, 2) organizacji, w tym reprezentacji informacji i wiedzy: praw rządzącymi zasobami dokumentów i ich cech, języków informacyjno-wyszukiwawczych, kolekcji informacji, procesów informacyjnych, systemów informacyjnych, 3) produktów i usług informacyjnych: ocen z perspektywy użytkownika, dysponentów informacji, infobrokeringu, rynku informacji, usług niekomercyjne (np. bibliotek, archiwów itp.).
Główne nurty badań to: 1) zarządzanie informacją: różne aspekty w wymiarze indywidualnym, w zespołach, firmach, instytucjach i organizacjach; diagnostyka rozwiązań informacyjnych i logistyka informacji, zarządzanie danymi (też w obszarze nauki), usługi informacyjne (w tym infobrokering), 2) zachowania informacyjne człowieka i ich różne uwarunkowania: użytkownik informacji, kompetencje informacyjne i kultura informacyjna, 3) środowisko, systemy i procesy informacyjne: poszukiwanie, gromadzenie, opracowanie i organizowanie, przetwarzanie, zabezpieczanie i przechowywanie, udostępnianie i transfer informacji; ekologia informacji i języki informacyjno-wyszukiwawcze, metadane, technologie informacyjne i komunikacyjne z perspektywy ich użytkowania, 4) komunikacja naukowa: różne aspekty, w tym funkcjonowanie repozytoriów akademickich i wybrane elementy naukometrii, 5) teoria i metodologia badań informacyjnych (z naciskiem na metody jakościowe). Ostatni już nurt badań to bibliologia, w której przedmiotem badań jest książka i jej funkcjonowanie w społeczeństwie. Można tutaj wyróżnić tematy: a) książka współczesna (także cyfrowa) i dawna w różnych postaciach i formach jako obiekt materialny i nośnik treści, b) książka jako narzędzie komunikacji w przeszłości i dzisiaj, c) instytucje książki i ich działalność: biblioteki, wydawnictwa, drukarnie, księgarnie, d) zjawiska związane z książką, w tym: czytelnictwo, ruch wydawniczy, rynek księgarski itp. W odniesieniu do współczesnego bibliotekarstwa ważne są zagadnienia wykorzystania nowych technologii i bibliotek cyfrowych, książki i biblioteki w procesie komunikacji społecznej.

Związek badań naukowych z dydaktyką

Wszystkie wyniki badań naukowych prowadzonych w Instytucie rozbudowywują na bieżąco tematy poszczególnych modułów i przedmiotów. Również informacje o najnowszych światowych analizach wzbogacają treści zajęć. Studenci są więc na bieżąco informowani o najnowszych osiągnięciach naukowych oraz ich wykorzystaniach w praktyce.

Opis infrastruktury niezbędnej do prowadzenia kształcenia

Instytut Studiów Informacyjnych dysponuje obecnie dostępem do 5 sal komputerowych, 2 dużych sal wykładowych (które można przedzielić na 2 sale) oraz 1 mniejszej sali konferencyjnej.
W salach komputerowych znajduje się po 15 komputerów dla studentów, a w dwóch z nich są 15 skanery (s. 3.119 i 2.121).
W każdej z sal do dyspozycji prowadzącego jest komputer oraz rzutnik.
Studenci Instytutu mają możliwość korzystania z Biblioteki Jagiellońskiej oraz z Biblioteki Wydziałowej (WZiKS) mieszczącej się w tym samym budynku, co Instytut.
Biblioteka Jagiellońska wspólnie z Biblioteką Medyczną CM, bibliotekami wydziałowymi i instytutowymi tworzy system biblioteczno-informacyjny Uniwersytetu Jagiellońskiego.

Dzięki bogatemu zasobowi druków polskich uznawana jest za bibliotekę narodową. Obecnie pieczołowicie kompletuje i archiwizuje wszystkie druki polskie wydane w kraju i za granicą.
Biblioteka gromadzi również zagraniczną literaturę naukową z zakresu dziedzin będących przedmiotem badań i nauczania na Uniwersytecie. Szczególnie dba o pozyskiwanie literatury naukowej dotyczącej takich dziedzin, jak kulturoznawstwo, językoznawstwo, literaturoznawstwo, sztuka i religioznawstwo.
Wszystkie druki polskie i cenne zagraniczne stanowią Narodowy Zasób Biblioteczny, są więc pod szczególną ochroną. Charakter zbiorów i pełnione funkcje zobowiązują Bibliotekę do szczególnej troski i ochrony zbiorów, co wpływa na zakres i sposób ich udostępniania.
W Bibliotece Jagiellońskiej jest zorganizowany za pośrednictwem Internetu dostęp do elektronicznych wersji czasopism naukowych oraz elektronicznych baz danych.
Biblioteka Jagiellońska oferuje również dostęp do rozlicznych baz i serwisów informacyjnych, oraz opracowuje zasoby dla Jagiellońskiej Biblioteki Cyfrowej i Repozytorium Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz tworzy różnorodne bazy naukowe.

Program

Podstawowe informacje

Klasyfikacja ISCED:	0322
Liczba semestrów:	6
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom:	licencjat

Opis realizacji programu:

Podstawę rozliczania studentów z realizacji programu i dokonywania wpisów na kolejny rok studiów stanowi Europejski System Transferu i Akumulacji Punktów - ECTS (European Credit Transfer System). Punkty ECTS uzyskuje się za zaliczenie poszczególnych przedmiotów i modułów w formie zaliczenia (ze skalą zal - zaliczenie i nzal – brak zaliczenia) oraz zaliczenia z oceną lub egzaminu (przy skali ocen: 5,0 – bardzo dobry, 4,5 – plus dobry, 4,0 – dobry, 3,5 – plus dostateczny, 3,0 – dostateczny oraz 2 – niedostateczny, ocena nie pozwalająca na zaliczenie zajęć). Student do zaliczenia roku musi uzyskać minimum 60 ECTS, zaś by ukończyć studia zobowiązany jest do uzyskania łącznie (co najmniej) 180 punktów ECTS.
Ogólny plan studiów obejmuje:
1. grupę zajęć obligatoryjnych
2. grupę zajęć fakultatywnych
3. proseminarium i seminarium dyplomowe
4. praktykę
5. lektorat i egzamin z języka nowożytnego.

Szczegółowe informacje na temat poszczególnych zajęć, a także na temat warunków ich zaliczenia, znajdują się w opisach (sylabusach) przedmiotów i modułów zamieszczonych w internetowym systemie USOS UJ. Informacje o realizacji toku studiów zawarte są również w Regulaminie studiów UJ, który jest opublikowany na stronie internetowej UJ. Ważne informacje zawiera także Statut UJ.
Grupę zajęć obligatoryjnych stanowią ćwiczenia, konwersatoria oraz wykłady, których wymiar czasowy, okres realizowania przez studenta oraz warunki zaliczenia są określone, a ich tematyka ściśle związana jest z zarządzaniem informacją. Dokładny rozpis zajęć zawiera plan studiów.
Grupę zajęć fakultatywnych stanowią ćwiczenia, konwersatoria oraz wykłady, które pogłębiają zainteresowania studentów. Na 1 roku w trakcie 2 semestru należy skompletować łącznie 3 ECTS; na 2 roku w 3 semestrze - 4 ECTS, a w 4 - 6 ECTS; na 3 roku w 5 semestrze - 7 ECTS, zaś w 6 - 5 ECTS. W trakcie ostatniego semestru studenci mają też do wyboru z grupy wykładów - 1 - wykład za 2 ECTS.
Na 3 roku studenci odbywają praktykę w wymiarze 120 godzin. Opcje instytucji do wyboru to: przedsiębiorstwa, instytucje samorządowe i państwowe, ośrodki informacji, firmy infobrokerskie, biblioteki, archiwa, i inne ośrodki, w których gromadzi się, przetwarza i udostępnia informację.
W tym też roku w ciągu semestrów 5 i 6 należy wybrać proseminarium i seminarium licencjackie, które zależne są od opracowywanego tematu. W trakcie ich trwania studenci są zobowiązani napisać pracę licencjacką oraz uzyskać pozytywną ocenę (od promotora i recenzenta), a następnie zdać egzamin dyplomowy.
Na drugim i trzecim roku studiów student zobowiązany jest do zaliczenia lektoratu i zdania 1 egzaminu z dowolnie wybranego języka nowożytnego na poziomie co najmniej średnim (B2). Tryb odbywania zajęć lektoratowych, zdawania egzaminów, a także zasady zwalniania z lektoratu i/lub egzaminu na podstawie dokumentów poświadczających znajomość języka, określa regulamin Jagiellońskiego Centrum Językowego.
Kierunek nie przewiduje specjalności/specjalizacji.

Liczba punktów ECTS

konieczna do ukończenia studiów	180
w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	149
którą student musi uzyskać w ramach zajęć z zakresu nauki języków obcych	4
którą student musi uzyskać w ramach modułów realizowanych w formie fakultatywnej	54
którą student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych	5
którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych	9

Liczba godzin zajęć

Łączna liczba godzin zajęć: 1817-1837

Praktyki zawodowe

Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk zawodowych

5 ECTS, 120 godz.; opcje do wyboru: przedsiębiorstwa, instytucje samorządowe i państwowe, ośrodki informacji, firmy infobrokerskie, biblioteki, archiwa, i inne ośrodki, w których gromadzi się, przetwarza i udostępnia informację. Zasady odbywania praktyk: 1. Praktyka powinna odbywać się w ośrodku informacji, firmie infobrokerskiej, bibliotece, archiwum lub w innych jednostkach, w których gromadzi się, przetwarza i udostępnia informację.
2. Ostateczną decyzję o miejscu odbycia praktyki podejmuje opiekun praktyk. Niemniej student sam może sam znaleźć miejsce odbycia praktyki pod warunkiem, że uzyska ono akceptację opiekuna praktyk.
3. Jednorazowy pobyt w placówce, w której realizowana jest praktyka, nie może być krótszy niż 5 godzin.
4. Praktyki nie można odbywać w terminie zajęć.
5. Należy skontaktować się z opiekunem praktyk w celu ustalenia miejsca praktyki i odebrania: skierowania, programu praktyk oraz dziennika praktyk.
6. Termin i miejsce praktyk wakacyjnych należy uzgodnić najpóźniej do końca sesji letniej w czerwcu.
7. Bez konieczności odbywania praktyki zaliczenie otrzymują osoby, które przepracowały w ośrodku informacji, firmie infobrokerskiej, bibliotece, archiwum lub w innych jednostkach, w których gromadzi się, przetwarza i udostępnia informację, na stanowiskach związanych bezpośrednio z realizacją procesów zarządzania informacją, co najmniej 1 miesiąc w pełnym wymiarze czasu pracy lub odpowiednio dłużej w przypadku niepełnego wymiaru czasu pracy w ciągu ostatnich 4 lat (za pracę rozumie się także zadania wykonywane w ramach wolontariatu). W tym trybie zaliczenie praktyki uzyskuje się na podstawie stosownych zaświadczeń z zakładu pracy.

Ukończenie studiów

Wymogi związane z ukończeniem studiów (praca dyplomowa/egzamin dyplomowy/inne)

Zdobycie zaliczeń ze wszystkich obowiązkowych oraz wybranych przez studenta fakultatywnych przedmiotów/modułów, odbycie praktyki, a co za tym idzie uzyskanie 180 ECTS. Napisanie pracy dyplomowej oraz zdanie egzaminu dyplomowego. Wymogi te muszą być spełnione w terminach przewidzianych w Regulaminie Studiów UJ.

Efekty uczenia się

Wiedza

Kod	Treść	PRK
ZIN_K1_W01	Absolwent zna i rozumie znaczenie i rolę nauk społecznych w poznaniu zjawisk z zakresu zarządzania informacją i w doskonaleniu działalności praktycznej w tym względzie	P6U_W
ZIN_K1_W02	Absolwent zna i rozumie podstawową terminologię naukową i profesjonalną z zakresu nauk o komunikacji społecznej i mediach oraz innych pokrewnych w odniesieniu do zagadnień z obszaru szeroko rozumianego zarządzania informacją	P6S_WG, P6U_W
ZIN_K1_W03	Absolwent zna i rozumie zakres nauk o komunikacji społecznej i mediach jako dyscypliny naukowej dostarczającej podstaw teoretycznych, metod i rozwiązań dla praktyki zarządzania informacją, w tym dla bibliotekarstwa, działalności informacyjnej, wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej	P6S_WK, P6U_W
ZIN_K1_W04	Absolwent zna i rozumie dorobek nauk o komunikacji społecznej i mediach oraz dyscyplin pokrewnych, w tym wybrane aspekty dorobku nauk o zarządzaniu, w zakresie istotnym dla planowania i realizacji działań poznawczych i praktycznych w obszarze zarządzania informacją	P6U_W, P6S_WG
ZIN_K1_W05	Absolwent zna i rozumie podstawowe źródła informacji naukowej oraz profesjonalnej z zakresu zarządzania informacją	P6S_WG
ZIN_K1_W06	Absolwent zna i rozumie relacje nauk o komunikacji społecznej i mediach a innymi dyscyplinami z obszaru nauk pokrewnych, pozwalające na interdyscyplinarne podejście do działań naukowych i profesjonalnych	P6S_WG, P6S_WK
ZIN_K1_W07	Absolwent zna i rozumie aktualne trendy, dylematy i kierunki rozwoju nauk o komunikacji społecznej i mediach oraz dyscyplin pokrewnych w zakresie istotnym dla badań podstawowych i stosowanych w obszarze zarządzania informacją	P6S_WG, P6S_WK
ZIN_K1_W08	Absolwent zna i rozumie aktualnie stosowaną metodykę wykonywania zadań, normy, procedury, narzędzia, technologie i dobre praktyki stosowane w zarządzaniu informacją, w tym w działalności informacyjnej, bibliotecznej, archiwalnej i wydawniczo-księgarskiej	P6S_WG, P6U_W
ZIN_K1_W09	Absolwent zna i rozumie najważniejsze sposoby poznania i interpretacji zjawisk zachodzących w środowisku informacyjnym, zachowań informacyjnych jego uczestników oraz dostępnych w nim obiektów, kolekcji, systemów, usług, narzędzi i produktów informacyjnych	P6S_WG, P6S_WK
ZIN_K1_W10	Absolwent zna i rozumie podstawowe pojęcia, regulacje i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego oraz identyfikuje podstawowe prawne uwarunkowania działalności z zakresu zarządzania informacją	P6S_WK
ZIN_K1_W11	Absolwent zna i rozumie rolę i zastosowania różnych języków (naturalnego, sztucznych) w szeroko rozumianym zarządzaniu informacją, w tym także w komunikowaniu, organizacji wiedzy i w recepcji przekazów kulturowych	P6S_WG
ZIN_K1_W12	Absolwent zna i rozumie wybrane aspekty współczesnej kultury oraz zasad i możliwości uczestnictwa w życiu kulturalnym i społecznym	P6S_WK, P6S_WG
ZIN_K1_W13	Absolwent zna i rozumie w podstawowym zakresie historię, cele, organizację i funkcjonowanie instytucji i organizacji działających w sferze kultury i nauki ze szczególnym uwzględnieniem tych zajmujących się gromadzeniem, opracowaniem, przechowywaniem i udostępnianiem informacji	P6S_WK, P6S_WG

Umiejętności

Kod	Treść	PRK
ZIN_K1_U01	Absolwent potrafi sprawnie odnajdować, oceniać i wybierać informacje relewantne w stosunku do sytuacji problemowej i potrzeby informacyjnej w źródłach różnego typu i w różnej formie, stosując adekwatne strategie wyszukiwawcze, efektywnie wykorzystując nowoczesne technologie informacyjne i komunikacyjne	P6U_U, P6S_UW, P6S_UO
ZIN_K1_U02	Absolwent potrafi z pomocą nauczyciela akademickiego formułować problemy badawcze, dobierać odpowiednie metody ich rozwiązywania i formy prezentowania wyników w odniesieniu do problemów poznawczych i stosowanych szeroko rozumianego zarządzania informacją z perspektywy nauki o komunikacji społecznej i mediach	P6S_UW, P6U_U
ZIN_K1_U03	Absolwent potrafi samodzielnie zdobywać nową wiedzę i umiejętności służące naukowemu rozwiązywaniu problemów poznawczych i profesjonalnych zarządzania informacją, w tym działalności informacyjnej, bibliotekarstwa, działalności wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej	P6S_UU, P6S_UO
ZIN_K1_U04	Absolwent potrafi posługiwać się podstawowymi paradygmatami, koncepcjami teoretycznymi i pojęciami funkcjonującymi w nauce o komunikacji społecznej i mediach oraz naukach pokrewnych, pozwalającymi na ujmowanie różnych problemów poznawczych i stosowanych związanych z badaniami i praktyką zarządzania informacją	P6S_UW, P6S_UO, P6U_U
ZIN_K1_U05	Absolwent potrafi analizować, oceniać i realizować typowe systemy, produkty, obiekty, narzędzia i usługi informacyjne oraz procesy zarządzania informacją w kontekście konkretnych sytuacji społecznych i potrzeb indywidualnych	P6S_UW, P6S_UO
ZIN_K1_U06	Absolwent potrafi rozpoznawać różne rodzaje zachowań i potrzeb informacyjnych człowieka i je zinterpretować w odniesieniu do dorobku nauk o komunikacji społecznej i mediach, stosując typowe podejścia i metody diagnostyczne	P6S_UW, P6S_UO
ZIN_K1_U07	Absolwent potrafi formułować i uzasadniać prezentowane opinie i wnioski, powołując się na dorobek nauk o komunikacji społecznej i mediach, dyscyplin pokrewnych oraz profesji związanych z zarządzaniem informacją	P6S_UW, P6U_U, P6S_UU
ZIN_K1_U08	Absolwent potrafi porozumiewać się z wykorzystaniem różnych kanałów i technik komunikacyjnych ze specjalistami z zakresu nauk o komunikacji społecznej i mediach oraz dyscyplin pokrewnych	P6S_UK
ZIN_K1_U09	Absolwent potrafi opracowywać samodzielnie typowe prace pisemne na temat różnych aspektów szeroko rozumianego zarządzania informacją, a także jeden dłuższy projekt naukowy lub profesjonalny z tego zakresu, który realizuje odwołując się do samodzielnie sformułowanych problemów i metod ich naukowego rozwiązywania, a także do najważniejszych ujęć teoretycznych i wyników badań naukowych pozyskiwanych z adekwatnych źródeł	P6S_UK, P6S_UW
ZIN_K1_U10	Absolwent potrafi przygotować i wygłasić krótkie prezentacje na wybrany temat naukowy bądź profesjonalny, właściwie udokumentowane i osadzone w dorobku naukowym lub profesjonalnym	P6S_UK, P6S_UW
ZIN_K1_U11	Absolwent potrafi komunikować się w języku nowożytnym obcym na poziomie zgodnym z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_UK

Kompetencje społeczne

Kod	Treść	PRK
ZIN_K1_K01	Absolwent jest gotów do permanentnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności w odpowiedzi na nowe osiągnięcia nauki, zmiany zachodzące w środowisku informacyjnym oraz zmiany zachowań informacyjnych człowieka	P6S_KK, P6S_KR, P6U_K

Kod	Treść	PRK
ZIN_K1_K02	Absolwent jest gotów do realizowania powierzonych zadań poznawczych oraz związanych z praktyczną stroną zarządzania informacją, pracując w zespole w różnych rolach	P6U_K, P6S_KO, P6S_KR
ZIN_K1_K03	Absolwent jest gotów do świadomego planowania działań, wskazując czynniki ich powodzenia i przyjmując odpowiedzialność za ich właściwe wykonanie, konsekwencje i za wizerunek wykonywanego przez siebie zawodu	P6S_KR, P6U_K
ZIN_K1_K04	Absolwent jest gotów do podejmowania prób rozwiązania napotykanych problemów profesjonalnych w zakresie zarządzania informacją, odwołując się do dorobku nauki, najlepszych praktyk profesjonalnych oraz zasad postępowania przyjętych w profesjach informacyjnych	P6S_KO, P6S_KK
ZIN_K1_K05	Absolwent jest gotów do ciągłego poszerzania świadomości znaczenia szeroko rozumianego zarządzania informacją, w tym działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej, dla funkcjonowania współczesnego społeczeństwa i zachowania dziedzictwa kulturowego regionu, kraju i Europy	P6S_KO, P6S_KR
ZIN_K1_K06	Absolwent jest gotów do uczestniczenia w różnych formach życia kulturalnego i naukowego, realizowanych za pośrednictwem różnych mediów, związanych przede wszystkim z szeroko rozumianą sferą kultury piśmienniczej	P6U_K, P6S_KO

Plany studiów

1 semestr: Lekcja biblioteczna – BJ (tylko dla osób, które w dotychczasowym toku studiów na UJ jej nie zaliczyły); Semestry 5-6: Wybór proseminarium i seminarium licencjackiego jest zależny od opracowywanego tematu

Semestr 1

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	
Wstęp do zarządzania informacją	15	2,0	zaliczenie	O
Środowisko informacyjne	75	8,0	egzamin	O
Zachowania informacyjne	60	6,0	egzamin	O
Warsztat informacyjny	45	6,0	zaliczenie	O
Podstawy zarządzania	45	4,0	egzamin	O
Wprowadzenie do metod i narzędzi nauczania na odległość	6	1,0	zaliczenie	O
Wychowanie fizyczne	30	-	zaliczenie	O
BHK	4	-	zaliczenie	O
Grupa zajęć fakultatywnych				F
Student musi wybrać przedmioty o łącznej liczbie 3 ECTS.				
Konwencje komunikacyjne w organizacjach	15	3,0	zaliczenie	F
Komunikacja interpersonalna	15	3,0	zaliczenie	F
Zarządzanie kompetencjami w organizacji	15	3,0	zaliczenie	F
Lekcja biblioteczna – BJ	2	-	zaliczenie	O

Semestr 2

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	
Źródła informacji	90	9,0	egzamin	O
Zarządzanie informacją w organizacji	45	6,0	egzamin	O
Zarządzanie obiegiem dokumentów	30	3,0	zaliczenie	O
Polityka informacyjna organizacji	15	2,0	zaliczenie	O
Podstawy teorii i metodologii badań informacyjnych	30	3,0	egzamin	O
Kolekcje zasobów informacyjnych i kultura książki w dziejach 1	60	3,0	egzamin	O
Wychowanie fizyczne	30	-	zaliczenie	O
Grupa zajęć fakultatywnych				F
Student musi wybrać przedmioty o łącznej liczbie 4 ECTS				
Wielkie biblioteki i ich historia	30	3,0	zaliczenie	F
Zarządzanie danymi	30	3,0	zaliczenie	F

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	
Zarządzanie tożsamościami	15	1,0	zaliczenie	F
Zarządzanie bezpieczeństwem danych w środowisku cyfrowym	15	1,0	zaliczenie	F

Semestr 3

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	
Infobrokering i biały wywiad (OSINT)	60	9,0	zaliczenie	O
Podstawy badań nad książką	30	3,0	egzamin	O
Podstawy projektowania: systemy, produkty i usługi informacyjne	30	3,0	egzamin	O
Języki informacyjno-wyszukiwawcze i indeksowanie	60	4,0	egzamin	O
Tworzenie i użytkowanie baz danych	30	3,0	zaliczenie	O
Kolekcje zasobów informacyjnych i kultura książki w dziejach 2	60	4,0	egzamin	O
Język obcy nowożytny	30	-	zaliczenie	O
Grupa zajęć fakultatywnych				F
Student musi wybrać przedmioty o łącznej liczbie 4 ECTS				
Historia komunikacji i mediów w kontekście zarządzania informacją audiowizualną	30	4,0	zaliczenie	F
Media społecznościowe w zarządzaniu informacją	30	4,0	zaliczenie	F
Zbiory specjalne i rynek antykwaryczny	30	4,0	zaliczenie	F

Semestr 4

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	
Zarządzanie informacją w bibliotekach i ośrodkach informacji	75	7,0	egzamin	O
Organizacja informacji i wiedzy	60	4,0	egzamin	O
Język obcy nowożytny	60	-	zaliczenie	O
Praktyka	120	5,0	zaliczenie	O
Grupa zajęć fakultatywnych				F
Student musi wybrać przedmioty o łącznej liczbie 6 ECTS				
Wprowadzenie do diagnostyki interfejsów użytkownika	15	2,0	zaliczenie	F
Umiejętności psychospołeczne w profesjach informacyjnych	30	4,0	zaliczenie	F
Wstęp do pragmatyki językowej	15	2,0	zaliczenie	F
Information in social communication	30	4,0	egzamin	F
Gatunki tekstów elektronicznych w zarządzaniu informacją	15	2,0	zaliczenie	F
Pragmatyka projektowania produktów i usług informacyjnych - user experience design	30	3,0	zaliczenie	O

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	
Sieci - teoria i praktyka	60	5,0	zaliczenie	O

Semestr 5

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	
Wizualizacja informacji i infografika	30	3,0	zaliczenie	O
Zagadnienia cyfryzacji	30	2,0	zaliczenie	O
Kolekcje cyfrowe	45	4,0	zaliczenie	O
Czytelnictwo i recepcja informacji	60	4,0	egzamin	O
Ochrona własności intelektualnej	30	2,0	egzamin	O
Język obcy nowożytny	30	4,0	egzamin	O
Proseminarium licencjackie	30	5,0	zaliczenie	O
Grupa zajęć fakultatywnych				F
Student musi wybrać przedmioty o łącznej liczbie 6 ECTS				
Działalność szkoleniowa w zarządzaniu informacją	30	3,0	zaliczenie	F
Big data – analiza wielu danych	30	3,0	zaliczenie	F
Modelowanie procesów informacyjnych	30	3,0	zaliczenie	F
Teorie socjologiczne dla zarządzania informacją	30	3,0	zaliczenie	F

Semestr 6

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	
Uczestnictwo w systemie kultury	15	2,0	zaliczenie	O
Kultura piśmiennicza: dziedzictwo i rynek	60	5,0	zaliczenie	O
Podstawy zarządzania informacją w nauce	30	2,0	zaliczenie	O
Zajęcia terenowe	10	1,0	zaliczenie	O
Grupa zajęć fakultatywnych				F
Student musi wybrać przedmioty o łącznej liczbie 5 ECTS				
Naukoznawstwo	30	4,0	zaliczenie	F
Informacja edukacyjna	15	1,0	zaliczenie	F
Organizacja przedsięwzięć naukowych lub profesjonalnych	10	4,0	zaliczenie	F
Webwriting	15	1,0	zaliczenie	F
Information culture in organizational and everyday information behaviour context	30	5,0	egzamin	F
Grupa wykładów do wyboru				O

Przedmiot	Liczba godzin	Punkty ECTS	Forma weryfikacji	
Student musi wybrać 1 wykład - 2 ECTS				
Informatologia jako nauka interdyscyplinarna	30	2,0	zaliczenie	F
Transformacja cyfrowa	30	2,0	zaliczenie	F
Informatologiczne koncepcje ekologii informacji	30	2,0	zaliczenie	F
Seminarium licencjackie	30	13,0	zaliczenie	O

O - obowiązkowy
F - fakultatywny

Sylabusy

Wstęp do zarządzania informacją

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.110.5cd42d6a67949.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Nauki o zarządzaniu i jakości
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS** WZ.ZI-002

Okres Semestr 1	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się** zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** konwersatorium: 15	**Liczba punktów ECTS** 2.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Wprowadzenie studentów do problematyki zarządzania informacją w ujęciu informatologicznym.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	specyfikę informatologicznego podejścia do problematyki zarządzania informacją w ramach nauk o komunikacji społecznej i mediach oraz, w podstawowym zakresie, związki tej problematyki z innymi dyscyplinami nauk społecznych	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W06	zaliczenie pisemne
W2	podstawowe terminy związane z problematyką zarządzania informacją w informatologicznym ujęciu nauk o komunikacji społecznej i mediach	ZIN_K1_W02	zaliczenie pisemne
W3	kluczowe kierunki rozwoju badań nad problematyką zarządzania informacją w informatologicznym ujęciu nauk o komunikacji społecznej i mediach	ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W07	zaliczenie pisemne
W4	najważniejsze wymiary, aspekty i przykłady praktycznego wykorzystania wiedzy i badań zarządzania informacją	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W04	zaliczenie pisemne
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	ujmować problematykę zarządzania informacją w kategoriach informatologicznych, posługując się odpowiednimi pojęciami i odwołując się do perspektywy nauk o komunikacji społecznej i mediach	ZIN_K1_U04	zaliczenie pisemne
U2	formułować sądy, przedstawiając odpowiednią argumentację	ZIN_K1_U07	zaliczenie pisemne
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	rozpoczęcia rozwijania swojej znajomości dorobku nauk o komunikacji społecznej i mediach w zakresie zarządzania informacją w odpowiedzi na nowe osiągnięcia nauki i zmiany zachodzące w środowisku informacyjnym człowieka	ZIN_K1_K01	zaliczenie pisemne

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**	
konwersatorium	15	
przygotowanie do sprawdzianu	15	
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	20	
Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 50	**ECTS** 2.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 15	**ECTS** 0.6

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	**Treści programowe**	**Efekty uczenia się dla przedmiotu**

1.	Zarządzanie informacją – historia i podstawowe koncepcje	W1, W2, W3, K1
2.	Zarządzanie informacją - podstawowe pojęcia	W2, U1, K1
3.	Informacja jako przedmiot zarządzania z informatologicznej perspektywy nauk o komunikacji społecznej i mediach	W1, W2, W3, U1, K1
4.	Perspektywa organizacji, usług informacyjnych i jednostki w zarządzaniu informacją	W3, W4, U1, U2, K1
5.	Praktyka zarządzania informacją - profesje	W4, K1
6.	Praktyka zarządzania informacją - wymiary, aspekty i przykłady	W4, U2, K1
7.	Zarządzanie informacją jako przedmiot badań	W3, U2, K1
8.	Sprawdzian końcowy	W1, W2, W3, W4, U1, U2

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

wykład konwersatoryjny, dyskusja, analiza przypadków

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
konwersatorium	zaliczenie pisemne	Zaliczenie bez oceny. Warunkiem uzyskania zaliczenia konwersatorium jest obecność na zajęciach (dopuszczalna jedna nieobecność), udział w dyskusjach w trakcie zajęć oraz uzyskanie przynajmniej 60% punktów ze sprawdzianu końcowego.

Wymagania wstępne i dodatkowe

Brak

UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI W KRAKOWIE

Środowisko informacyjne

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.110.5cd42d6a8a7cb.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Informatyka
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS** WZ.ZI-074

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 1	egzamin **Sposób realizacji i godziny zajęć** wykład: 30, ćwiczenia: 45	8.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Wykształcenie podstawowych kompetencji w zakresie efektywnego i świadomego funkcjonowania w środowisku informacyjnym oraz wprowadzenie w problematykę badań środowiska informacyjnego z informatologicznej perspektywy nauk o komunikacji społecznej i mediach.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	**Efekty w zakresie**	**Kierunkowe efekty uczenia się**	**Metody weryfikacji**
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	podstawową terminologię związaną z funkcjonowaniem środowiska informacyjnego	ZIN_K1_W02	egzamin pisemny
W2	najważniejsze procesy i wydarzenia z historii środowiska informacyjnego ze szczególnym uwzględnieniem internetu oraz aktualne zjawiska i tendencje rozwojowe tego środowiska	ZIN_K1_W09	egzamin pisemny
W3	specyfikę komponentów środowiska informacyjnego, a szczególnie zasobów informacji (w tym naukowej) oraz narzędzi informacyjnych i komunikacyjnych	ZIN_K1_W05, ZIN_K1_W08, ZIN_K1_W09	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę
W4	podstawowe uwarunkowania uczestniczenia we współczesnym środowisku informacyjnym, a także specyfikę współczesnych podmiotów informacyjnych oraz rolę człowieka i społeczności w tym środowisku z informatologicznej perspektywy nauk o komunikacji społecznej i mediach i nauk pokrewnych	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W09	egzamin pisemny
W5	podstawowe kryteria oceny zasobów informacyjnych	ZIN_K1_W05, ZIN_K1_W09	egzamin pisemny
W6	najważniejsze uwarunkowania stosowania różnych strategii pozyskiwania informacji w środowisku informacyjnym, odwołując się w podstawowym zakresie do informatologicznego dorobku nauki o komunikacji społecznej i mediach	ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W08	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę
W7	najważniejsze zagrożenia charakterystyczne dla współczesnego środowiska informacyjnego, podstawowe sposoby obrony przed nimi oraz konieczność interdyscyplinarnego podejścia do ich rozwiązywania	ZIN_K1_W06, ZIN_K1_W08	egzamin pisemny
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	dobierać właściwe narzędzia pozyskiwania informacji do konkretnych potrzeb informacyjnych i sytuacji problemowych, sprawnie się nimi posługiwać oraz konstruować skuteczne instrukcje wyszukiwawcze w różnych narzędziach wyszukiwania informacji	ZIN_K1_U01	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę
U2	odróżniać i sprawnie odnajdywać naukowe zasoby informacyjne dostępne w internecie	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U03	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę
U3	uczestniczyć w różnych formach komunikacji społecznej w środowisku internetu	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U08	zaliczenie na ocenę
U4	świadomie konstruować efektywne strategie pozyskiwania informacji dostosowane do konkretnych sytuacji problemowych	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U03, ZIN_K1_U06	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę
U5	korzystając z piśmiennictwa i zasobów internetu, samodzielnie poszerzać swoją wiedzę na temat środowiska informacyjnego (ze szczególnym uwzględnieniem internetu) i efektywnego wykorzystywania jego zasobów	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U03	egzamin pisemny
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	stałego, samodzielnego uaktualniania wiedzy i umiejętności związanych z szeroko rozumianym uczestnictwem w środowisku informacyjnym	ZIN_K1_K01	egzamin pisemny
K2	włączenia się w wybrane formy życia kulturalnego realizowane w środowisku internetu	ZIN_K1_K06	zaliczenie na ocenę

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
wykład	30
ćwiczenia	45
uczestnictwo w egzaminie	1
przygotowanie do ćwiczeń	45
przygotowanie do egzaminu	50
przygotowanie projektu	25
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	20

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 216	**ECTS** 8.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 75	**ECTS** 3.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Koncepcja i pojęcie środowiska informacyjnego. Przestrzeń informacyjna, ekologia informacji, ujęcie systemowe. Terminologia.	W1, K1
2.	Cechy i komponenty środowiska informacyjnego. Działania w środowisku informacyjnym: procesy i wydarzenia.	W3
3.	Zjawiska, trendy i perspektywy przemian środowiska informacyjnego, w tym między innymi: reintegracja środowiska, web 3.0, web. 4.0, wirtualne światy, apifikacja, datyfikacja (danetyzacja) i ubiquitous computing, big data, internet rzeczy, remediacje, inflacja informacji, rozszerzona rzeczywistość itp.	W1, W2, U5, K1
4.	Podmiot informacyjny jako sprawczy uczestnik środowiska informacyjnego. Człowiek, jego wirtulane reprezentacje (np. „information bodies”, awatarów), roboty i sztuczna inteligencja. Człowiek zalogowany, podmiot hybrydowy.	W1, W4, K1
5.	Społeczności w środowisku informacyjnym, w tym problematyka wspólnot sieciowych, małych światów, zbiorowej inteligencji, crowdsorucingu itp.	W1, W4, U3
6.	Narzędzia - technologie informacyjne i komunikacyjne i ich przemiany oraz wybrane zagadnienia szczegółowe, w tym zaawansowane aspekty działania wyszukiwarek internetowych, wsparcie zarządzania informacją, działanie systemów rekomendacyjnych.	W1, W3, U1
7.	Zasoby informacyjne internetu i ich organizacja. Kolekcje. Archiwizacja. Deep Web i Darknet. Dostęp do zasobów środowiska informacyjnego – bariery i uwarunkowania.	W1, W3, K1

8.	Wiarygodność, wartość i jakość zasobów informacyjnych. Kryteria i możliwości oceny.	W3, W5, K1
9.	Wprowadzenie do pozyskiwania zasobów naukowych z internetu. Dostęp otwarty i restrykcyjny, nowe kontenery wiedzy i zmiany w zakresie zasad i technik dystrybucji informacji.	W1, W2, W3, W4, U2
10.	Strategie pozyskiwania informacji w środowisku informacyjnym.	W1, W6, U4
11.	Zagrożenia w środowisku informacyjnym i ochrona przed nimi. Wstęp do problematyki walki informacyjnej i manipulacji informacją oraz zagrożeń prywatności i poufności.	W1, W7, U5, K1
12.	Formułowanie wyrażeń logicznych w procesach wyszukiwania informacji.	U1
13.	Różne narzędzia pozyskiwania informacji w środowisku informacyjnym – dobór odpowiednich narzędzi do różnych potrzeb i sytuacji informacyjnych.	W3, U1, U3, U4
14.	Zaawansowane zasady, techniki i możliwości wykorzystania różnych narzędzi pozyskiwania informacji oraz interpretacja uzyskiwanych wyników. Narzędzia komunikacji w internecie.	W3, U1, U3
15.	Przegląd wybranych zasobów środowiska informacyjnego, w tym szczególnie internetu; sprzęt i oprogramowanie niezbędne do korzystania z tych zasobów.	W3, U1, U4, K2
16.	Wyszukiwanie zasobów naukowych w internecie, odróżnianie zasobów informacji naukowej od pozostałych zasobów środowiska.	W3, U1, U2, U3, U4, K1
17.	Konstruowanie strategii wyszukiwawczych – projekt o symulacja: dobór strategii wyszukiwania informacji do określonych sytuacji problemowych.	W1, W6, U4, U5, K1

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

metoda projektów, wykład konwencjonalny, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, analiza przypadków, ćwiczenia przedmiotowe

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	egzamin pisemny	Czas: 1 godzina zegarowa. Warunkiem przystąpienia do egzaminu końcowego jest wcześniejsze uzyskanie zaliczenia z ćwiczeń. Oceną końcową jest ocena z egzaminu. Egzamin uważa się za zdany w przypadku uzyskania co najmniej 60% punktów, co jest równoznaczne z uzyskaniem co najmniej oceny dostatecznej.
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Ćwiczenia: zaliczenie na ocenę. Warunkiem uzyskania zaliczenia ćwiczeń jest uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalne 2 nieobecności), zaliczenie sprawdzianu z zakresu konstruowania wyrażeń logicznych, wykonywanie zalecanych zadań oraz wykonanie i zaliczenie projektu. Ocenie podlega: - sprawdzian umiejętności konstruowania wyrażeń logicznych: 30 pkt - wykonanie zalecanych zadań: 40 pkt. - projekt: 30 pkt. Skala ocen (dotyczy ćwiczeń): 0-51 ndst, 52-61 dst, 62-71 +dst; 72-81 db; 82-91 +db; 92-100 bdb

Wymagania wstępne i dodatkowe

Brak

UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI W KRAKOWIE

Zachowania informacyjne

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.110.5cd42d6aae47f.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS** WZ.ZI-004

Okres Semestr 1	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się** egzamin **Sposób realizacji i godziny zajęć** wykład: 30, ćwiczenia: 30	**Liczba punktów ECTS** 6.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Celem zajęć jest ukształtowanie wieloaspektowego zrozumienia problematyki użytkowników informacji - ich kompetencji, potrzeb i zachowań informacyjnych - w świetle dorobku nauk o komunikacji społecznej i mediach, w perspektywie informatologicznej.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	informatologiczny dorobek nauk o komunikacji społecznej i mediach w zakresie szeroko rozumianych zachowań informacyjnych człowieka (bariery informacyjne, kompetencje informacyjne, konteksty i uwarunkowania, paradygmaty, pojęcie użytkownika informacji, potrzeby informacyjne, zachowania informacyjne – koncepcje, modele, typologia),	ZIN_K1_W09	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę
W2	podstawową terminologię naukową i profesjonalną związaną z użytkownikami informacji i ich zachowaniami,	ZIN_K1_W02	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę
W3	najważniejsze sposoby poznania i interpretacji zachowań informacyjnych człowieka oraz podstawowe strategie, metody i techniki badawcze służące rozpoznaniu barier, kompetencji informacyjnych, potrzeb i zachowań użytkownika informacji w różnych kontekstach,	ZIN_K1_W09	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę
W4	wybrane aktualne dylematy, kierunki i trendy w badaniach zachowań informacyjnych.	ZIN_K1_W07	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	posługiwać się podstawowymi podejściami metodologicznymi, koncepcjami teoretycznymi i pojęciami funkcjonującymi w obszarze zachowań informacyjnych,	ZIN_K1_U04	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę
U2	przygotować i wygłosić krótką prezentację na temat wybranych aspektów zachowań informacyjnych, właściwie udokumentowaną i osadzoną w dorobku naukowym lub profesjonalnym,	ZIN_K1_U10	zaliczenie na ocenę
U3	rozpoznać różne rodzaje zachowań i potrzeb informacyjnych człowieka oraz je zinterpretować w odniesieniu do dorobku informatologicznego nauk o komunikacji społecznej i mediach, stosując typowe podejścia i metody diagnostyczne,	ZIN_K1_U06	zaliczenie na ocenę
U4	sformułować - z pomocą nauczyciela akademickiego - proste problemy badawcze związane z zachowaniami informacyjnymi, dobrać odpowiednie metody ich rozwiązywania i formy prezentacji wyników.	ZIN_K1_U02	zaliczenie na ocenę
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	permanentnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności w odpowiedzi na nowe osiągnięcia nauki, zmiany zachodzące w środowisku informacyjnym oraz zmiany zachowań informacyjnych człowieka,	ZIN_K1_K05	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę
K2	podjęcia próby rozwiązania napotykanych problemów profesjonalnych w zakresie zachowań informacyjnych, odwołując się do dorobku nauki, najlepszych praktyk profesjonalnych oraz zasad postępowania przyjętych w profesjach informacyjnych	ZIN_K1_K04	zaliczenie na ocenę

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**

wykład	30
ćwiczenia	30
przygotowanie projektu	26
przygotowanie prezentacji multimedialnej	10
uczestnictwo w egzaminie	2
przygotowanie do egzaminu	42
przygotowanie do ćwiczeń	16
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	16
rozwiązywanie testów i zadań zamieszczonych na platformie zdalnego nauczania	4
poprawa projektu	2
konsultacje	2

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 180	**ECTS** 6.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 60	**ECTS** 2.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Zachowania informacyjne jako kierunek badań nauk o komunikacji społecznej i mediach: historia - zmiany paradygmatów, konferencje, piśmiennictwo, pole badawcze i problematyka, terminologia, uczeni	W2, W3, W4, K1
2.	Zachowania informacyjne człowieka - obecny stan wiedzy: definicje, konteksty i uwarunkowania, typologia zachowań, wybrane osiągnięcia teoretyczne, m.in. ELIS, information grounds, ISP, koncepcja Toma Wilsona, model Davida Ellisa, modele zintegrowane, PLE, podejście kognitywne, sense-making, small worlds i inne	W1, W2, W4, U1
3.	Wybrane zachowania informacyjne - pozyskiwanie informacji, dzielenie się informacją - pogłębiona analiza	W1, W2
4.	Potrzeby informacyjne człowieka	W1, W2, U1
5.	Bariery informacyjne	W1, W2, U1, K2
6.	Afektywny wymiar zachowań informacyjnych - interdyscyplinarność, koncepcje i modele, podstawy teoretyczne (m.in. psychologia emocji), schematy, terminologia	W1, W2, W4, U1
7.	Afektywne zachowania informacyjne w kontekście (mikro-, mezo- i makrośrodowisko oraz ich uwarunkowania), czynniki aktywizujące i bariery emocjonalne w zachowaniach informacyjnych	W1, W4, U1, U3

8.	Kompetencje informacyjne (information literacy)	W1, W2, U2, U3
9.	Metodyka badania użytkowników informacji i ich zachowań informacyjnych, w tym aspektów afektywnych. Etapy procesu badawczego. Jakościowe techniki gromadzenia materiału empirycznego, m.in. dzienniki, obserwacja, reprezentacje graficzne (rysunki), wywiad indywidualny. Analiza danych jakościowych w badaniu zachowań informacyjnych (poziom podstawowy).	W3, U3, U4, K2

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

analiza tekstów, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, analiza przypadków, metody e-learningowe, udział w badaniach, ćwiczenia przedmiotowe, konsultacje, dziennik badawczy

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	egzamin pisemny	Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest (1) wcześniejsze uzyskanie zaliczenia z ćwiczeń oraz (2) uczestnictwo w wykładzie (dopuszczalna jedna nieobecność w ramach każdej części wykładu) i aktywny w nim udział (dyskusja). Egzamin obejmuje treści wykładu, ćwiczeń oraz wskazanych lektur. Egzamin uważa się za zdany w przypadku uzyskania co najmniej 51 punktów (na 100 możliwych), co jest równoznaczne z otrzymaniem oceny dostatecznej. Oceną końcową jest ocena z egzaminu.
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Warunkiem uzyskania zaliczenia ćwiczeń jest uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalna jedna nieobecność w ramach każdej części ćwiczeń), aktywny w nich udział (dyskusja, omawianie lektur) oraz terminowe i zgodne z zaleceniami wykonanie projektów badawczych i wdrożeniowych.

Wymagania wstępne i dodatkowe

Brak

UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI W KRAKOWIE

Warsztat informacyjny

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZIN00S.110.5cd42d6ad475a.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Filozofia, Informatyka
Forma studiów studia stacjonarne	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Profil studiów ogólnoakademicki	**Kod USOS** WZ.ZI-061
Obligatoryjność obowiązkowy	

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 1	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** wykład: 15, ćwiczenia: 30	6.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Celem zajęć jest wyposażenie studentów zarządzania informacją w podstawową wiedzę oraz umiejętności o charakterze intelektualnym, "technicznym" i zawodowym, niezbędne w dalszym toku studiów.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	podstawowe zasady konstruowania naukowych i profesjonalnych wypowiedzi pisemnych i ustnych typowych dla badań i działalności informacyjnej,	ZIN_K1_W08	zaliczenie na ocenę, zaliczenie

W2	podstawowe zasady logiki niezbędne do sprawnego konstruowania wypowiedzi i rozpoznawania błędów w rozumowaniu,	ZIN_K1_W08	zaliczenie
W3	podstawowe pojęcia z zakresu statystyki dotyczące zbiorowości, cech, miar i badań	ZIN_K1_W08	zaliczenie na ocenę
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	obliczać podstawowe miary statystyczne, określać podstawowe zbiorowości i cechy statystyczne oraz konstruować i interpretować wybrane wizualizacje relacji ilościowych z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft Excel,	ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę
U2	poprawnie konstruować wypowiedzi pisemne i ustne typowe dla działalności z zakresu zarządzania informacją,	ZIN_K1_U07, ZIN_K1_U08	zaliczenie na ocenę
U3	samodzielnie i efektywnie wykorzystywać współczesne technologie informacyjne i komunikacyjne w procesach konstruowania wypowiedzi pisemnych i ustnych,	ZIN_K1_U08, ZIN_K1_U09	zaliczenie na ocenę
U4	wstępnie oceniać poprawność i wartość wypowiedzi naukowych i profesjonalnych charakterystycznych dla działalności z zakresu zarządzania informacją,	ZIN_K1_U03	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	permanentnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności w odpowiedzi na zmieniające się warunki wykonywania zawodów związanych z zarządzaniem informacją,	ZIN_K1_K01	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
K2	profesjonalnego stosunku do wykonywanych zadań zawodowych w przyszłości,	ZIN_K1_K04	zaliczenie na ocenę
K3	uznania znaczenia poprawnego formułowania wypowiedzi w sposób adekwatny do różnych sytuacji profesjonalnych	ZIN_K1_K04	zaliczenie na ocenę, zaliczenie

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
wykład	15
ćwiczenia	30
przygotowanie do zajęć	40
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	20
rozwiązywanie testów i zadań zamieszczonych na platformie zdalnego nauczania	20
konsultacje	2
wykonanie ćwiczeń	20

rozwiązywanie zadań	20

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 167	**ECTS** 6.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 45	**ECTS** 1.7

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Typy i przebieg rozumowań, analiza i ocena poprawności rozumowania, błędy logiczne	W2, U4, K2
2.	Analiza i ocena tekstów i innych wypowiedzi naukowych i profesjonalnych, ewaluacja ich wartości informacyjnej	W1, U4, K1
3.	Konstruowanie wypowiedzi pisemnych i ustnych charakterystycznych dla pracy w zawodach informacyjnych, takich jak abstrakty i streszczenia, briefing ustny, executive summary, infografiki, mapy myśli, prezentacje, raporty biznesowe (ćwiczenia praktyczne)	W1, U2, U3, K3
4.	Podstawy analizy statystycznej. Możliwości programu Microsoft Excel.	W3, U1

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

analiza tekstów, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, metody e-learningowe, ćwiczenia przedmiotowe, konsultacje

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	zaliczenie	Warunkiem uzyskania zaliczenia wykładu jest obecność (dopuszczalna jedna nieobecność) i aktywny w nim udział (dyskusja, pytania).
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Warunkiem uzyskania zaliczenia ćwiczeń jest uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalna jedna nieobecność w ramach każdej części ćwiczeń) oraz aktywny w nich udział (dyskusja, zadania praktyczne, znajomość lektur). Ważna jest terminowość i poprawność wykonywania ćwiczeń i zadań, do zaliczenia obowiązuje wykonanie 90% z nich. Oceną końcową jest ocena z ćwiczeń.

Wymagania wstępne i dodatkowe

Brak

Podstawy zarządzania

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.110.5cc03451a3552.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Dyscypliny** Nauki o zarządzaniu i jakości
Forma studiów studia stacjonarne	**Klasyfikacja ISCED** 0413Zarządzanie i administracja
Profil studiów ogólnoakademicki	**Kod USOS** WZ.ZI-001
Obligatoryjność obowiązkowy	

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 1	egzamin **Sposób realizacji i godziny zajęć** wykład: 30, ćwiczenia: 15	4.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Opanowanie wiedzy z zakresu podstaw zarządzania; rozumienie istoty i mechanizmów zarządzania oraz funkcjonowania organizacji; a także nabycie umiejętności z zakresu zarządzania niezbędnych dla kierowania zespołami ludzkimi

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	w trakcie kursu zostaną przedstawione i objaśnione podstawowe pojęcia dotyczące powstawania i struktury organizacji, a także metod i sposobów zarządzania organizacjami. Omówione zostaną podstawowe kierunki i szkoły w obrębie nauki o zarządzaniu, style i metody zarządzania, konflikty w organizacjach i sposoby ich rozwiązywania. Wskazane zostaną kryteria sprawności i efektywności działań.	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W02	egzamin pisemny
W2	jeżeli student zda egzamin, to oznacza, że opanował podstawowe pojęcia dotyczące powstawania i struktury organizacji, a także metody i sposoby zarządzania organizacjami.	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W03	egzamin pisemny
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	jeżeli student zda egzamin, to posiądzie umiejętności podstawowe dotyczące struktury organizacji oraz metod i sposobów zarządzania nimi. Będzie potrafił wskazać style i metody zarządzania, będzie rozumiał istotę konfliktów w organizacjach i sposoby ich rozwiązywania.	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U04	zaliczenie
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	jeżeli student zda egzamin zaliczy i ćwiczenia to będzie rozumiał znaczenie organizacji jako tworu społecznego, polegającego na współpracy i odpowiednim wykorzystaniu umiejętności ich uczestników do osiągania celów organizacji w sposób sprawny i skuteczny	ZIN_K1_K01, ZIN_K1_K02, ZIN_K1_K03, ZIN_K1_K04	zaliczenie

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
wykład	30
ćwiczenia	15
zbieranie informacji do zadanej pracy	3
przeprowadzenie badań literaturowych	5
przygotowanie do egzaminu	30
uczestnictwo w egzaminie	1
przygotowanie do ćwiczeń	20
przygotowanie referatu	5
przygotowanie do zajęć	10

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin**	**ECTS**
	119	4.0

Liczba godzin kontaktowych	Liczba godzin 45	ECTS 1.7

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Zakres tematyczny przedmiotu Podstawy zarządzania: • Definiowanie pojęcia „zarządzanie” • Pionierzy zarządzania, ich dzieła i wkład w teorię organizacji i zarządzania • Frederic W. Taylor twórca zarządzania naukowego • Istota władzy w organizacjach według Maxa Webera • Badania Franka Bunkera Gilbretha • Efekt z Hawthorne • Human relations jako przeciwdziałanie atomizacji pracy • Wkład Arystotelesa i innych starożytnych filozofów w stworzenie podstaw nauki o zarządzaniu • Rozwiązywanie konfliktów w organizacjach • Teoria X i Y • Organizacja doskonale racjonalna • Przyczyny sukcesu Henry Forda • Paternalistyczny styl zarządzania • K. Adamiecki i jego harmonia organizacji • Style kierowania • Cykl organizacyjny H. Le Chateliera • T. Kotarbiński i jego prakseologia • Sytuacyjne style kierowania • Zarządzanie dwuwymiarowe • Teoria systemów w nauce o organizacjach • Autokrata w organizacji • Systemy pomiaru przywództwa w organizacji • Podejmowanie decyzji • Otoczenie organizacji • Zasady budowania organizacji • Przywódca i przywództwo • Struktury organizacyjne	W1, W2, U1, K1

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

wykład konwersatoryjny, wykład z prezentacją multimedialną

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	egzamin pisemny	Dopuszczeni do egzaminu są wyłącznie studenci, którzy otrzymali zaliczenie z ćwiczeń.
ćwiczenia	zaliczenie	Obecność obowiązkowa (dopuszczalna 1 nieobecność). Zaliczenie otrzymują osoby uczestniczące aktywnie w zajęciach oraz wykonujące zadania.

Wprowadzenie do metod i narzędzi nauczania na odległość

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.110.5cd42d6b30328.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Informatyka
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS** WZ.ZI-007

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 1	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** ćwiczenia: 6	1.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Przygotowanie studentów do korzystania z platformy e-learningowej w toku studiów oraz w samokształceniu.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	**Efekty w zakresie**	**Kierunkowe efekty uczenia się**	**Metody weryfikacji**
Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	terminologię związaną z nauczaniem na odległość.	ZIN_K1_W02	zaliczenie
Umiejętności – Student potrafi:			

U1	pracować z materiałami dydaktycznymi na platformie zdalnego nauczania, posługiwać się podstawowymi narzędziami komunikacji i nauki stosowanymi w e-learningu oraz zarządzać swoim profilem i indywidualnymi ustawieniami w e-kursie.	ZIN_K1_U03, ZIN_K1_U05	zaliczenie
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	korzystania z nowych form zdobywania i rozwijania wiedzy i umiejętności, przestrzegając zasad pracy obowiązujących w e-learningu.	ZIN_K1_K01	zaliczenie

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
ćwiczenia	6
rozwiązywanie testów i zadań zamieszczonych na platformie zdalnego nauczania	8
samodzielna nauka dotycząca treści poruszanych na zajęciach	10
konsultacje	2

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 26	**ECTS** 1.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 6	**ECTS** 0.2

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	**Treści programowe**	**Efekty uczenia się dla przedmiotu**
1.	Nauczanie na odległość – podstawowe pojęcia, platformy zdalnego nauczania, metodyka kształcenia on-line, możliwe zastosowania.	W1, K1
2.	Platforma Moodle: struktura e-kursu, narzędzia komunikacji, zasoby dydaktyczne i narzędzia nauki, administrowanie prywatnymi ustawieniami.	W1, U1
3.	Praktyczne korzystanie z narzędzi komunikacji, nauki i administrowania poprzez czynne uczestnictwo w e-kursie.	U1
4.	Zasady i netykieta pracy indywidualnej i grupowej na platformie e-learningowej.	K1

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

metody e-learningowe, ćwiczenia przedmiotowe, konsultacje, demonstracja

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie	Obecność na zajęciach; poprawne wykonanie indywidualnych i grupowych zadań na platformie e-learningowej.

Konwencje komunikacyjne w organizacjach

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZIN00S.110.1589798141.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność fakultatywny	**Kod USOS**

Okres Semestr 1	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się** zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** konwersatorium: 15	**Liczba punktów ECTS** 3.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Zapoznanie studenta z problematyką komunikacji w organizacjach z punktu widzenia teorii socjologicznych
C2	Przekazanie wiedzy z zakresu komunikacji organizacyjnej
C3	Przekazanie wiedzy z zakresu gatunków informacji stosowanych w organizacjach
C4	Kształtowanie u studentów umiejętności w zakresie analizy dyskursu organizacyjnego

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	Student zna rolę badań interdyscyplinarnych w informatologii, szczególnie w organizacji informacji	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W06	zaliczenie na ocenę
W2	Student rozumie rolę gatunków informacji jako konwencji komunikacyjnej stosowanych w powtarzalnych sytuacjach społecznych	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W06, ZIN_K1_W09, ZIN_K1_W11	zaliczenie na ocenę
W3	Student określa relacje między informatologią a językoznawczymi i socjologicznymi teoriami dyskursu	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W06	zaliczenie na ocenę
W4	Student poprawnie posługuje się podstawową terminologią naukową informatologii oraz dyscyplin pokrewnych, zajmujących się problematyką dyskursu organizacyjnego w zakresie niezbędnym dla podejmowania zadań badawczych i profesjonalnych w obszarze szeroko rozumianej organizacji informacji.	ZIN_K1_W02	zaliczenie na ocenę
W5	Student wyjaśnia miejsce i rolę mediacji i negocjacji w procesach komunikacji w organizacjach.	ZIN_K1_W04	zaliczenie na ocenę
W6	Student zna podstawowe szkoły i kierunki badań informatologii oraz dyscyplin pokrewnych zajmujących się problematyką komunikacji biznesowej, wskazuje elementy procesu komunikowania ze szczególnym uwzględnieniem komunikacji w organizacjach oraz główne dziedziny zastosowań wyników badań.	ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W12	zaliczenie na ocenę
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	Student umie wskazywać cechy charakterystyczne komunikacji w organizacjach	ZIN_K1_U01	zaliczenie na ocenę
U2	Student potrafi przeprowadzić analizę dyskursu organizacyjnego z uwzględnieniem narzędzi elektronicznych	ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę
U3	Student umie śledzić procesy ewolucyjne dyskursu organizacyjnego	ZIN_K1_U06	zaliczenie na ocenę
U4	Student potrafi wskazywać na ontologie organizacyjne	ZIN_K1_U07, ZIN_K1_U08	zaliczenie na ocenę
U5	Student potrafi analizować typowe sytuacje komunikacyjne, właściwe dla swojej przyszłej pracy zawodowej i przewidywać skutki swoich zachowań w tych sytuacjach	ZIN_K1_U09, ZIN_K1_U10	zaliczenie na ocenę
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	Student ma świadomość znaczenia kompetencji komunikacyjnych pracowników różnego rodzaju organizacji dla budowania społeczeństwa informacyjnego, wyrównywania szans, przeciwdziałania wykluczeniu gospodarczemu	ZIN_K1_K04, ZIN_K1_K06	zaliczenie na ocenę
K2	Student uświadamia sobie konieczność permanentnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności w odpowiedzi na zmieniające się warunki wykonywania zawodów związanych z działalnością informacyjną i komunikacją organizacyjną.	ZIN_K1_K01	zaliczenie na ocenę
K3	Student jest przygotowany do włączenia się w wybrane formy działalności informacyjnej, realizowane w środowisku Internetu.	ZIN_K1_K02, ZIN_K1_K06	zaliczenie na ocenę

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
konwersatorium	15
przygotowanie do sprawdzianu	10
samodzielna nauka dotycząca treści poruszanych na zajęciach	20
konsultacje	15
przeprowadzenie badań literaturowych	15

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 75	**ECTS** 3.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 15	**ECTS** 0.6

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	1. Dyskurs organizacyjny a. Teoria dyskursu i analiza dyskursu b. Sześć perspektyw dyskursu	W1, U1, U2
2.	2. Praktyki komunikacyjne w organizacjach	W2, W5, U3, K1
3.	3. Projekty i zespoły zadaniowe	W4, U1
4.	4. Zachowania informacyjne specjalistów	W4, W6, U3, K3
5.	5. Działania informacyjne specjalistów	W4, W6, U3, U4
6.	6. Współpraca specjalistów w trakcie zachowań informacyjnych a. Kultura organizacyjna b. Normy społeczne c. Sieci społeczne d. Role zawodowe	W5, U5
7.	7. Komunikacja specjalistów a. Wspólne poszukiwanie informacji b. Komunikacja nieformalna c. Rozpowszechnianie informacji	W1, W3, W5, U3, U5, K3
8.	8. Gatunki w miejscu pracy a. Rozwój gatunków w czasie b. Repertuar gatunków	W2, U5, K2

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

metody e-learningowe, analiza przypadków, dyskusja, wykład konwersatoryjny

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
konwersatorium	zaliczenie na ocenę	Warunkiem uzyskania zaliczenia jest uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalna jedna nieobecność) i aktywny w nich udział (dyskusja, omawianie lektur, wspólne projektowanie i realizacja badań). Ocenie podlega: Lektura, zadania domowe – 0-20 pkt. Obecność i aktywny udział w zajęciach (w tym wspólne formułowanie problemów badawczych i projektowanie najważniejszym etapów badań) – 0-30 pkt. Przygotowanie pracy pisemnej – 0-50 pkt Obowiązuje następująca SKALA OCEN (1 – 100 pkt.) (dotyczy zarówno ćwiczeń, jak i egzaminu): 0-50 pkt – ocena ndst 51-60 pkt. – ocena dst 61-70 pkt. – ocena + dst 71-80 pkt. – ocena db 81-90 pkt. – ocena + db 91-100 pkt. – ocena bdb

Komunikacja interpersonalna

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZIN00S.110.5cd3d172c2809.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność fakultatywny	**Kod USOS** WZ.ZI-075

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 1	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** konwersatorium: 15	3.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Dostarczenie studentom wiedzy o tym, jak podejmować zadania badawcze i profesjonale w obszarze szeroko rozumianego zarządzania informacją, korzystając z metod nauk o komunikacji i mediach.
C2	Przekonanie studentów o niezbędności sprawnego komunikowania interpersonalnego w zawodach informacyjnych.
C3	Przekazanie studentom podstawowych zasad analizy zachowań komunikacyjnych i umiejętności użycia ich w pracy zawodowej.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	- podstawową terminologię naukową i profesjonalną z zakresu nauk o komunikacji społecznej i mediach oraz innych pokrewnych w odniesieniu do zagadnień z obszaru szeroko rozumianego zarządzania informacją - zakres nauk o komunikacji społecznej i mediach jako dyscypliny naukowej dostarczającej podstaw teoretycznych, metod i rozwiązań dla praktyki zarządzania informacją - dorobek nauk o komunikacji społecznej i mediach oraz dyscyplin pokrewnych, w tym wybrane aspekty dorobku nauk o zarządzaniu, w zakresie istotnym dla planowania i realizacji działań poznawczych i praktycznych w obszarze zarządzania informacją	ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W08	zaliczenie pisemne na ocenę
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	- charakteryzować rozmaite typy i sposoby komunikowania spotykane w przyszłej pracy zawodowej związanej z zarządzaniem informacją, - analizować typowe sytuacje komunikacyjne właściwe dla swojej przyszłej pracy zawodowej i przewidywać skutki swoich zachowań. - określić dominujące cechy kultury informacyjnej wykształconej w danej społeczności/organizacji, - dostrzegać i opisywać zależność między kulturą informacyjną cechującą daną społeczność/organizację a preferowanymi w niej trybami komunikacji międzyosobowej.	ZIN_K1_U02, ZIN_K1_U04, ZIN_K1_U06, ZIN_K1_U10	zaliczenie pisemne na ocenę
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	- uświadomić sobie znaczenia kompetencji komunikacyjnych pracowników sektora informacyjnego dla prawidłowego wykonywania powierzanych im zadań, - do realizowania powierzonych zadań poznawczych oraz związanych z praktyczną stroną zarządzania informacją, pracując w zespole w różnych rolach - do świadomego planowania działań, wskazując czynniki ich powodzenia i przyjmując odpowiedzialność za ich właściwe wykonanie, konsekwencje i za wizerunek wykonywanego przez siebie zawodu - do podejmowania prób rozwiązania napotykanych problemów profesjonalnych w zakresie zarządzania informacją, odwołując się do dorobku nauki, najlepszych praktyk profesjonalnych oraz zasad postępowania przyjętych w profesjach informacyjnych.	ZIN_K1_K02, ZIN_K1_K03, ZIN_K1_K04	zaliczenie pisemne na ocenę

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
konwersatorium	15
zbieranie informacji do zadanej pracy	10
przygotowanie do ćwiczeń	10

Przygotowanie prac pisemnych	20
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	15
samodzielna nauka dotycząca treści poruszanych na zajęciach	5

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 75	**ECTS** 3.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 15	**ECTS** 0.6

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Komunikowanie jako proces i jego główne elementy	W1, U1, K1
2.	Dialektyczne napięcie w interakcjach komunikacyjnych i sposoby radzenia sobie z nim	W1, U1, K1
3.	Komunikacja interpersonalna w społecznościach o różnych rozmiarach i różnym stopniu sformalizowania (instytucja, firma, organizacje społeczeństwa obywatelskiego)	W1, U1, K1

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

metody e-learningowe, gra dydaktyczna, wykład z prezentacją multimedialną, burza mózgów, Metoda sytuacyjna

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
konwersatorium	zaliczenie pisemne na ocenę	Obecności (dopuszczalna jedna nieobecność nieusprawiedliwiona), przedstawienie pracy pisemnej

Zarządzanie kompetencjami w organizacji

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZIN00S.110.1589798380.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność fakultatywny	**Kod USOS**

Okres Semestr 1	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się** zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** konwersatorium: 15	**Liczba punktów ECTS** 3.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów z pojęciem i typologią kompetencji, modelami i profilami kompetencyjnymi oraz podstawami zarządzania kompetencjami pracowników na przykładzie zawodów i organizacji związanych z informacją.
C2	Rozwijanie kluczowych kompetencji studentów do pracy w różnego typu zespołach. Uświadomienie znaczenia kompetencji w osiąganiu celów organizacji lub zespołu.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	czym są kompetencje i jakie mają znaczenie w osiąganiu celów organizacji.	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W02	zaliczenie na ocenę
W2	metody pomiaru i kształcenia kompetencji osobistych i organizacyjnych.	ZIN_K1_W08	zaliczenie na ocenę
W3	jakie są typy zespołów i ich cechy, procesy zachodzące w zespole i czynniki wpływające na jego efektywność.	ZIN_K1_W08, ZIN_K1_W09	zaliczenie na ocenę
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	dokonać analizy określonej kompetencji (lub kategorii kompetencji) i jej wpływu na efektywność organizacji lub zespołu; przedstawić swoje wnioski i argumenty.	ZIN_K1_U03, ZIN_K1_U07, ZIN_K1_U09, ZIN_K1_U10	zaliczenie na ocenę
U2	określić profile kompetencyjne wybranych zawodów i specjalności związanych z działalnością informacyjną.	ZIN_K1_U04, ZIN_K1_U10	zaliczenie na ocenę
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	realizacji zadań zespołowych i brania odpowiedzialności za przebieg i efekty pracy zespołowej.	ZIN_K1_K02, ZIN_K1_K03	zaliczenie na ocenę

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**	
konwersatorium	15	
przygotowanie eseju	25	
przygotowanie do zajęć	15	
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	10	
konsultacje	2	
wykonanie ćwiczeń	15	
Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 82	**ECTS** 3.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 15	**ECTS** 0.6

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	**Treści programowe**	**Efekty uczenia się dla przedmiotu**
1.	Pojęcie i typy organizacji.	W1
2.	Definicje i rodzaje kompetencji. Kompetencje osobiste i organizacyjne. Kompetencje jako niematerialny kapitał organizacji.	W1, U1

3.	Modele kompetencyjne i metody pomiaru kompetencji.	W2
4.	Profile kompetencyjne na wybranych przykładach (zawody, stanowiska i podmioty z branży informacyjnej).	U2
5.	Zarządzanie zaangażowaniem i potencjałem pracowników. Style kierowania w organizacji i w zespole.	W2, U1
6.	Metody podnoszenia kompetencji w organizacji. Rozwój kompetencji własnych (self-management skills).	W2, K1
7.	Typy zespołów (pracownicze, projektowe, wirtualne itp.). Budowanie i etapy rozwoju zespołu.	W3, K1
8.	Komunikacja i rozwiązywanie problemów w zespołach zadaniowych, w tym rozproszonych.	W3, K1

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

wykład konwersatoryjny, konsultacje, ćwiczenia przedmiotowe, metody e-learningowe, analiza przypadków, dyskusja, burza mózgów, Metoda sytuacyjna, metoda projektów, analiza tekstów

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
konwersatorium	zaliczenie na ocenę	Uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalna jedna nieobecność), realizacja ćwiczeń indywidualnych i zespołowych, znajomość problemów i treści omawianych na zajęciach i w literaturze przedmiotu, przygotowanie i przedstawienie eseju zgodnie z podanymi kryteriami.

Lekcja biblioteczna – BJ

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZIN00S.110.5cd42d6b5ed12.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Forma studiów studia stacjonarne	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Profil studiów ogólnoakademicki	**Kod USOS** WZ.ZI-077
Obligatoryjność obowiązkowy	

Okres Semestr 1	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się** zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** ćwiczenia: 2	**Liczba punktów ECTS** 0.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów z zasobami, usługami i funkcjami Biblioteki Jagiellońskiej.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	znaczenie Biblioteki Jagiellońskiej jako elementu systemu przekazywania wiedzy.	ZIN_K1_W05	zaliczenie
Umiejętności – Student potrafi:			

U1	wykorzystać zasoby i usługi Biblioteki Jagiellońskiej.	ZIN_K1_U05	zaliczenie
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	wykorzystywania zasobów i usług Biblioteki Jagiellońskiej.	ZIN_K1_K01	zaliczenie

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**	
ćwiczenia	2	
Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 2	**ECTS** 0.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	**Treści programowe**	**Efekty uczenia się dla przedmiotu**
1.	Zasoby, usługi i funkcje Biblioteki Jagiellońskiej	W1, U1, K1

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

konsultacje, prezentacja systemów informacyjnych

Rodzaj zajęć	**Formy zaliczenia**	**Warunki zaliczenia przedmiotu**
ćwiczenia	zaliczenie	Aktywny udział w zajęciach

UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI W KRAKOWIE

Źródła informacji

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.120.5cd42d6bdada9.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS** WZ.ZI-008

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 2	egzamin **Sposób realizacji i godziny zajęć** wykład: 30, ćwiczenia: 60	9.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Celem modułu jest zapoznanie studentów z podstawowym kanonem źródeł informacji ogólnych i specjalnych (z wybranych obszarów) i opanowanie przez nich heurystyki informacyjnej

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	po zakończeniu zajęć student, w zakresie wiedzy: (1.) porządkuje i przedstawia podstawowe źródła informacji ogólne i specjalne, w tym z obszaru zarządzania informacją (w tym szczególnie przydatne w działalności informacyjnej); (2.) poprawnie posługuje się podstawową terminologią naukową i profesjonalną odnoszącą się do źródeł informacji i w nich wykorzystywaną; (3.) ma podstawową wiedzę o aktualnie stosowanej metodyce, normach, procedurach, narzędziach, technologiach i dobrych praktykach w działalności informacyjnej.	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W03	egzamin pisemny
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	po zakończeniu zajęć student, w zakresie umiejętności: (1.) sprawnie odnajduje, ocenia i wybiera informacje relewantne w stosunku do sytuacji problemowej i potrzeby informacyjnej własnej bądź użytkownika, w źródłach różnego typu i w różnej formie, stosując adekwatne strategie wyszukiwawcze, efektywnie wykorzystując nowoczesne technologie informacyjne i komunikacyjne; (2.) sporządza samodzielnie zestawienia bibliograficzne w języku polskim i obcym, a także jeden dłuższy projekt z tego zakresu, który realizuje odwołując się do samodzielnie sformułowanych problemów i metod ich naukowego rozwiązywania, a także do najważniejszych ujęć teoretycznych i wyników badań naukowych pozyskiwanych z adekwatnych źródeł; (3.) samodzielnie i efektywnie wykorzystuje współczesne technologie informacyjne i komunikacyjne, typowe dla działalności informacyjnej i bibliotecznej oraz przydatne w procesie edukacyjnym (obsługa programów komputerowych do tworzenia bibliografii i automatycznego cytowania w tekście); (4.) ocenia wybrane źródła informacji stosowane w praktyce szeroko pojętego zarządzania informacją, w tym szczególnie w działalności informacyjnej, odwołując się do typowych kryteriów i sposobów pomiaru jakości; (5.) rozróżnia wypowiedzi o charakterze naukowym, profesjonalnym i publicystycznym w obszarze bibliologii i informatologii oraz profesji związanych z zarządzaniem informacją.	ZIN_K1_U04, ZIN_K1_U05, ZIN_K1_U06	zaliczenie na ocenę, projekt
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	po zakończeniu zajęć student, w zakresie kompetencji społecznych: uświadamia sobie konieczność permanentnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności w odpowiedzi na zmieniające się warunki wykonywania zawodów związanych z zarządzaniem informacją a także zjawiska w obszarze kultury i nauki.	ZIN_K1_K01, ZIN_K1_K05	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
wykład	30

ćwiczenia	60
uczestnictwo w egzaminie	2
przygotowanie do egzaminu	40
Przygotowanie prac pisemnych	40
rozwiązywanie testów i zadań zamieszczonych na platformie zdalnego nauczania	10
wykonanie ćwiczeń	20
przygotowanie do zajęć	25

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 227	**ECTS** 9.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 90	**ECTS** 3.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Programy do zarządzania bibliografią i automatycznego cytowania w tekście	U1, K1
2.	Typologia źródeł informacji	W1
3.	Źródła informacji bibliograficznej: rejestrujące zasoby archiwalne i biblioteczne; dokumentujące piśmiennictwo współczesne i zbiory specjalne; wspomagające obrót handlowy dokumentami; o publikacjach naukowych	W1
4.	Systemy organizacji wiedzy, strategie wyszukiwania informacji	W1
5.	Źródła informacji faktograficznej: o instytucjach i ekspertach; informacja publiczna, statystyczna, prawna, normalizacyjna, patentowa, geograficzna, medyczna, gospodarcza i biznesowa	W1
6.	Źródła o dokumentach cyfrowych i mikroformowych	W1

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

wykład konwencjonalny, wykład konwersatoryjny, rozwiązywanie zadań, ćwiczenia laboratoryjne, metody e-learningowe

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	egzamin pisemny	(1.) egzamin pisemny sprawdzający przede wszystkim osiąganie efektów w zakresie wiedzy i częściowo kompetencji społecznych, obejmujący treść wykładów, laboratorium i lektury dodatkowej; (2) obecność na zajęciach

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę, projekt	(3.) końcowa ocena pracy semestralnej, realizowanej w ramach laboratorium oraz sposobu realizacji, w tym zgodności z zaleceniami, zgodności z planem, terminowości wykonania (4.) kolokwia praktyczne (wyszukiwanie informacji) (5.) testy krótkiej odpowiedzi (6) obecność na zajęciach

Zarządzanie informacją w organizacji

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.120.5cd42d6c07c19.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Nauki o zarządzaniu i jakości
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS** WZ.ZI-080

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 2	egzamin **Sposób realizacji i godziny zajęć** wykład: 10, konwersatorium: 20, ćwiczenia: 15	6.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów z definicjami podstawowych pojęć z zakresu zarządzania informacją w organizacji oraz przygotowanie do zadań identyfikacji i charakterystyki poszczególnych procesów informacyjnych.
C2	Przekazanie studentom wiedzy z zakresu architektury systemu zarządzania informacją w organizacji oraz umiejętności opracowywania narzędzi audytu informacyjnego.
C3	Zapoznanie studentów z koncepcjami kultury informacyjnej organizacji, jej wpływu na rozwój wiedzy organizacyjnej i procesy podejmowania decyzji. Przygotowanie studentów do rozwiązywania dostrzeganych problemów profesjonalnych w zakresie zarządzania informacją.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	pojęcia z zakresu zarządzania informacją w organizacji	ZIN_K1_W02	egzamin pisemny
W2	znaczenie i rolę nauki o informacji w badaniu potrzeb informacyjnych oraz opracowywaniu strategii informacyjnej organizacji	ZIN_K1_W03	egzamin pisemny
W3	koncepcje kultury informacyjnej oraz potrafi wykazać wpływ kultury informacyjnej na rozwój wiedzy organizacyjnej i proces podejmowania decyzji	ZIN_K1_W09	egzamin pisemny
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	zidentyfikować i scharakteryzować poszczególne procesy informacyjne stanowiące przedmiot zarządzania w organizacji	ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
U2	diagnozować funkcjonowanie systemu zarządzania informacją w organizacji, wskazać niesprawności i zaproponować działania naprawcze	ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
U3	przygotować i zaprezentować przed publicznością autorską propozycję udoskonalonego funkcjonującego systemu zarządzania informacją w organizacji	ZIN_K1_U10	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	podejmowania prób rozwiązania dostrzeganych problemów profesjonalnych w zakresie zarządzania informacją w organizacji odwołując się do dorobku nauki, najlepszych praktyk profesjonalnych oraz zasad postępowania przyjętych w profesjach informacyjnych	ZIN_K1_K04	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
K2	uaktualniania swojej wiedzy i umiejętności w odniesieniu do zmian zachodzących w środowisku informacyjnym organizacji	ZIN_K1_K01	zaliczenie na ocenę, zaliczenie

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
wykład	10
konwersatorium	20
ćwiczenia	15
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	50
przygotowanie projektu	50
przygotowanie prezentacji multimedialnej	15

konsultacje	20

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 180	**ECTS** 6.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 45	**ECTS** 1.7

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Wprowadzenie do zarządzania informacją w organizacji komercyjnej - cele, funkcje, cechy, źródła.	W1, U1
2.	Procesy informacyjne w organizacji biznesowej. Cykl życia informacji.	U1
3.	Operacyjne i strategiczne zarządzanie informacją w organizacji.	W2
4.	System zarządzania informacją w organizacji - funkcje, klasyfikacja, architektura.	U1
5.	Niesprawności w procesach zarządzania informacją. Projektowanie badań ewaluacji systemu zarządzania w organizacji.	U2, K1
6.	Bezpieczeństwo zasobów informacji w organizacji - procedury, metody, narzędzia i techniki zarządzania bezpieczeństwem informacji.	W2
7.	Audyt informacyjny w organizacji. Projektowanie i prezentacja narzędzi diagnostyczno-naprawczych.	U2, U3, K1
8.	Kultura informacyjna organizacji - obserwacja zachowań i potrzeb informacyjnych pracowników. Diagnoza kultury informacyjnej organizacji.	W2, W3, U2, K1
9.	Kształtowanie kultury informacyjnej w procesie zarządzania organizacją. Identyfikacja zmian w kulturze informacyjnej organizacji.	W3, K2

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

analiza tekstów, metoda projektów, burza mózgów, wykład konwersatoryjny, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, analiza przypadków, ćwiczenia przedmiotowe, konsultacje

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	egzamin pisemny	pozytywna ocena z egzaminu pisemnego
konwersatorium	zaliczenie	aktywne uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalne dwie nieobecności) oraz wykonanie i zaliczenie projektu grupowego
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	aktywne uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalna jedna nieobecność) oraz wykonanie i zaliczenie projektu indywidualnego

Zarządzanie obiegiem dokumentów

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.120.5cd42d6c2b979.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Informatyka
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS** WZ.ZI-049

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 2	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** ćwiczenia: 30	3.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Celem modułu jest zapoznanie studentów z dostępnymi współcześnie rozwiązaniami w zakresie elektronicznego obiegu dokumentów i przepływu zadań (workflow) oraz zasadami ich tworzenia i kryteriami oceny, a także umiejętnością obsługi

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	**Efekty w zakresie**	**Kierunkowe efekty uczenia się**	**Metody weryfikacji**
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	po zakończeniu zajęć student w zakresie wiedzy: (1) poprawnie posługuje się podstawową terminologią naukową z zakresu bibliologii i informatologii oraz profesjonalną z obszaru zarządzania informacją, dotyczącą obiegu i archiwizacji dokumentów, w tym dokumentów elektronicznych; (2) ma podstawową wiedzę o aktualnie stosowanej metodyce wykonywania wybranych zadań, normach, procedurach, narzędziach, technologiach i dobrych praktykach stosowanych w zarządzaniu dokumentami; (3) ma podstawową wiedzę o założeniach projektowania, wymaganiach i kryteriach oceny programów komputerowych do obiegu dokumentów i przepływu spraw	ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W06	zaliczenie pisemne
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	w zakresie umiejętności student: (1) samodzielnie i efektywnie wykorzystuje współczesne systemy do zarządzania obiegiem dokumentów i zadań w organizacji (2) przeprowadza ewaluację systemów zarządzania dokumentami odwołując się do kryteriów i sposobów pomiaru jakości zapisanych w: normie ISO 9000 „Zarządzanie dokumentami”, Ustawie o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne i powiązanych z nią Rozporządzeniach, Instrukcji Kancelaryjnej, dokumencie MoReq2 oraz do najlepszych wzorców organizacji pracy z dokumentami (3) samodzielnie lub w zespole planuje założenia systemu do zarządzania obiegiem dokumentów i spraw	ZIN_K1_U03, ZIN_K1_U04, ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	w zakresie kompetencji społecznych po ukończeniu zajęć student: (1) porównuje i analizuje różne rozwiązania w zakresie zarządzania dokumentami i przepływem spraw, aby skutecznie ocenić ich przydatność w realizacji konkretnych zadań i rozwiązywaniu problemów profesjonalnych; (2) uświadamia sobie konieczność permanentnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności w odpowiedzi na zmieniające się warunki wykonywania zawodów związanych z zarządzaniem informacją, a także zjawiska w obszarze kultury i nauki – zwłaszcza konieczność uaktualniania wiedzy pochodzącej z zapisów ustawowych, norm i zasad ustalanych przez środowiska profesjonalne	ZIN_K1_K01, ZIN_K1_K05, ZIN_K1_K06	zaliczenie na ocenę

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
ćwiczenia	30
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	20
Samodzielne rozwiązywanie zadań komputerowych	20
przygotowanie do sprawdzianu	20

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 90	**ECTS** 3.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 30	**ECTS** 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	workflow jako automatyzacja procesu biznesowego, podczas którego dokumenty, informacje i zadania są przenoszone od jednego uczestnika procesu do innych w celu wykonania działania zgodnie ze zbiorem sformalizowanych zasad	W1
2.	kultura dokumentacyjna w podmiotach publicznych – tło historyczne i współczesność; regulacje postępowania z dokumentacją elektroniczną w podmiotach publicznych; zadania systemów do zarządzania dokumentami na podstawie norm, ustawodawstwa polskiego i MOREQ2 Komisji Europejskiej	W1
3.	najlepsze wzorce oprogramowania wspierającego zarządzanie dokumentami w instytucjach administracji państwowej i instytcjach komercyjnych	U1, K1

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

wykład konwersatoryjny, ćwiczenia laboratoryjne, metody e-learningowe

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie pisemne, zaliczenie na ocenę	Zaliczenie modułu wymaga spełnienia następujących warunków: (1.) obecność na zajęciach' (2.) wykonanie zadań cząstkowych, w tym terminowość realizacji zadań (3.) testy praktyczne z umiejętności obsługi oprogramowania; (4.) test z zagadnień teoretycznych

UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI W KRAKOWIE

Polityka informacyjna organizacji

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.120.1590658127.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Dyscypliny** Nauki o zarządzaniu i jakości, Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Forma studiów studia stacjonarne	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Profil studiów ogólnoakademicki	**Kod USOS**
Obligatoryjność obowiązkowy	

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 2	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** konwersatorium: 15	2.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Wprowadzenie studentów w problematykę polityki informacyjnej organizacji, obejmującej zespół zasad oraz system wartości regulujących przepływ informacji wewnątrz organizacji oraz jej wymianę z otoczeniem zewnętrznym

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	definicję polityki informacyjnej, jej podstawowe źródła oraz główne elementy konstytutywne	ZIN_K1_W02	projekt

W2	role członków organizacji w kształtowaniu, realizacji i doskonaleniu polityki informacyjnej	ZIN_K1_W08	projekt
W3	wpływ współczesnej technologii informacyjno-komunikacyjnej oraz nowych mediów na kształtowanie i realizację polityki informacyjnej	ZIN_K1_W08	projekt
W4	metodykę projektowania polityki informacyjnej organizacji	ZIN_K1_W08	projekt
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	analizować polityki informacyjne różnych organizacji, identyfikować kluczowe zasady oraz systemy wartości, na których są oparte oraz dyskutować na temat polityk informacyjnych organizacji	ZIN_K1_U05	projekt
U2	opracować spójną politykę informacyjną wybranego rodzaju organizacji	ZIN_K1_U09	projekt
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	efektywnej współpracy w grupie studentów	ZIN_K1_K02	projekt

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**	
konwersatorium	15	
zbieranie informacji do zadanej pracy	20	
przygotowanie projektu	25	
Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 60	**ECTS** 2.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 15	**ECTS** 0.6

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	**Treści programowe**	**Efekty uczenia się dla przedmiotu**
1.	Pojęcie polityki informacyjnej, jej podstawowe źródła oraz główne elementy konstytutywne	W1
2.	Metodyka projektowania polityki informacyjnej organizacji, jej realizacja, ewaluacja i doskonalenie	W3, W4, U1, U2, K1
3.	Kluczowi interesariusze w procesie projektowania, realizacji, ewaluacji i doskonalenia polityki informacyjnej	W2

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

metody e-learningowe, analiza przypadków, dyskusja

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
konwersatorium	projekt	

Podstawy teorii i metodologii badań informacyjnych

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZIN00S.120.1589287480.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS** WZ.ZI-065

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 2	egzamin **Sposób realizacji i godziny zajęć** wykład: 15, ćwiczenia: 15	3.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Celem przedmiotu jest charakterystyka – w podstawowym zakresie – informatologii jako obszaru badawczego nauk o komunikacji społecznej i mediach, jej przedmiotu, pola badawczego i problematyki, najważniejszych pojęć i kierunków badań, miejsca w strukturze nauki i relacji z praktyką oraz wybranych paradygmatów, strategii, metod i technik badawczych.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	**Efekty w zakresie**	**Kierunkowe efekty uczenia się**	**Metody weryfikacji**
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	genezę, przedmiot, pole badawcze, problematykę, podstawowe pojęcia, cele oraz funkcje informatologii jako obszaru dociekań nauk o komunikacji społecznej i mediach, dostarczającego podbudowy teoretycznej, metod i rozwiązań dla praktyki zarządzania informacją,	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W03	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę
W2	relacje między informatologią a pozostałymi obszarami nauk o komunikacji społecznej i mediach oraz innymi dyscyplinami, pozwalające na interdyscyplinarne podejście do działań naukowych i profesjonalnych; miejsce informatologii w systemie nauk,	ZIN_K1_W06	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę
W3	wybrane aktualne trendy, dylematy i oczekiwania związane z działalnością badawczą i profesjonalną w kontekście zarządzania informacją,	ZIN_K1_W07	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę
W4	wybrane paradygmaty, strategie, metody i techniki badawcze związane z informatologią i zarządzaniem informacją,	ZIN_K1_W09	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę
W5	najważniejsze źródła informacji naukowej i profesjonalnej z obszaru informatologii oraz zarządzania informacją - wybrane czasopisma; bibliografie, encyklopedie i słowniki; podręczniki; bazy danych i inne serwisy wyszukiwawcze, także - ośrodki badawcze, konferencje, organizacje, uczonych, w Polsce i na świecie	ZIN_K1_W05	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	poprawnie posługiwać się podstawowymi paradygmatami, koncepcjami i terminami naukowymi z zakresu informatologii,	ZIN_K1_U04, ZIN_K1_U08	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę
U2	rozróżnić wypowiedzi o charakterze naukowym, profesjonalnym i publicystycznym w obszarze informatologii oraz profesji związanych z działalnością informacyjną; wymienić cechy wartościowej publikacji informatologicznej,	ZIN_K1_U03	zaliczenie na ocenę
U3	tworzyć mapy pojęciowe i prezentacje	ZIN_K1_U10	zaliczenie na ocenę
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	akceptacji znaczenia badań informatologicznych dla kształtowania społeczeństwa wiedzy XXI wieku i rozwoju efektywnej praktyki zarządzania informacją,	ZIN_K1_K05	zaliczenie na ocenę
K2	permanentnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności w odpowiedzi na nowe osiągnięcia nauki, zmiany zachodzące w środowisku informacyjnym oraz zmiany zachowań informacyjnych człowieka,	ZIN_K1_K01	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę
K3	współpracy w grupie, biorąc odpowiedzialność za terminowe i rzetelne wykonanie powierzonych zadań	ZIN_K1_K02	zaliczenie na ocenę

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**

wykład	15
ćwiczenia	15
przygotowanie prezentacji multimedialnej	4
uczestnictwo w egzaminie	2
przygotowanie do egzaminu	30
przygotowanie do ćwiczeń	8
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	16

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 90	**ECTS** 3.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 30	**ECTS** 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Co znaczą terminy „teoria” i „metodologia”? Pojęcia dziedziny wiedzy, dyscypliny naukowej i kierunku badań. Kryteria identyfikacji i opisu nauk. Informatologia jako obszar badawczy nauk o komunikacji społecznej i mediach, dostarczający podstaw teoretycznych dla zarządzania informacją.	W1, W2, U1, U2, K1
2.	Warianty nazwy informatologii w językach polskim i angielskim. Nota historyczna – terminy "dokumentacja", „informacja naukowa” i inne.	W1, U1
3.	Przedmiot, pole badawcze, problematyka, „wielkie pytania” informatologii. Jaka informacja interesuje nas w informatologii i zarządzaniu informacją?	W1, U1, K1
4.	Zarys genezy i historii informatologii. Jej obecny charakter i miejsce w systemie wiedzy, związki z pozostałymi obszarami nauk o komunikacji społecznej i mediach oraz innymi dyscyplinami a także działalnością informacyjną (praktyką zarządzania informacją).	W1, W2, K1
5.	Najważniejsze pojęcia informatologii jako obszaru badawczego nauk o komunikacji społecznej i mediach – informacja i kategorie pokrewne (dane, dokument, treść, wiedza, zasób).	W1, U1, U3
6.	Wybrane współczesne kierunki badań nauk o komunikacji społecznej i mediach - w perspektywie informatologicznej.	W3, K2
7.	Metodologia badań informatologicznych. Podstawy filozoficzne, paradygmaty, strategie badawcze, wybrane metody i techniki (w szczególności jakościowe) - przegląd, zastosowanie.	W4, U1, K3
8.	Warsztat badacza nauk o komunikacji społecznej i mediach w perspektywie informatologicznej: piśmiennictwo i źródła informacji o piśmiennictwie specjalistycznym, ośrodki badawcze, konferencje, organizacje, uczeni, w Polsce i na świecie.	W5

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

analiza tekstów, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, metody e-learningowe, ćwiczenia przedmiotowe, konsultacje, mapy pojęciowe

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	egzamin pisemny	Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest (1) wcześniejsze uzyskanie zaliczenia z ćwiczeń oraz (2) uczestnictwo w wykładzie (dopuszczalna jedna nieobecność) i aktywny w nim udział (dyskusja). Egzamin obejmuje treści wykładu, ćwiczeń oraz wskazanych lektur. Egzamin uważa się za zdany w przypadku uzyskania co najmniej 51 punktów (na 100 możliwych), co jest równoznaczne z otrzymaniem oceny dostatecznej. Oceną końcową jest ocena z egzaminu.
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Warunkiem uzyskania zaliczenia ćwiczeń jest uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalna jedna nieobecność), aktywny w nich udział (dyskusja, krótkie prezentacje grupowe, mapy pojęciowe, omawianie lektur) i wykonanie zadań domowych zgodnie z zaleceniami.

Wymagania wstępne i dodatkowe

Brak

Kolekcje zasobów informacyjnych i kultura książki w dziejach 1

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZIN00S.120.5cd42d6c7d9b6.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Historia
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS** WZ.ZI-011

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 2	egzamin **Sposób realizacji i godziny zajęć** wykład: 45, ćwiczenia: 15	3.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Przedstawienie studentom miejsca książki i bibliotek w komunikacji społecznej na tle historycznych dziejów świata.
C2	Zaprezentowanie historycznej rolę bibliotek jako instytucji działających w sferze komunikacji publicznej, zajmujących się gromadzeniem, opracowaniem, przechowywaniem i udostępnianiem informacji.
C3	Zapoznanie z kluczowymi wydarzeniami i zjawiskami w procesie dziejowym związanym z materiałami piśmienniczymi oraz ich wpływem na rozwój kultury i komunikacji społecznej.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	podstawową terminologię naukową z zakresu dziejów książki, działalności bibliotecznej i wydawniczej, morfologii książki	ZIN_K1_W02	egzamin pisemny, zaliczenie
W2	książki i bibliotek w komunikacji społecznej	ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W13	egzamin pisemny, zaliczenie
W3	historyczne typy pisma i czcionek	ZIN_K1_W05	egzamin pisemny, zaliczenie
W4	w podstawowym zakresie, historię celu, organizacji, funkcjonowania i otoczenia społecznego bibliotek (do XVII wieku)	ZIN_K1_W13	egzamin pisemny, zaliczenie
W5	historyczną rolę bibliotek jako instytucji działających w sferze komunikacji publicznej, zajmujących się gromadzeniem, opracowaniem, przechowywaniem i udostępnianiem informacji	ZIN_K1_W13	egzamin pisemny, zaliczenie
W6	kluczowe wydarzenia i zjawiska w procesie dziejowym związanym z materiałami piśmienniczymi oraz ich wpływem na rozwój kultury i komunikacji społecznej	ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W13	egzamin pisemny, zaliczenie
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	samodzielnie korzystać z literatury dotyczącej dziejów piśmiennictwa i książki oraz zdobywa nową wiedzę w zakresie historii książki i bibliotek	ZIN_K1_U01	egzamin pisemny, zaliczenie
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	zrozumienia znaczenia dokumentów piśmienniczych i szeroko rozumianej działalności bibliotecznej dla rozwoju i zachowania dziedzictwa kulturowego Polski, Europy i świata	ZIN_K1_K05	egzamin pisemny, zaliczenie

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
wykład	45
przygotowanie do egzaminu	15
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	15
ćwiczenia	15

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 90	**ECTS** 3.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 60	**ECTS** 2.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Zakres i przedmiot badań związanych z piśmiennictwem, książką i biblioteką	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, K1
2.	Funkcja piśmiennictwa i książki w starożytności. Rozwój pisma. Materiały piśmiennicze, narzędzia pisarskie w Mezopotamii i Egipcie	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, K1
3.	Pismo klinowe i biblioteka Assurbanipala. Kultura Sumeru i Mezopotamii	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, K1
4.	Pisma w starożytnym Egipcie (hieroglify, hieratyczne, demotyczne) Kultura starożytnego Egiptu. Papirus i jego wytwarzanie.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, K1
5.	Kultura helleńska i hellenistyczna. Biblioteki w E Egipcie za czasów Ptolemeuszy. Biblioteka Aleksandryjska. Rola Kalimacha i działalność bibliotekarzy aleksandryjskich w zakresie opracowania zbiorów	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, K1
6.	Kultura starożytnego Izraela. Pismo Święte jako podstawa rozwoju kultury chrześcijańskiej.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, K1
7.	Pergamin i jego wytwarzanie. Proces wytwarzania pergaminu. Formy książki pergaminowej.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, K1
8.	Kultura starożytnego Rzymu. Powstawanie kodeksu jako nowej formy książki. Upadek Cesarstwa Zachodniorzymskiego. Powstanie klasztorów i ich rola w podtrzymywaniu kultury piśmienniczej.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, K1
9.	Książka i biblioteki w Bizancjum. Rola klasztoru Studion i opata Teodora. Obrazoburstwo w Bizancjum i jego skutki dla książki i kultury piśmienniczej.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, K1
10.	Skryptoria w klasztorach na Zachodzie oraz w monastyrach w Bizancjum.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, K1
11.	Biblioteki i rola książki w średniowieczu. Biblioteki klasztorne.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, K1
12.	Wynalezienie papieru. Proces produkcji papieru. Znaki wodne i ich zastosowanie.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, K1
13.	Książka ksylograficzna.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, K1
14.	Gutenberg i wynalezienie druku. Początki druku na dalekim Wschodzie (Chiny, Korea).	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, K1
15.	Rozwój drukarstwa w XV w. Najważniejsze drukarnie w okresie inkunabulistyki.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, K1
16.	Drukarstwo w Polsce. Warsztat drukarski Kaspra Straubego. Drukarstwo krakowskie (Ungler, Haller, Hochfeder).	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, K1
17.	Rozwój drukarstwa w Polsce w XVI i XVII w.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, K1
18.	Drukarstwo w Europie Zachodniej. Rody drukarskie: Manucjusze, Estine, Plantinowie, Elzewir.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, K1
19.	Drukarstwo różnowiercze w Europie i w Polsce	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, K1
20.	Powstanie i rozwój czasopiśmiennictwa.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, K1
21.	Pokaz: Rękopisy, stare druki, oprawy w zbiorach Biblioteki Jagiellońskiej	W1, W2, W3, W4, W5, W6

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

wykład konwencjonalny, pokaz

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	egzamin pisemny	Egzamin pisemny w formie testu, składający się z 60 zagadnień otwartych 56-60 – bdb 51-55 – db+ 46-50 – db 41-45 – dst+ 36-40 –dst Poniżej 36 – ndst. Stopień osiągania efektów kształcenia oceniany jest na podstawie egzaminu końcowego, obejmującego materiał z wykładów oraz lektury dodatkowej.
ćwiczenia	zaliczenie	Obecność obowiązkowa (dopuszczalna 1 nieobecność). Zaliczenie otrzymują osoby uczestniczące aktywnie w zajęciach oraz wykonujące zadania.

UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI W KRAKOWIE

Wielkie biblioteki i ich historia

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.120.5cd42d6cb23d4.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność fakultatywny	**Kod USOS** WZ.ZI-015

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 2	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** wykład: 30	3.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów z historią, celami, organizacją, funkcjonowaniem i otoczeniem społecznym wielkich bibliotek, a zwłaszcza organizacją wielkich bibliotek działających w sferze komunikacji publicznej i zajmujących się gromadzeniem, opracowaniem, przechowywaniem i udostępnianiem informacji

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	**Efekty w zakresie**	**Kierunkowe efekty uczenia się**	**Metody weryfikacji**
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	historie, cele, organizacje, funkcjonowanie i otoczenie społeczne wielkich bibliotek	ZIN_K1_W06, ZIN_K1_W13	zaliczenie
W2	organizację wielkich bibliotek działających w sferze komunikacji publicznej i zajmujących się gromadzeniem, opracowaniem, przechowywaniem i udostępnianiem informacji	ZIN_K1_W06, ZIN_K1_W13	zaliczenie
W3	aktualnie stosowane w wielkich bibliotekach metody wykonywania zadań, technologie i dobre praktyki stosowane w praktyce działalności informacyjnej, bibliotecznej i archiwalnej	ZIN_K1_W06, ZIN_K1_W13	zaliczenie
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	samodzielnie zdobywać nową wiedzę i rozwijać umiejętności zawodowe w obszarze działalności informacyjnej, bibliotekarstwa i archiwalnej w oparciu o właściwe kanały informacji	ZIN_K1_U01	zaliczenie
U2	samodzielnie posługiwać się literaturą dotyczącą dziejów bibliotek	ZIN_K1_U01	zaliczenie
U3	samodzielnie posługiwać się wiedzą zamieszczona w Internecie na temat bibliotek	ZIN_K1_U01	zaliczenie
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	rozumienia znaczenia działalności informacyjnej, bibliotecznej i archiwalnej dla budowania społeczeństwa obywatelskiego, wyrównywania szans, przeciwdziałania wykluczeniu i zachowania dziedzictwa kulturowego regionu, kraju, Europy i świata	ZIN_K1_K05	zaliczenie
K2	rozumienia rozwoju kultury w korelacji z warunkami gospodarczymi, społecznymi i politycznymi	ZIN_K1_K05	zaliczenie

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**	
wykład	30	
przygotowanie do zajęć	20	
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	30	
Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 80	**ECTS** 3.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 30	**ECTS** 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Biblioteki w starożytności – Niniwa, Aleksandria	W1, W2, W3, U1, U2, U3, K1, K2
2.	Biblioteki bizantyjskie – Studion, biblioteki w Konstantynopolu	W1, W2, W3, U1, U2, U3, K1, K2
3.	Biblioteki w okresie średniowiecza – uniwersyteckie i klasztorne	W1, W2, W3, U1, U2, U3, K1, K2
4.	Nowożytne biblioteki publiczne – XVI – XVIII w. w Europie i w Polsce	W1, W2, W3, U1, U2, U3, K1, K2
5.	Biblioteki akademii nauk w poszczególnych krajach	W1, W2, W3, U1, U2, U3, K1, K2
6.	Biblioteki narodowe – Francja, Holandia, Wielka Brytania, Rosja, Stany Zjednoczone, Polska	W1, W2, W3, U1, U2, U3, K1, K2
7.	Współczesne zbiory prywatne	W1, W2, W3, U1, U2, U3, K1, K2
8.	Biblioteki cyfrowe	W1, W2, W3, U1, U2, U3, K1, K2

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

metoda projektów, wykład konwencjonalny, dyskusja, metody e-learningowe

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	zaliczenie	Warunkiem zaliczenie jest obecność na wykładach, aktywny udział w dyskusjach oraz przygotowanie pracy grupowej. Stopień osiągania efektów kształcenia oceniany jest na podstawie dyskusji prowadzonej podczas wybranych zajęć. Ocena taka ma charakter kształtujący i ma na celu bieżące sprawdzanie stanu wiedzy i zrozumienia przerabianego materiału oraz korygowanie błędnych wiadomości. Stosowana jest też ocena podsumowująca – ocena przygotowanej w grupach zwięzłej prezentacji (pisemnej lub wygłaszanej) na temat wielkich bibliotek i ich historii, wzbogaconej o informacje samodzielnie wyszukane w literaturze drukowanej i w internecie.

Zarządzanie danymi

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów
zarządzanie informacją

Ścieżka
-

Jednostka organizacyjna
Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej

Poziom kształcenia
pierwszego stopnia

Forma studiów
studia stacjonarne

Profil studiów
ogólnoakademicki

Obligatoryjność
fakultatywny

Cykl dydaktyczny
2020/21

Kod przedmiotu
UJ.WZZINS.120.5cd42d6cd9e52.20

Języki wykładowe
Polski

Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi
Tak

Dyscypliny
Nauki o komunikacji społecznej i mediach

Klasyfikacja ISCED
0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka

Kod USOS
WZ.ZI-066

Okres	Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się	Liczba punktów ECTS
Semestr 2	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** konwersatorium: 30	3.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów z aktualnymi trendami i kierunkami rozwoju w obszarze zarządzania danymi, trwałej ochrony użyteczności danych, ponownego użycia danych.
C2	Kształtowanie u studentów umiejętności projektowania profesjonalnego systemu (archiwum, repozytorium, depozytu) zarządzania danymi.
C3	Kształtowanie u studentów świadomości znaczenia szeroko rozumianego zarządzania danymi dla zachowania wyników ludzkiej działalności w różnych obszarach.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	terminologię naukową i profesjonalną w odniesieniu do zagadnień z obszaru zarządzania różnorodnymi danymi.	ZIN_K1_W02	zaliczenie
W2	aktualne trendy i kierunki rozwoju w obszarze zarządzania danymi, ze szczególnym uwzględnieniem trwałej ochrony użyteczności danych w kontekście ich ponownego użycia.	ZIN_K1_W07	zaliczenie
W3	zasady tworzenia systemów organizacji i zarządzania danymi z uwzględnieniem przedmiotowych norm i aktów prawnych, rekomendowanych metod, dobrych praktyk.	ZIN_K1_W08	zaliczenie
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	analizować i oceniać systemy oraz procesy zarządzania danymi.	ZIN_K1_U05	zaliczenie
U2	projektować profesjonalne systemy kompleksowego zarządzania danymi, odwołując się do poznanych metod, narzędzi, standardów.	ZIN_K1_U05	zaliczenie
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	podejmowania prób rozwiązania problemów profesjonalnych w zakresie zarządzania danymi odwołując się do dorobku nauki i najlepszych praktyk profesjonalnych.	ZIN_K1_K04	zaliczenie
K2	świadomego planowania procesów zarządzania danymi dla zachowania wyników ludzkiej działalności w różnych obszarach, rozumiejąc konsekwencje podejmowanych działań.	ZIN_K1_K03	zaliczenie

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
konwersatorium	30
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	20
przygotowanie projektu	15
rozwiązywanie zadań problemowych	15

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 80	**ECTS** 3.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 30	**ECTS** 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Dane uniwersalne i dziedzinowe. Dane ilościowe i jakościowe. Dane przetworzone i nieprzetworzone („surowe”,„czyste”). Źródła danych. Formaty i nośniki zapisu danych.	W1
2.	„Digital curation” – długoterminowa archiwizacja zbiorów danych. Organizacyjne, techniczne, prawne, ekonomiczne, etyczne, psychologiczne, metodologiczne, informatologiczne aspekty zarządzania danymi.	W2, W3, U2, K2
3.	Zarządzanie procesami: gromadzenia danych, opracowania danych, archiwizacji/ochrony integralności, autentyczności, poufności danych, udostępniania danych. Użytkowanie danych. Grupy docelowe. Identyfikacja i monitorowanie potrzeb użytkowników danych „Community Watch”.	W1, W2
4.	Repozytoria/archiwa/depozyty danych w sektorze: nauki, badań i rozwoju, biznesu, administracji, kultury; repozytoria prywatne, instytucjonalne, lokalne, regionalne, krajowe, międzynarodowe; repozytoria otwarte, restrykcyjne, zamknięte (poufne); repozytoria uniwersalne, multi/interdyscyplinarne, dziedzinowe.	W2
5.	Model Open Archival Information System (ISO 14721:2003) – standard organizacji archiwum i trwałej ochrony danych cyfrowych.	W2, W3, U2, K1, K2
6.	Schematy metadanych. Agregowanie (harvesting) metadanych. Integratory, koncentratory metadanych.	W1, W2
7.	Space data and information transfer systems – Audit and certification of trustworthy digital repositories (ISO 16363:2012)	W3, U1, U2, K1, K2

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

analiza tekstów, metoda projektów, burza mózgów, dyskusja, analiza przypadków, konsultacje

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
konwersatorium	zaliczenie	Obecność w zajęciach jest obowiązkowa (dozwolone dwie nieobecności). Aktywne uczestnictwo w zajęciach. Wykonanie i prezentacja projektu grupowego.

Wymagania wstępne i dodatkowe

Obecność w zajęciach jest obowiązkowa.

Zarządzanie tożsamościami

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów
zarządzanie informacją

Ścieżka
-

Jednostka organizacyjna
Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej

Poziom kształcenia
pierwszego stopnia

Forma studiów
studia stacjonarne

Profil studiów
ogólnoakademicki

Obligatoryjność
fakultatywny

Cykl dydaktyczny
2020/21

Kod przedmiotu
UJ.WZZINS.120.5cd42d6d0889c.20

Języki wykładowe
Polski

Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi
Tak

Dyscypliny
Nauki o komunikacji społecznej i mediach

Klasyfikacja ISCED
0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka

Kod USOS
WZ.ZI-082

Okres	Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się	Liczba punktów ECTS
Semestr 2	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** ćwiczenia: 15	1.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów z podstawowymi zagadnieniami dotyczącymi zarządzania tożsamością osobistą, organizacyjną, elektroniczną
C2	Przekazanie wiedzy z zakresu identyfikacji rodzajów marek organizacyjnych
C3	Przekazanie informacji o tym, jak wskazywać systemy umożliwiające zarządzanie tożsamościami i markami
C4	Kształtowanie umiejętności opracowania podstawowej tożsamości osobistej i organizacyjnej
C5	Rozwinięcie umiejętności samodzielnej realizacji typowych zadań w obszarze zarządzania tożsamością i marką
C6	Wzbudzenie u studentów potrzeby uświadamia sobie konieczności permanentnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności w odpowiedzi na zmieniające się warunki systemowe
C7	Rozwinięcie kompetencji związanych z wyrabianiem w sobie postawy odpowiedzialności i systematyczności w realizacji zadań informacyjnych
C8	Wykształcenie w studentach potrzeby stosowania najnowszych rozwiązań technologii informacyjnej

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	podstawowe zagadnienia dotyczące zarządzania tożsamością osobistą, organizacyjną, elektroniczną	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W08, ZIN_K1_W13	zaliczenie na ocenę
W2	rodzaje marek organizacyjnych	ZIN_K1_W12	projekt
W3	systemy umożliwiające zarządzanie tożsamościami i markami	ZIN_K1_W06, ZIN_K1_W07	zaliczenie na ocenę, projekt
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	opracować podstawową tożsamość osobistą i organizacyjną	ZIN_K1_U02, ZIN_K1_U07, ZIN_K1_U09	projekt
U2	realizować typowe zadania w obszarze zarządzania tożsamością i marką	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U03, ZIN_K1_U08	zaliczenie na ocenę
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	uświadamiania sobie konieczności permanentnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności w odpowiedzi na zmieniające się warunki systemowe	ZIN_K1_K01, ZIN_K1_K02	projekt
K2	wyrabiania w sobie postawy odpowiedzialności i systematyczności w realizacji zadań informacyjnych	ZIN_K1_K04, ZIN_K1_K05	zaliczenie na ocenę
K3	posiadania potrzeby stosowania najnowszych rozwiązań technologii informacyjnej	ZIN_K1_K03, ZIN_K1_K06	zaliczenie na ocenę, projekt

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć

ćwiczenia	15
przygotowanie projektu	5
poprawa projektu	2
wykonanie ćwiczeń	8

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 30	**ECTS** 1.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 15	**ECTS** 0.6

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Zarządzanie tożsamością	W1, U1
2.	Zarządzanie marką	W2, U2
3.	System Identyfikacji Wizualnej	W3, U1, K1, K2, K3

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

analiza tekstów, metoda projektów, wykład z prezentacją multimedialną, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, ćwiczenia laboratoryjne, metody e-learningowe

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę, projekt	Warunkiem zaliczenia przedmiotu są obecność na zajęciach, wykonywanie ćwiczeń oraz opracowanie projektu.

Wymagania wstępne i dodatkowe

Obowiązkowa obecność na zajęciach Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania informacją

Zarządzanie bezpieczeństwem danych w środowisku cyfrowym

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZIN00S.120.5cd42d6d2c3cd.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność fakultatywny	**Kod USOS** WZ.ZI-081

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 2	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** konwersatorium: 15	1.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów z podstawowymi zagadnieniami i definicjami pojęć z zakresu bezpieczeństwa danych w środowisku cyfrowym.
C2	Kształtowanie u studentów umiejętności dotyczących opracowania polityki bezpieczeństwa danych dla określonego podmiotu/określonej organizacji.
C3	Uświadomienie studentom konieczności permanentnego obserwowania zmian technologicznych oraz najnowszych rozwiązań z zakresu ochrony danych w środowisku cyfrowym, także zmieniających się podstaw normatywno-prawnych zarządzania danymi.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	podstawowe zagadnienia i terminy z obszaru zarządzania bezpieczeństwem danych w środowisku cyfrowym.	ZIN_K1_W02	zaliczenie na ocenę
W2	możliwe do zastosowania systemy, metody i działania związane z zapewnianiem bezpieczeństwa danych i informacji w organizacji.	ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W04	zaliczenie na ocenę
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	opracować politykę bezpieczeństwa danych dla podmiotu.	ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę
U2	samodzielnie realizować typowe zadania w obszarze zarządzania bezpieczeństwem danych.	ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	samodzielnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności w odpowiedzi na zmieniające się warunki systemowe.	ZIN_K1_K01	zaliczenie na ocenę
K2	odpowiedzialnego i systematycznego realizowania zadań w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa danych.	ZIN_K1_K03	zaliczenie na ocenę

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
konwersatorium	15	
przygotowanie projektu	5	
przygotowanie do zajęć	5	
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	5	
Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 30	**ECTS** 1.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 15	**ECTS** 0.6

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Regulacje prawne, normy i standardy w zakresie zarządzania bezpieczeństwem danych i informacji	W1, K1, K2
2.	Atrybuty ochrony informacji w różnych podmiotach.	W1

3.	Metody zabezpieczania danych osobowych (RODO).	W1, W2, U2, K2
4.	Polityka zabezpieczania informacji przez organizacje i przedsiębiorstwa.	W2, U1, K1, K2

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

analiza tekstów, metoda projektów, burza mózgów, dyskusja, analiza przypadków, ćwiczenia przedmiotowe, konsultacje

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
konwersatorium	zaliczenie na ocenę	Obecność w zajęciach jest obowiązkowa. Ocenie podlega: - obecność i aktywny udział w zajęciach – 0-30 pkt. - wykonywanie zadań – 0-20 pkt. - zadania domowe – 0-20 pkt. - projekt zaliczeniowy – 0-30 pkt.

Wymagania wstępne i dodatkowe

Obecność w zajęciach jest obowiązkowa.

Infobrokering i biały wywiad (OSINT)

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZIN00S.140.1589289478.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Informatyka
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS** WZ.ZI-067

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 3	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** konwersatorium: 30, ćwiczenia: 30	9.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Celem kształcenia jest wyposażenie studentów w wiedzę, kompetencje praktyczne oraz kompetencje personalne i społeczne związane z organizacja procesów wyszukiwania informacji w usługach infobrokerskich oraz pokazanie możliwości związanych z analityką danych traktowaną zarówno jako część usługi brokerskiej, jak i jako niezależny typ usługi informacyjnej.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	**Efekty w zakresie**	**Kierunkowe efekty uczenia się**	**Metody weryfikacji**
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	wybrane polskie i zagraniczne publikacje (artykuły, książki, serwisy WWW itd.) poruszające zagadnienia analizy informacji oraz infobrokeringu	ZIN_K1_W07	zaliczenie
W2	niektóre, aktualnie stosowane sposoby i narzędzia realizacji zadań w zakresie analizy danych/informacji, infobrokeringu i dziedzin pokrewnych (OSINT)	ZIN_K1_W04	zaliczenie
W3	potrzeby odbiorców usług analitycznych i infobrokerskich	ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W09	zaliczenie
W4	metodykę projektowania usług i produktów informacyjnych, zasady i sposoby ich realizacji	ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W08	zaliczenie
W5	przykłady dobrych praktyk w odniesieniu do wybranych aspektów pracy analityka informacji oraz infobrokera	ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W08	zaliczenie
W6	rodzaje usług informacyjnych	ZIN_K1_W02	zaliczenie
W7	terminologią profesjonalną z zakresu analizy informacji, infobrokeringu i obszarów pokrewnych	ZIN_K1_W02	zaliczenie
W8	zasady sporządzania wybranych typów dokumentów analitycznych (w tym zasadę „odwróconego trójkąta”, zasadę „kostki informacyjnej” itp.)	ZIN_K1_W02	zaliczenie
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	dokonywać analiz o charakterze marketingowym dostępnych komercyjnych produktów i usług informacyjnych	ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę
U2	identyfikować potencjalnych pracodawców, stanowiska pracy, możliwości kariery zawodowej w sektorze działalności informacyjnej, w szczególności – analitycznej oraz infobrokerskiej	ZIN_K1_U03	zaliczenie na ocenę
U3	przygotować i przedstawić dokumenty analityczne obejmujące wyniki ewaluacji produktów i usług o charakterze innowacyjnym	ZIN_K1_U09	zaliczenie na ocenę
U4	wykonać (niewielki) projekt profesjonalny w obszarze usług informacyjnych	ZIN_K1_U06, ZIN_K1_U09	zaliczenie na ocenę
U5	wykorzystać wybrane metody i narzędzia efektywnego kreowania treści i informacji (content marketing) oraz badania satysfakcji klienta na poziomie podstawowym	ZIN_K1_U01	zaliczenie na ocenę
U6	rozpoznawać różne rodzaje zachowań konsumenckich oraz potrzeb informacyjnych użytkownika komercyjnych usług oraz produktów informacyjnych w zakresie niezbędnym do ich projektowania i oceny	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę
U7	samodzielnie sporządzać proste analizy decyzyjne w formie pisemnego briefu	ZIN_K1_U09	zaliczenie na ocenę
U8	sprawnie wykorzystywać współczesne technologie informacyjne i komunikacyjne do wykonywania zadań profesjonalnych i realizacji własnych projektów związanych z analizą informacji oraz infobrokeringiem	ZIN_K1_U05, ZIN_K1_U08, ZIN_K1_U09	zaliczenie na ocenę
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	stałego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności w odpowiedzi na zmiany zachodzące w gospodarce i w środowisku informacyjnym	ZIN_K1_K01	zaliczenie na ocenę

K2	rozwiązywania problemów profesjonalnych związanych z realizacją zadań projektowych, odwołując się do najlepszych praktyk działalności informacyjnej oraz dorobku teoretycznego informatologii	ZIN_K1_K04	zaliczenie na ocenę
K3	doceniać wartość rzetelnego i odpowiedzialnego planowania i wykonywania zadań w ramach realizacji projektu	ZIN_K1_K02, ZIN_K1_K03	zaliczenie na ocenę
K4	rozumieć rolę nowych technologii informacyjno-komunikacyjnych w projektowaniu usług informacyjnych	ZIN_K1_K01	zaliczenie na ocenę

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
konwersatorium	30
ćwiczenia	30
konsultacje	20
przygotowanie projektu	60
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	30
zbieranie informacji do zadanej pracy	20
przygotowanie do ćwiczeń	20
rozwiązywanie zadań problemowych	10
samodzielna nauka dotycząca treści poruszanych na zajęciach	20

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 240	**ECTS** 9.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 60	**ECTS** 2.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	**Treści programowe**	**Efekty uczenia się dla przedmiotu**
1.	Pojęcie usługi. Zacieranie granic między produktem a usługą. Usługi informacyjne w gospodarce. Usługi a ekonomia doświadczeń.	W6, W7
2.	Typologia usług informacyjnych. Cechy nowoczesnych usług informacyjnych. Analiza danych jako specyficzny typ usługi informacyjnej.	W6, W8

3.	Wykorzystanie nowych technologii informacyjnych i komunikacyjnych dla projektowania i realizacji usług i produktów informacyjnych. Wirtualna i rozszerzona rzeczywistość. Internet of Things. Druk 3D. Hologramy. Sztuczna inteligencja. Automatyka i robotyka	W1, W2
4.	Przetwarzanie wielkich danych. Konwergencja mediów a usługi informacyjne.	W1, W2, W7
5.	Nowe zawody analityczne – analityk danych, big data analyst/scientist, analityk biznesowy itp.	W2, W3, U2
6.	Broker informacji (infobroker) – charakterystyka i realia zawodu w Polsce, oferowane usługi, klienci, warsztat pracy. Profesje pokrewne – OSINT	W3, U2
7.	Mały projekt infobrokerski	U4, K2, K3
8.	Analiza marketingowa jako narzędzie badania rynku w kontekście dynamizacji usług informacyjnych i komunikacji z klientem	W2, W5, U1, U6
9.	Analiza satysfakcji klienta, wybrane modele i metody badań marketingowych uwzględniających satysfakcję odbiorcy usług i produktów o charakterze informacyjnym.	W3, U5
10.	Przegląd, analiza i ocena typowych oraz nowatorskich produktów i usług informacyjnych oferowanych przez podmioty prowadzące informacyjną działalność komercyjną	W2, W4, U6
11.	Zastosowanie techniki persony w tworzeniu profilu odbiorcy komercyjnych usług i produktów informacyjnych oraz w badaniach satysfakcji klienta	W3, W4, U5, U6
12.	Organizacja pracy nad projektami nowych usług lub produktów informacyjnych o charakterze innowacyjnym	W4, U8, K2, K4
13.	Analiza jako usługa	W2, W6
14.	Rola analizy w procesach decyzyjnych	W3, U7, K2
15.	Obsługa programu QDA Miner	W2, W8, U3, U8, K1, K4
16.	Jakościowa analiza tekstów i ich opracowanie w formie briefu.	W7, W8, U7

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

metoda projektów, wykład konwersatoryjny, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, analiza przypadków, metody e-learningowe, ćwiczenia przedmiotowe

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
konwersatorium	zaliczenie	uzyskanie zaliczenia na ocenę pozytywną na podstawie projektu zaliczeniowego oraz obecności na zajęciach (dozwolone 2 nieobecności)
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	uzyskanie zaliczenia na ocenę pozytywną na podstawie projektu zaliczeniowego obecności na zajęciach (dozwolone 2 nieobecności)

Podstawy badań nad książką

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZIN00S.140.1589347127.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS** WZ.ZI-069

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 3	egzamin **Sposób realizacji i godziny zajęć** wykład: 15, ćwiczenia: 15	3.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Charakterystyka - w podstawowym zakresie - bibliologii i jej miejsca w naukach o komunikacji społecznej i mediach
C2	Relacje bibliologii z innymi dyscyplinami
C3	Metodologia badań nad książka i biblioteką

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji

Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	obszar badawczy bibliologii oraz jej miejsce w naukach o komunikacji społecznej i mediach	ZIN_K1_W03	egzamin pisemny
W2	relacje bibliologii z innymi dyscyplinami naukowymi, z którymi łączy ją przedmiot badań	ZIN_K1_W06	egzamin pisemny
W3	podstawowe metody i techniki badawcze związane z bibliologią	ZIN_K1_W08	zaliczenie na ocenę
W4	podstawowe źródła z zakresu bibliologii oraz ich przydatność w badaniach	ZIN_K1_W05	zaliczenie na ocenę
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	określić miejsce bibliologii w naukach o komunikacji społecznej i mediach oraz posługiwać się podstawową terminologią z zakresu bibliologii	ZIN_K1_U04	egzamin pisemny
U2	scharakteryzować podstawowe metody i techniki badawcze związane z bibliologią	ZIN_K1_U02	zaliczenie na ocenę
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	określenia znaczenia badań bibliologicznych dla kształtowania społeczeństwa wiedzy w XXI wieku	ZIN_K1_K05	egzamin pisemny
K2	uświadomienia sobie znaczenia badań naukowych z zakresu bibliologii dla obszaru nauk o komunikacji społecznej i mediach	ZIN_K1_K01	egzamin pisemny
K3	współpracy w grupie i odpowiedzialności za rzetelne wykonanie powierzonych mu zadań	ZIN_K1_K06	zaliczenie na ocenę

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
wykład	15
ćwiczenia	15
przygotowanie do egzaminu	15
przygotowanie do ćwiczeń	10
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	10
uczestnictwo w egzaminie	3
konsultacje	5
wykonanie ćwiczeń	10

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin**	**ECTS**
	83	3.0

Liczba godzin kontaktowych	Liczba godzin 30	ECTS 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Warsztat naukowy badacza z zakresu bibliologii	W4, U1, K1, K3
2.	Kształtowanie się bibliologii jako dyscypliny naukowej oraz jej współczesny status w ramach nauk o komunikacji społecznej i mediach (przedmiot, terminologia, modele badawcze)	W1, U1, K2
3.	Wzajemne relacje bibliologii z innymi dyscyplinami; bibliotekoznawstwo w ramach i poza bibliologią	W1, W2, U1, K2
4.	Metody i techniki badań bibliologicznych	W3, U2, K3

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

analiza tekstów, wykład konwersatoryjny, dyskusja

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	egzamin pisemny	uzyskanie na egzaminie pisemnym co najmniej 51% poprawnych odpowiedzi
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	obecność i aktywny udział w ćwiczeniach, wykonywanie poleconych zadań

Podstawy projektowania: systemy, produkty i usługi informacyjne

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.140.1589798876.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Informatyka, Nauki o zarządzaniu i jakości, Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS**

Okres Semestr 3	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się** egzamin **Sposób realizacji i godziny zajęć** konwersatorium: 30	**Liczba punktów ECTS** 3.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Wprowadzenie studentów do koncepcji zasad i metodyki projektowania systemów, produktów i usług informacyjnych (ze szczególnym uwzględnieniem user experience design).

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	podstawową terminologię związaną z budową i projektowaniem systemów, produktów i usług informacyjnych (szczególnie w ramach podejścia user experience design)	ZIN_K1_W02	egzamin pisemny
W2	podstawowe rodzaje i cechy systemów, zasady i konsekwencje myślenia systemowego oraz komponenty systemów informacyjnych, mechanizmy ich funkcjonowania oraz procesy informacyjne zachodzące w ich ramach	ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W08	egzamin pisemny
W3	komponenty architektury informacji, kluczowe zasady ich projektowania i stosowania w wybranych systemach (produktach, usługach) informacyjnych, także z uwzględnieniem dobrych praktyk	ZIN_K1_W08	egzamin pisemny
W4	metodykę projektowania systemów, produktów i usług informacyjnych w wybranych podejściach	ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W08, ZIN_K1_W09	egzamin pisemny
W5	konieczności dbania o estetykę produktów informacyjnych oraz o zrozumiałość komunikatów (językowych i graficznych), w tym także w oparciu o znajomość dobrych praktyk	ZIN_K1_W08, ZIN_K1_W11	egzamin pisemny
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	poprawnie posługiwać się właściwą terminologią, objaśnić terminy kluczowe dla tego obszaru wiedzy i działalności profesjonalnej	ZIN_K1_U04	egzamin pisemny
U2	wyjaśnić sens i znaczenie wybranych podejść do projektowania systemów, produktów i usług informacyjnych	ZIN_K1_U05	egzamin pisemny
U3	dostrzegać możliwości wspierania się wynikami badań naukowych w projektowaniu systemów, produktów i usług informacyjnych oraz inicjowania takich badań w oparciu przede wszystkim o dorobek nauk o komunikowaniu społecznym i mediach	ZIN_K1_U02	egzamin pisemny
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	samodzielnego, permanentnego rozwijania wiedzy i umiejętności związanej z projektowaniem systemów, produktów i usług informacji	ZIN_K1_K01	egzamin pisemny

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
konwersatorium	30
uczestnictwo w egzaminie	2
przygotowanie do egzaminu	38
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	20

Łączny nakład pracy studenta	Liczba godzin 90	ECTS 3.0
Liczba godzin kontaktowych	Liczba godzin 30	ECTS 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	System. Myślenie systemowe. Rodzaje i cechy systemów. Systemy informacji. Procesy informacyjne.	W1, W2, U1
2.	Produkty i usługi informacyjne w ujęciu systemowym. Podstawowe pojęcia i relacje między nimi. Produkty i usługi na rynku informacji. Uwarunkowania projektowania. Interesariusze.	W1, W2, U1
3.	Architektura informacji. Koncepcja i piśmiennictwo. Systemy nawigacyjne, organizacyjne i etykietowania.	W1, W3, U1
4.	Komunikaty tekstowe i graficzne. Jednolita identyfikacja wizualna.	W1, W5, U1, K1
5.	Wstęp do projektowania. Podstawy, podejścia (w tym "user experience"), dokumentacja.	W1, W4, U1, U2, K1
6.	Metodyka projektowania - wybrane rozwiązania, w tym projektowanie iteracyjno-przyrostowe.	W1, W4, U1, U3, K1
7.	Proces projektowania, badania, analizy i komponenty.	W3, W4, W5, U3

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

analiza przypadków, dyskusja, wykład z prezentacją multimedialną, wykład konwersatoryjny

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
konwersatorium	egzamin pisemny	Warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest aktywne uczestnictwo w zajęciach konwersatoryjnych (dopuszczalne dwie nieobecności). Oceną końcową jest ocena z egzaminu. Egzamin uważa się za zdany w przypadku uzyskania co najmniej 60% punktów, co jest równoznaczne z uzyskaniem co najmniej oceny dostatecznej.

Wymagania wstępne i dodatkowe

Brak

Języki informacyjno-wyszukiwawcze i indeksowanie

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów
zarządzanie informacją

Ścieżka
-

Jednostka organizacyjna
Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej

Poziom kształcenia
pierwszego stopnia

Forma studiów
studia stacjonarne

Profil studiów
ogólnoakademicki

Obligatoryjność
obowiązkowy

Cykl dydaktyczny
2020/21

Kod przedmiotu
UJ.WZZIN00S.140.5cd42d6e279ca.20

Języki wykładowe
Polski

Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi
Tak

Dyscypliny
Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Językoznawstwo

Klasyfikacja ISCED
0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka

Kod USOS
WZ.ZI-018

Okres	Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się	Liczba punktów ECTS
Semestr 3	egzamin **Sposób realizacji i godziny zajęć** wykład: 30, ćwiczenia: 30	4.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Wiedza: • Zapoznanie studentów z : - relacjami między teorią jiw a językoznawstwem, w tym z lingwistycznymi podstawami języków informacyjno-wyszukiwawczych; - specjalistyczną terminologią dotyczącą struktury, funkcji, typologii, oceny, opracowywania rzeczowego, wykorzystania oraz posługiwania się współczesnymi jiw; - miejscem i uwarunkowaniami jiw w systemie informacyjno-wyszukiwawczym; - dotychczasowym dorobkiem teorii języków informacyjno-wyszukiwawczych, w tym najważniejszymi historycznymi i aktualnymi faktami i ustaleniami dotyczącymi rozwoju teorii jiw oraz najważniejszych jiw; - funkcjami i strukturą różnych jiw; - stosowaną pragmatykę ogólną i szczegółową następujących jiw: język słów kluczowych, język deskryptorowy, Uniwersalna Klasyfikacja Dziesiętna; - metodami i parametrami oceny jiw; - współczesnymi tendencjami rozwoju i zastosowań jiw; Kształtowanie u studentów odpowiednich umiejętności w zakresie: - samodzielnego analizowania, oceny i opisu struktur i funkcji jiw wykorzystywanych w systemach tradycyjnych i zautomatyzowanych, w tym w Internecie; - analizowania tekstu dokumentu w zależności od specyfiki i rodzaju opracowania rzeczowego; - sporządzania charakterystyk/instrukcji wyszukiwawczych dokumentu/pytania w wybranym jiw; - posługiwania się lingwistycznymi narzędziami opracowywania rzeczowego dokumentów i informacji takimi, jak: język słów kluczowych, język deskryptorowy, Uniwersalna Klasyfikacja Dziesiętna, - identyfikowania poszczególnych typów jiw. oraz ich elementy i cech; - samodzielnego i efektywnego korzystania w jiw ze współczesnych technologii informacyjnych i komunikacyjnych; - krytycznego myślenia i samodzielności intelektualnej w zakresie jiw; - odpowiedniego poziomu lingwistycznej erudycji w zakresie jiw. Kształtowanie u studentów odpowiednich kompetencji społecznych w zakresie: - konieczności permanentnego poszerzania swojej wiedzy i rozwijania swoich umiejętności stosownie do zmieniających się warunków oraz potrzeb rynku pracy w sferze zarządzania informacją, a szczególnie w obszarze nauki i kultury.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	- relacje między teorią jiw a językoznawstwem, w tym lingwistyczne podstawy języków informacyjno-wyszukiwawczych; - oraz poprawnie posługuje się specjalistyczną terminologią dotyczącą struktury, funkcji, typologii, oceny, opracowywania rzeczowego, wykorzystania oraz posługiwania się współczesnymi jiw; - miejsce i uwarunkowania jiw w systemie informacyjno-wyszukiwawczym; - dotychczasowy dorobek teorii języków informacyjno-wyszukiwawczych, w tym najważniejsze historyczne i aktualne fakty i ustalenia dotyczące rozwoju teorii jiw oraz najważniejszych jiw; - funkcje i strukturę różnych jiw; - obecnie stosowaną pragmatykę ogólną i szczegółową następujących jiw: język słów kluczowych, język deskryptorowy, Uniwersalna Klasyfikacja Dziesiętna; - metody i parametry oceny jiw; - współczesne tendencje rozwoju i zastosowań jiw;	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W07, ZIN_K1_W08	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę
Umiejętności – Student potrafi:			

U1	- samodzielnie: analizować, oceniać i opisywać strukturę i funkcje jiw wykorzystywanych w systemach tradycyjnych i zautomatyzowanych, w tym w Internecie; - analizować tekst dokumentu w zależności od specyfiki i rodzaju opracowania rzeczowego; - sporządzić charakterystykę/instrukcję wyszukiwawczą dokumentu/pytania w wybranym jiw; - posługiwać się lingwistycznymi narzędziami opracowywania rzeczowego dokumentów i informacji takimi, jak: język słów kluczowych, język deskryptorowy, Uniwersalna Klasyfikacja Dziesiętna, - identyfikować poszczególne jiw. oraz ich elementy; - samodzielnie i efektywnie korzystać w posługiwaniu się jiw ze współczesnych technologii informacyjnych i komunikacyjnych; - zdobyć umiejętność krytycznego myślenia i samodzielność intelektualną w zakresie jiw; - uzyskać odpowiedni poziom lingwistycznej erudycji w zakresie jiw.	ZIN_K1_U03, ZIN_K1_U05, ZIN_K1_U09	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę, raport
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	permanentnego poszerzania swojej wiedzy i rozwijania swoich umiejętności stosownie do zmieniających się warunków oraz potrzeb rynku pracy w sferze zarządzania informacją, a szczególnie w obszarze nauki i kultury.	ZIN_K1_K01, ZIN_K1_K03, ZIN_K1_K05	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
wykład	30
ćwiczenia	30
przygotowanie do ćwiczeń	10
przygotowanie pracy semestralnej	15
zbieranie informacji do zadanej pracy	15
przeprowadzenie badań literaturowych	10
przygotowanie do egzaminu	10

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 120	**ECTS** 4.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 60	**ECTS** 2.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Wykład: I. Teoria języków informacyjno-wyszukiwawczych: • Lingwistyczne podstawy jiw. • Definicje: strukturalna i funkcjonalna jiw. • Systemy: leksykalny i słownikowy jiw. • Systemy: semantyczny i relacyjny jiw. • Systemy gramatyczne jiw. • Systemy transformacyjne jiw. • Systemy pragmatyczne jiw. II. Porównywanie i ocena języków informacyjno-wyszukiwawczych: • Wybrane typologie jiw. • Przegląd jiw – języki słów kluczowych i języki deskryptorowe. • Przegląd jiw – języki klasyfikacyjne, w tym klasyfikacje tematyczne. • Przegląd jiw – języki kodów semantycznych i języki syntagmatyczne. • Przegląd jiw – języki opisu formalnego (opisu bibliograficznego, cytowań bibliograficznych, metadanych). • Przegląd jiw – języki prostych systemów faktograficznych. • Sposoby i parametry oceny jiw. • Współczesne tendencje rozwoju i wykorzystywania jiw. Ćwiczenia – Indeksowanie: warsztaty posługiwania się wybranymi jiw. 1. (JIW1) Języki słów kluczowych i języki deskryptorowe; • Miejsce języków słów kluczowych i deskryptorowych w JIW • Indeksowanie swobodne i kontrolowane przy użyciu języka słów kluczowych • Słowa kluczowe w Internecie • Tezaurus jako słownik języka deskryptorowego • Indeksowanie współrzędne • Przykłady języków deskryptorowych 2. (JIW2) Uniwersalna Klasyfikacja Dziesiętna. • Słownik UKD w postaci drukowanej oraz Kartoteka Haseł Wzorcowych UKD w Bibliotece Narodowej. • Charakteryzowanie treści dokumentów przy pomocy symboli prostych, rozwiniętych i złożonych. • Opis poziomy UKD stosowany w „Przewodniku Bibliograficznym”. Jednolitość opracowania rzeczowego na przykładzie różnych typów dokumentów.	W1, U1, K1

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

analiza tekstów, Metoda sytuacyjna, wykład konwencjonalny, wykład konwersatoryjny, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, ćwiczenia laboratoryjne, metody e-learningowe, ćwiczenia przedmiotowe, konsultacje

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	egzamin pisemny, raport	Każdy student obowiązkowo w ramach wykładów pisemnie opracowuje analizę jiw stosowanych w wybranym systemie informacyjno-wyszukiwawczym/bibliotece (około 10 standardowych stron komputeropisu) lub wybiera i opracowuje streszczenie wybranego artykułu w języku angielskim omawiającego problematykę jiw opublikowanego po 2010 r. Decyzja co do przedmiotu opracowania należy do wykładowcy i dotyczy wszystkich studentów w danym roku akademickim. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest również uzyskanie zaliczenia z każdej części ćwiczeń potwierdzone wpisem w USOS-ie uśrednionej oceny. Egzamin jest egzaminem kodowanym, sprawdzającym wiedzę i umiejętności z tego przedmiotu. Obejmuje on całość problematyki jiw (wykłady, ćwiczenia). Zakres egzaminu określa podstawowa literatura przedmiotu oraz literatura dotycząca zagadnień szczegółowych podawana przez prowadzących poszczególne ćwiczenia. Warunkiem zdania egzaminu pisemnego jest uzyskanie minimum 51% możliwych punktów.
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Warunkiem uzyskania zaliczenia z ćwiczeń jest uczestnictwo i aktywny udział w zajęciach (dopuszczalna 1 nieobecność na każdym z rodzajów ćwiczeń) oraz zaliczenie kolokwium (część praktyczna – w zależności od części ćwiczeń). Ocenie podlega obecność i aktywny udział w zajęciach (ocenianie ciągłe). Szczegółowe warunki zaliczenia laboratorium określają prowadzący. Koordynator przedmiotu wpisuje do protokołu zaliczenia przedmiotu USOS uśrednioną ocenę ze wszystkich części ćwiczeń jiw w danym semestrze. Wpis ten jest niezbędny, aby przystąpić do egzaminu z tego przedmiotu Obowiązuje następująca skala ocen (1-100 pkt.): • 0-51 pkt. – ocena ndst • 52-61 pkt. – ocena dst • 62-71 pkt. – ocena + dst • 72-81 pkt. – ocena db • 82-91 pkt. – ocena + db • 92-100 pkt. – ocena bdb Ocenie podlega: • obecność i aktywny udział w zajęciach (ocenianie ciągłe)– 0-40 pkt. projekt indywidualny lub grupowy (baza danych, projekt serwisu WWW)– 0-60 pkt.

Tworzenie i użytkowanie baz danych

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.140.1589799008.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Informatyka, Nauki o zarządzaniu i jakości, Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS**

Okres Semestr 3	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się** zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** ćwiczenia: 15, konwersatorium: 15	**Liczba punktów ECTS** 3.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Celem jest wprowadzenie studentów w problematykę projektowania, tworzenia i użytkowania baz danych oraz wykształcenie kompetencji pozwalających na samodzielną realizację projektów w zakresie tworzenia baz danych w wybranych środowiskach i narzędziach informatycznych.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	podstawową terminologię związaną z budową, projektowaniem i oceną baz danych oraz objaśnia i definiuje terminy kluczowe dla tego obszaru wiedzy i działalności profesjonalnej	ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W03	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
W2	oraz wskazuje podstawowe struktury, jak rónież omawia typologię baz danych oraz przedstawia podstawowe zasady i techniki projektowania, tworzenia, oceny użyteczności i wdrażania baz danych, odwołując się do przykładów dobrych praktyk w wybranych środowiskach informatycznych	ZIN_K1_W07, ZIN_K1_W08	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
W3	przydatność podstawowych narzędzi technologicznych służących tworzeniu i użytkowaniu modeli danych wykorzystywanych w obszarze zarządzania informacją	ZIN_K1_W08	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
W4	sens włączania użytkowników w proces projektowania baz danych oraz przedstawia cele, możliwości i zasady stosowania wybranych technik	ZIN_K1_W08, ZIN_K1_W09	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	zaprojektować i stworzyć bazy danych, korzystając z wybranego oprogramowania	ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
U2	przetwarzać zbiory danych korzystając z języka zapytań i konwertuje dane do wybranych formatów z wykorzystaniem modeli danych	ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
U3	zidentyfikować grupę docelową baz danych (użytkownika końcowego) oraz pozostałe grupy interesariuszy, a także stosując odpowiednie techniki, rozpoznać ich potrzeby i oczekiwania w stosunku do projektowanego systemu	ZIN_K1_U05, ZIN_K1_U06	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
U4	ocenić rozwiązania zastosowane w wybranych bazach danych, odwołując się do podstawowych kryteriów oraz uzasadnić proponowane rozwiązania, odwołując się do dorobku z obszaru zarządzania informacją	ZIN_K1_U05, ZIN_K1_U06	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	samodzielnego, permanentnego rozwijania wiedzy i umiejętności związanej z tworzeniem i użytkowaniem baz danych	ZIN_K1_K01	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
K2	realizowania zadań profesjonalnych w zakresie projektowania i budowania baz danych, pracując w zespole w celu osiągnięcia wspólnego efektu	ZIN_K1_K02	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
K3	uświadamiania sobie znaczenie zagadnień wizerunkowych w projektowaniu i tworzeniu baz danych oraz dąży do ich uwzględnienia w realizowanych projektach	ZIN_K1_K04	zaliczenie na ocenę, zaliczenie

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
ćwiczenia	15
konwersatorium	15

przygotowanie do ćwiczeń	10
przygotowanie projektu	30
przeprowadzenie badań literaturowych	10

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 80	**ECTS** 3.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 30	**ECTS** 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Konwersatorium: • Bazy danych, banki wiedzy. Dyscyplina i obiekty. Wprowadzenie: terminologia, struktury, cechy, standardy, sieci • Architektura baz danych: modele baz danych, języki dostępu do baz. Struktury baz danych. • Bazy w rozwoju historycznym • Tworzenie baz danych: etapy, determinanty • Opracowywanie projektu bazy danych • Systemy zarządzania bazami danych, systemy informacyjne z bazami danych, systemy udostępniania sieciowego • Przykładowe zastosowania baz danych: naukowe bazy danych, bibliograficzne i biblioteczne bazy danych. Bazy, serwisy i platformy. Dystrybucja • Ochrona systemowa oraz prawna baz oraz danych • Ocena baz danych • Tworzenie przez studentów projektów własnych baz danych wraz z przygotowaniem pisemnego projektu bazy danych	W1, W2, W3, W4, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3

2.	Ćwiczenia: • Prezentacja przykładowej bazy • Przygotowanie instalacji pakietów bazodanowych i środowiska informatycznego dla nowej bazy danych • Tworzenie modelu danych - etapy modelowania, tworzenie tabel, kwerend, formularzy, raportów, zakładanie relacji, tworzenie klas • Wprowadzanie danych i łączenie baz danych ze środowiskiem programistycznym (IDE) • Integrowanie modelu danych ze źródłami danych z różnych systemów • Analiza, wizualizacja i interpretacja danych • Projekt grupowy bazy danych oraz przygotowanie raportu i pisemnej dokumentacji bazy danych	W1, W2, W3, W4, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

konsultacje, ćwiczenia przedmiotowe, metody e-learningowe, analiza przypadków, dyskusja, wykład z prezentacją multimedialną, metoda projektów

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Studenci są oceniani na podstawie uczestnictwa i aktywności na zajęciach, realizacji projektów zespołowych oraz projektu indywidualnego. Dodatkowe kryteria oceny stanowią: terminowość wykonania zadań oraz dostosowanie się do wymagań dotyczących sposobu ich wykonania, określonych przez prowadzącego zajęcia. Warunkiem uzyskania zaliczenia ćwiczeń jest uczestnictwo w zajęciach oraz wykonanie i zaliczenie projektu. Ocenie podlega: - obecność i aktywny udział w zajęciach: 50 pkt. - projekt – baza danych (postać ostateczna i sposób realizacji): 30 + 20 pkt
konwersatorium	zaliczenie	Studenci są oceniani na podstawie uczestnictwa i aktywności na zajęciach, realizacji projektu indywidualnego. Osiąganie zamierzonych efektów będzie sprawdzane przy pomocy metod kształtujących: - bieżąca ocena i ewentualna korekta realizacji poszczególnych etapów projektów podczas zajęć i konsultacji poza zajęciami - analiza i ocena pracy na etapie planowania projektów realizowanych w ramach zajęć - dyskusja oceniająca po wykonaniu projektu realizowanego w ramach konwersatorium oraz metod podsumowujących: - ostateczna, końcowa ocena projektów realizowanych w ramach ćwiczeń i konwersatorium oraz sposobu ich realizacji, w tym zgodności z zaleceniami, zgodności z planem, terminowości wykonania

Kolekcje zasobów informacyjnych i kultura książki w dziejach 2

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZIN00S.140.5cd42d6e4b762.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Historia
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS** WZ.ZI-019

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 3	egzamin **Sposób realizacji i godziny zajęć** wykład: 45, ćwiczenia: 15	4.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów z warunkami funkcjonowania instytucji książki w XIX i pierwszej połowie XX wieku;
C2	Przekazanie studentom wiedzy o dziejach najważniejszych instytucji książki (wydawnictwa, księgarnie, drukarnie, biblioteki) w XIX i XX wieku i ich roli w komunikowaniu społecznym
C3	Zapoznanie studentów ze zmianami jakim podlegała książka w ciągu XIX i początku XX wieku wartości informacyjnej poszczególnych jej elementów
C4	Zapoznanie studentów z nowymi typami publikacji, jaki pojawiły się w XIX w.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	w podstawowym zakresie historię, cele, organizację, funkcjonowanie, otoczenie społeczne oraz rolę wybranych instytucji książki, kolekcji (zbiorów) zasobów informacyjnych w XIX i XX wieku oraz książki jako wytworu i narzędzia kultury i komunikacji społecznej	ZIN_K1_W13	egzamin pisemny, wyniki badań, prezentacja
W2	• Student zna i rozumie podstawową terminologią naukową z obszaru działalności bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej i drukarskiej	ZIN_K1_W02	egzamin pisemny, wyniki badań, prezentacja
W3	specyfikę historycznych procesów zarządzania kolekcjami informacji (w tym procesów bibliotecznych) oraz związanych z książką i wybranymi innymi obiektami informacyjnymi	ZIN_K1_W09	egzamin pisemny, wyniki badań, prezentacja
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	• Student potrafi samodzielnie zdobywać nową wiedzę w zakresie historii zarządzania informacją, w tym działalności bibliotecznej oraz wydawniczej i księgarskiej, w oparciu o właściwe kanały informacji	ZIN_K1_U03	egzamin pisemny, wyniki badań, prezentacja
U2	ocenić na tle dziejów przemiany, identyfikuje przyczyny hamujące oraz stymulujące rozwój instytucji książki	ZIN_K1_U05	egzamin pisemny, wyniki badań, prezentacja
U3	ocenić udział różnych obiektów informacyjnych i kolekcji informacji, szczególnie bibliotek i książki, w historii komunikacji społecznej w XIX i pierwszej połowie XX wieku	ZIN_K1_U05	egzamin pisemny, wyniki badań, prezentacja
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	określenia znaczenia działalności bibliotecznej i wydawniczo-księgarskiej, dla zachowania świadomości narodowej w okresie zaborów oraz II wojny światowej	ZIN_K1_K05	egzamin pisemny, wyniki badań, prezentacja
K2	• Student jest gotów do określenia roli bibliotek i innych instytucji książki w odbudowie państwowości polskiej po odzyskaniu niepodległości oraz specyfiki ich działalności w okresie PRL	ZIN_K1_K05	egzamin pisemny, wyniki badań, prezentacja

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
wykład	45
przygotowanie do egzaminu	15
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	10
uczestnictwo w egzaminie	3

konsultacje	5
ćwiczenia	15
przygotowanie prezentacji multimedialnej	8
zbieranie informacji do zadanej pracy	10

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 111	**ECTS** 4.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 60	**ECTS** 2.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Przemiany w drukarstwie XIX wieku i ich wpływ na książkę; książka przemysłowa i artystyczna	W2, U2, K1
2.	Zmiany cech wydawniczych książki w XIX wieku oraz ukształtowanie się typów wydawniczych w XIX wieku i ich późniejsza kontynuacja (encyklopedie, serie, literatura popularna, literatura dla ludu, czasopisma ilustrowane, naukowe)	W2, W3, U2
3.	Wybrane instytucje wydawnicze XIX i XX wieku oraz repertuar wydawniczy tego okresu	W1, U1, U2, K1
4.	Funkcje bibliotek różnego typu oraz ich rola w komunikowaniu społecznym w XIX i pierwszej połowie XX wieku	W3, U3, K2

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

ćwiczenia laboratoryjne, rozwiązywanie zadań, dyskusja, wykład z prezentacją multimedialną, metody e-learningowe

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	egzamin pisemny	warunkiem zaliczenia jest uzyskanie co najmniej 51% poprawnych odpowiedzi na egzaminie
ćwiczenia	wyniki badań, prezentacja	warunkiem zaliczenia jest obecność na zajęciach, wykonanie powierzonych ćwiczeń, wykonanie prezentacji na zadany temat

Media społecznościowe w zarządzaniu informacją

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.140.5cd42d6ea1d9e.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność fakultatywny	**Kod USOS** WZ.ZI-068

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 3	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** konwersatorium: 30	4.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Celem kształcenia jest wyposażanie studentów w wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne z zakresu używania mediów społecznościowych w różnych aspektach działania organizacji - w promocji, usługach, handlu oraz w działalności PR.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	**Efekty w zakresie**	**Kierunkowe efekty uczenia się**	**Metody weryfikacji**
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	dorobek bibliologii i informatologii oraz dyscyplin pokrewnych, w tym wybrane humanistyczne aspekty dorobku nauk o zarządzaniu, w zakresie wykorzystania nowych narzędzi informacyjno-komunikacyjnych w zarządzaniu informacją w organizacji	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W03	zaliczenie na ocenę
W2	główne obszary zastosowania mediów społecznościowych w zarządzaniu informacją	ZIN_K1_W07	zaliczenie na ocenę
W3	szanse i zagrożenia związane z wykorzystaniem mediów społecznościowych w zarządzaniu informacją	ZIN_K1_W03	zaliczenie na ocenę
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	krytycznie analizować przykłady dobrych i złych praktyk w zakresie wykorzystania mediów społecznościowych w organizacji	ZIN_K1_U03, ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę
U2	proponować innowacyjne rozwiązania w zakresie rozwiązywania wybranych problemów profesjonalnych	ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	rozumienia wpływu nowych narzędzi informacyjno-komunikacyjnych na zmiany w sposobach zarządzania informacją w organizacji	ZIN_K1_K01	zaliczenie na ocenę
K2	stałego uzupełniania swojej wiedzy i samokształcenia	ZIN_K1_K01	zaliczenie na ocenę
K3	akceptowania konieczności wykonywania powierzonych mu zadań w sposób rzetelny i terminowy	ZIN_K1_K02, ZIN_K1_K03	zaliczenie na ocenę

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**	
konwersatorium	30	
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	20	
przygotowanie projektu	40	
konsultacje	10	
Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 100	**ECTS** 4.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 30	**ECTS** 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	**Treści programowe**	**Efekty uczenia się dla przedmiotu**

1.	Web 2.0, media społecznościowe, wikinomia, crowdsoucing, crowdfunding, collective intelligence – istota zjawisk, stan badań z perspektywy zarządzania informacją i dyscyplin pokrewnych, rola w zarządzaniu informacją w organizacji	W1, W2
2.	Media społecznościowe jako narzędzie promocji oferty organizacji	W2, U1, U2, K1
3.	Media społecznościowe w działalności usługowej	W2, U1, U2, K1
4.	F-commerce i inne zastosowania mediów społecznościowych w handlu	W2, U1, U2, K1
5.	Media społecznościowe w organizacji wewnętrznych procesów firmy, w tym społecznościowe systemy zarządzania projektami	W2, U1, U2, K1
6.	Media społeczościowe jako narzędzia budowy wizerunku organizacji i osób, autokreacja i autopromocja w mediach społecznościowych	W2, W3, U1, U2, K1
7.	Monetyzacja i profesjonalizacja mediów społecznościowych. Content creator jako nowy zawód	U1, U2, K1
8.	Szanse i zagrożenia związane z wykorzystaniem mediów społecznościowych w organizacji. Zarządzanie sytuacją kryzysową w mediach społecznościowych – przykłady dobrych i złych praktyk	W3, U1, U2, K1, K2, K3

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

metoda projektów, wykład konwencjonalny, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, analiza przypadków, metody e-learningowe

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
konwersatorium	zaliczenie na ocenę	uzyskanie zaliczenia na ocenę pozytywną na podstawie projektu zaliczeniowego oraz obecności na zajęciach (dozwolone 2 nieobecności)

Historia komunikacji i mediów w kontekście zarządzania informacją audiowizualną

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.140.1589799525.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Nauki o sztuce
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność fakultatywny	**Kod USOS**

Okres Semestr 3	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się** zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** wykład: 15, ćwiczenia: 15	**Liczba punktów ECTS** 4.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów z rozwojem procesów komunikacji i mediów w kontekście zarządzania informacją audialną i wizualną.
C2	Zapoznanie studentów z rolą, zadaniami i rozwojem sfery audiowizualnej w kontekście procesów zarządzania informacją, różnorodnością form informacji audialnej i wizualnej we współczesnym systemie komunikacji społecznej i mediów.
C3	Dostarczenie wiedzy z zakresu holistycznego podejścia do zrozumienia zadań komunikacji społecznej i medialnej w procesach zarządzania informacją audiowizualną oraz wykorzystania możliwości współczesnych form audiowizualnych w przestrzeni społecznej, jak i wybranych obszarach funkcjonowania różnorodnych organizacji, w tym biznesu, kultury i edukacji, jak i wielu dziedzinach. Przekazanie wiedzy z zakresu implementacji różnorodnych, nowoczesnych narzędzi i form komunikacji i informacji audiowizualnej do procesów zarządzania informacją w organizacjach i instytucjach.
C4	Wykształcenie odpowiednich umiejętności w kontekście projektowania, tworzenia i prezentowania różnych zasobów i projektów audiowizualnych, wynikających ze sprawnego zastosowania i użytkowania wybranych narzędzi i programów do tworzenia informacji audiowizualnej.
C5	Wykształcenie i rozwijanie u studentów właściwych umiejętności indywidualnego oraz zespołowego opracowywania, planowania oraz realizowania kreatywnych projektów odnoszących się do zarządzania informacją audiowizualną w kontekście rozwoju komunikacji i mediów.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	Student posiada uporządkowaną oraz pogłębioną wiedzę szczegółową na temat wybranych obszarów zastosowania form i narzędzi komunikacji i informacji audiowizualnej w kontekście procesów zarządzania informacją, jak i zna oraz potrafi posługiwać się poprawnie rozszerzona terminologią naukową z zakresu systemu komunikacji i zarządzania informacją audiowizualną, a także wykorzystania zasobów i form audiowizualnych w działalności profesjonalnej.	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W02	zaliczenie
W2	Student precyzyjnie i wyczerpująco wyjaśnia miejsce informacji audiowizualnej we współczesnym systemie komunikacji, kultury i mediów oraz zna ich rolę w działalności i podejmowanych procesach zarządzania informacją różnorodnych organizacji i instytucji.	ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W06	zaliczenie
W3	Student posiada aktualną i pogłębioną wiedzę o najnowszych sposobach, formach i narzędziach stosowanych w komunikacji i informacji audiowizualnej, jak i jej wykorzystywania do realizowania zadań odnoszących się do procesów zarządzania informacją w różnorodnych instytucjach i organizacjach.	ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W06, ZIN_K1_W07	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
W4	Student zna i potrafi przedstawić przykłady dobrych praktyk oraz nowoczesne rozwiązania w zakresie audiowizualnych rozwiązań w kontekście zarządzania informacją i procesów komunikacji w wybranych obszarach profesjonalnej działalności instytucjonalnej i organizacyjnej.	ZIN_K1_W07, ZIN_K1_W09	zaliczenie na ocenę, zaliczenie

Umiejętności – Student potrafi:			
U1	Student potrafi zaprojektować i stworzyć zasoby i projekty audiowizualne, sprawnie wykorzystując wybrane oprogramowania i różnorodne pliki audio-wizualne, implementując je do procesów zarządzania informacją i komunikacji.	ZIN_K1_U02, ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę
U2	Student potrafi indywidualnie lub w zespole przygotować, opracować, zaplanować i zrealizować zadania i projekty profesjonalne z wykorzystaniem zasobów audiowizualnych i zaimplementować je do form i sposobów zarządzania informacją i procesów komunikacji.	ZIN_K1_U08	zaliczenie na ocenę
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	Student jest przekonany o konieczności permanentnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności w kontekście rozwoju systemu komunikacji społecznej i mediów, wykorzystywania informacji audiowizualnej w odniesieniu do procesów zarządzania informacją w wielorakich środowiskach informacyjnych współczesnych instytucjach i organizacjach.	ZIN_K1_K01	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
K2	Student wykorzystuje profesjonalną wiedzę oraz swoje kompetencje społeczne do realizowania specjalistycznych zadań w zakresie kreowania systemu komunikacji i informacji audiowizualnej, pracując indywidualnie lub w zespole dążąc do osiągania wspólnych efektów.	ZIN_K1_K02	zaliczenie na ocenę
K3	Student uświadamia sobie znaczenie i ciągły rozwój komunikacji i informacji audiowizualnej oraz konieczność zaimplementowania wiedzy i umiejętności do tworzenia kreatywnych nowych form i narzędzi komunikacji i informacji audiowizualnej w kontekście zarządzania informacją.	ZIN_K1_K03, ZIN_K1_K04	zaliczenie na ocenę, zaliczenie

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
wykład	15
ćwiczenia	15
przygotowanie eseju	25
przygotowanie do ćwiczeń	20
wykonanie ćwiczeń	20
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	15
konsultacje	10

Łączny nakład pracy studenta	Liczba godzin 120	ECTS 4.0
Liczba godzin kontaktowych	Liczba godzin 30	ECTS 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Historia komunikacji i mediów w kontekście zarządzania informacją audiowizualną. Dynamizacja form i narzędzi komunikacji i informacji audiowizualnej. Koncepcja wykorzystywania nowych form i sposobów komunikacji i informacji audiowizualnej w kontekście zarządzania informacją.	W1, W3, K1, K3
2.	Interdyscyplinarna optyka na dynamizację systemu komunikacji i mediów oraz znaczenie informacji audiowizualnej w kontekście procesów zarządzania informacją. Percepcja i rozwój form i komponentów informacji audiowizualnej w procesie komunikacji społecznej.	W1, W3, K1, K3
3.	Społeczny wymiar komunikacji i informacji audiowizualnej - przestrzenie audialne i wizualne i ich rozwój w kontekście procesów komunikacji oraz zarządzania informacją audiowizualną.	W1, W2, K1, K3
4.	Fenomen form oraz narzędzi komunikacji i informacji audiowizualnej. Intensyfikacja możliwości zastosowania kreatywnych i innowacyjnych form audiowizualnych do procesów zarządzania informacją w organizacjach i instytucjach. Przykłady zastosowania form i narzędzi komunikacji i informacji audiowizualnej w różnorodnych dziedzinach nauk społecznych, ścisłych i medycznych oraz sztuce i kulturze.	W1, W2, W4, K1, K3
5.	Dynamizacja form i narzędzi komunikacji i informacji audiowizualnej - progresywne zastosowanie wirtualnej rzeczywistości, wirtualnej i rozszerzonej rzeczywistości, sztucznej inteligencji i systemów tworzenia inteligentnych przestrzeni.	W1, W3, W4, K1, K3
6.	Teoretyczne i funkcjonalne podejście do zastosowania informacji wizualnej, systemów grafiki rastrowej i wektorowej, modeli, standardów i formatów.	W3, U1, K2, K3
7.	Praktyka zastosowania plików wizualnych i zdobywanie oraz rozwijanie umiejętności w programie graficznym, w obszarze edycji, obróbki i rozpowszechniania informacji wizualnej.	W3, U1, U2, K2, K3
8.	Teoretyczne i funkcjonalne podejście do zastosowania, tworzenia i wdrażania informacji audialnej.	W3, U1, K2, K3
9.	Praktyka zastosowania plików audialnych i zdobywanie oraz rozwijanie umiejętności w programie do edycji, obróbki i rozpowszechniania informacji dźwiękowej.	W3, U1, U2, K2, K3

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

konsultacje, ćwiczenia przedmiotowe, metody e-learningowe, analiza przypadków, dyskusja, wykład z prezentacją multimedialną, wykład konwersatoryjny, metoda projektów

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	zaliczenie	Warunkiem uzyskania zaliczenia jest uczestnictwo w wykładzie oraz opracowanie pracy pisemnej (esej) na wybrany temat odnoszący się do zagadnień omawianych na zajęciach.
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Warunkiem uzyskania zaliczenia jest uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalna jedna nieobecność) oraz wykonywanie i zaliczenie zadań i ćwiczeń cząstkowych.

Zbiory specjalne i rynek antykwaryczny

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.140.5cd42d6ec47e9.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność fakultatywny	**Kod USOS** WZ.ZI-023

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 3	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** konwersatorium: 15, ćwiczenia: 15	4.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Przekazanie wiedzy na temat rynku antykwarycznego w Polsce, jego instytucji, uwarunkowań i funkcji, poznanie różnych form wtórnego obrotu książką, w tym za pośrednictwem tradycyjnych aukcji książek i serwisów internetowych, charakterystyka zbiorów specjalnych jako zbiorów bibliotecznych i asortymentu antykwarycznego oraz kształtowanie umiejętności w zakresie oceny wartości i wyceny książek

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	**Efekty w zakresie**	**Kierunkowe efekty uczenia się**	**Metody weryfikacji**
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	podstawową terminologię profesjonalną dotyczącą zbiorów specjalnych i rynku antykwarycznego w Polsce	ZIN_K1_W02	zaliczenie pisemne, zaliczenie na ocenę
W2	kategorie zbiorów specjalnych w bibliotekach oraz stanowiących asortyment antykwaryczny	ZIN_K1_W09	zaliczenie pisemne, zaliczenie na ocenę
W3	czynniki mające wpływ na tworzenie i kształtowanie się kolekcji zbiorów specjalnych	ZIN_K1_W07	zaliczenie pisemne, zaliczenie na ocenę
W4	podstawowe zasady gromadzenia, przechowywania, opracowania i udostępniania zbiorów specjalnych w bibliotekach	ZIN_K1_W08	zaliczenie pisemne, zaliczenie na ocenę
W5	czynniki wpływające na działalność antykwariatów jako podmiotów na rynku książki	ZIN_K1_W07	zaliczenie pisemne, zaliczenie na ocenę
W6	w podstawowym zakresie historię, cele, organizację i działalność czołowych antykwariatów w Polsce	ZIN_K1_W13	zaliczenie pisemne, zaliczenie na ocenę
W7	kanały dystrybucji i sprzedaży książki antykwarycznej i używanej, sposoby organizacji kupna i sprzedaży oraz zasady wyceny książek	ZIN_K1_W13	zaliczenie pisemne, zaliczenie na ocenę
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	posługiwać się adekwatnymi źródłami informacji pozwalającymi ustalić wartość historyczną i materialną zbiorów specjalnych, w tym szczególnie dawnej książki	ZIN_K1_U01	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
U2	rozpoznać podstawowe kategorie bibliotecznych zbiorów specjalnych i określić ich specyfikę	ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
U3	dokonać wstępnej wyceny książki antykwarycznej	ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
U4	przygotować katalog aukcyjny oraz zaplanować akcję promocyjną antykwariatu i jego oferty	ZIN_K1_U06	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
U5	wykorzystać współczesne technologie informacyjne i komunikacyjne przydatne w monitoringu i badaniach rynku antykwarycznego w Polsce	ZIN_K1_U04	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
U6	porównać i analizować różne rozwiązania praktyczne związane z organizacją obrotu książki dawnej i używanej	ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	akceptować wartość zbiorów specjalnych, książki dawnej i antykwarycznej jako ważnego składnika dziedzictwa kulturowego	ZIN_K1_K05	zaliczenie
K2	uczestniczyć w różnych działaniach związanych z rynkiem antykwarycznym i bibliofilskim	ZIN_K1_K06	zaliczenie
K3	systematycznie rozwijać wiedzę i umiejętności w zakresie dawnej książki i zbiorów specjalnych	ZIN_K1_K01	zaliczenie

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
konwersatorium	15

ćwiczenia	15
samodzielna nauka dotycząca treści poruszanych na zajęciach	10
przygotowanie referatu	10
zbieranie informacji do zadanej pracy	4
przygotowanie do ćwiczeń	8
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	8
przeprowadzenie badań literaturowych	8
przygotowanie do zajęć	8
analiza badań i sprawozdań	8
konsultacje	6

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 100	**ECTS** 4.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 30	**ECTS** 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Wtórny rynek książki w Polsce, terminologia, segmentacja, źródła informacji, stan	W1, U1
2.	Antykwariaty książkowe - rodzaje, asortyment, działalność, funkcje, czołowe antykwariaty polskie	W5, W6
3.	Asortyment antykwaryczny jako przedmiot handlu. Cechy, typologie, kryteria wyceny	W7, U1, K1
4.	Aukcja jako forma obrotu książką na wtórnym rynku. Katalogi aukcyjne. Internetowe serwisy notowań aukcyjnych	W1, W7
5.	Kategorie zbiorów specjalnych w bibliotekach, terminologia, specyfika, źródła informacji	W1, W2, W3
6.	Wybrane kategorie zbiorów specjalnych jako przedmiot obrotu na rynku antykwarycznym	W3, W7, U2
7.	Aukcja antykwaryczna: organizacja, przebieg, udział w dwóch aukcjach antykwarycznych	U4, U6
8.	Katalogi aukcyjne: kompozycja wydawnicza i funkcje, warsztaty: projekt katalogu aukcyjnego	U4
9.	Kryteria wyceny książki - studium przypadku	U3
10.	Imprezy targowe: udział w Targach Książki w Krakowie	U6, K2

11.	Promocja książki, bibliotek i czytelnictwa - udział w Małopolskim Forum Bibliotek	U6, K2
12.	Promocja rynku książki i jej instytucji - udział w imprezie towarzyszącej Targom Książki w Krakowie	U5, K2
13.	Charakterystyka wybranej kategorii zbiorów specjalnych - na przykładzie Biblioteki Jagiellońskiej	W4, U2, K3

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

metoda projektów, wykład konwencjonalny, wykład konwersatoryjny, dyskusja, analiza przypadków, ćwiczenia przedmiotowe

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
konwersatorium	zaliczenie pisemne, zaliczenie na ocenę	Oceną ostateczną jest ocena z konwersatorium. Warunkiem uzyskania zaliczenia modułu jest: - uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalna jedna nieobecność na konwersatorium i jedna na ćwiczeniach) - udział w zajęciach i warsztatach terenowych - wykonanie i zaliczenie pracy zespołowej Ocenie podlega: - obecność na zajęciach: 10 pkt - aktywny udział w zajęciach (ocenianie ciągłe): 20 pkt - obecność i aktywny udział w warsztatach terenowych: 40 pkt - wykonanie i prezentacja zadania zespołowego: 30 pkt Zaliczenie modułu może uzyskać student, który otrzymał łącznie co najmniej 52 pkt. Skala ocen: (dotyczy konwersatorium): 0-51 ndst 52-61 dst 62-71 +dst 72-81 db 82-91 + db 92-100 bdb
ćwiczenia	zaliczenie	Podstawą zaliczenia ćwiczeń jest udział we wszystkich formach zajęć terenowych i warsztatowych oraz przedstawienie sprawozdania z ich przebiegu

Zarządzanie informacją w bibliotekach i ośrodkach informacji

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZIN00S.180.5cd42d6f49d5e.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Informatyka
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS** WZ.ZI-024

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 4	egzamin **Sposób realizacji i godziny zajęć** wykład: 30, ćwiczenia: 30, konwersatorium: 15	7.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Przekazanie wiedzy z zakresu zarządzania informacją w bibliotekach,w tym o aktualnie stosowanej metodyce wykonywania zadań, normach, procedurach, narzędziach, technologiach i dobrych praktykach stosowanych w praktyce działalności bibliotecznej.
C2	Zapoznanie studentów z programami i systemami zintegrowanymi, ich funkcjami, usługami, strukturami, a także możliwościami zarządzania różnymi rodzajami dokumentów oraz danych/informacji cyfrowych.
C3	Zaprezentowanie i wyjaśnienie metod pracy z użytkownikami bibliotek i innych ośrodków informacji oraz określenie zakresów działań administratorów, deweloperów, bibliotekarzy oraz twórców kontentu cyfrowego.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	podstawową problematykę współczesnego zarządzania informacją w bibliotekach w kontekście teoretycznym i praktycznym,	ZIN_K1_W01	egzamin pisemny
W2	podstawową terminologię naukową z zakresu bibliotekarstwa, a zwłaszcza zarządzania informacją w bibliotekach oraz poprawnie się nią posługuje	ZIN_K1_W02	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę
W3	aktualne trendy, dylematy i oczekiwania związane działalnością badawczą i profesjonalną w zakresie zarządzania informacją w bibliotekach, a zwłaszcza w systemach bibliotecznych	ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W13	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę
W4	podstawowe prawne i ekonomiczne uwarunkowania działalności informacyjnej	ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W10, ZIN_K1_W13	egzamin pisemny
W5	aktualnie stosowaną metodykę wykonywania zadań, normy, procedury, narzędzia, technologie i dobre praktyki stosowane w praktyce działalności bibliotecznej	ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W07, ZIN_K1_W08	egzamin pisemny
W6	metody pracy z użytkownikami bibliotek i innych ośrodków informacji	ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W07, ZIN_K1_W08, ZIN_K1_W09	egzamin pisemny
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	realizować typowe zadania w obszarze gromadzenia, opracowania i udostępniania zbiorów i informacji we współczesnych bibliotekach różnego typu, w tym w bibliotekach cyfrowych i wirtualnych	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U04, ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę
U2	efektywnie wykorzystywać współczesne technologie informacyjne i komunikacyjne, typowe dla działalności informacyjnej i bibliotecznej	ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę
U3	opracować ogólny projekt komputeryzacji procesów bibliotecznych	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U04	zaliczenie na ocenę
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	uświadomienia sobie konieczności permanentnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności w odpowiedzi na zmieniające się warunki wykonywania zawodów związanych z działalnością informacyjną i biblioteczną	ZIN_K1_K01, ZIN_K1_K03	zaliczenie na ocenę
K2	wyrobienia w sobie postawy odpowiedzialności i systematyczności w realizacji zadań bibliotek	ZIN_K1_K02, ZIN_K1_K03, ZIN_K1_K04	zaliczenie na ocenę
K3	stosowania najnowszych rozwiązań technologii informacyjnej w organizacji wszystkich procesów bibliotecznych.	ZIN_K1_K01	zaliczenie na ocenę

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć

wykład	30
ćwiczenia	30
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	15
przygotowanie do ćwiczeń	20
przygotowanie do egzaminu	15
uczestnictwo w egzaminie	1
konsultacje	5
konwersatorium	15
Samodzielne rozwiązywanie zadań komputerowych	30
rozwiązywanie zadań problemowych	30

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 191	**ECTS** 7.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 75	**ECTS** 3.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Modele komputeryzacji bibliotek. Składniki komputeryzacji: dane, oprogramowanie, sprzęt, sieć.	W1, W2, W3, W4, W5, W6
2.	Historia komputeryzacji bibliotek i ośrodków informacji.	W1, U3, K1, K3
3.	Zintegrowane systemy biblioteczne. Metodyka automatyzacji procesów: gromadzenia, opracowania, udostępniania oraz przekazywania informacji	W3, U1, U2, U3, K1, K2, K3
4.	Funkcje podstawowe i pomocnicze w programach oraz zautomatyzowanych systemach bibliotecznych. Moduły i ich funkcje. Platforma usług bibliotecznych	W3, U1, U2, U3, K1, K2, K3
5.	Rynek oprogramowania bibliotecznego w Polsce. Programy biblioteczne oraz zintegrowane systemy biblioteczne stosowane w bibliotekach polskich: przegląd (MAK, Mak+, ISIS, Sowa, Mol, Libra, Patron, Prolib, ALEPH, Alma, VTLS/Virtua, Horizon, Tinlib, Innopac).	W3, W4, W5, W6, U2, U3, K3
6.	Ruch open source w automatyzacji procesów bibliotecznych. Zintegrowane systemy biblioteczne Koha i FOLIO	W2, W4, W6, U1, K3
7.	Systemy otwartego komunikowania i publikowania w bibliotekach akademickich: system LaTeX i jego otwarte dystrybucje (online i offline).	W3, W5, U2, K1
8.	Strony domowe bibliotek i ośrodków informacji jako źródła informacji; Protokół Z39.50 i dostęp do katalogów bibliotek polskich oraz zagranicznych.	W3, U2, U3, K3
9.	Digitalizacja; dokumenty elektroniczne	W3, U2, K3

10.	Standardy stosowane w zintegrowanych systemach bibliotecznych	W2, W4, W5, U2, K1, K2, K3

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

ćwiczenia laboratoryjne, metoda projektów, wykład konwersatoryjny, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, analiza przypadków, metody e-learningowe, ćwiczenia przedmiotowe

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	egzamin pisemny	Informacje ogólne: Studenci są oceniani w sposób ciągły na podstawie uczestnictwa i aktywności na zajęciach oraz realizacji zadań. Dodatkowymi kryteriami oceny są: terminowość wykonania zadań oraz dostosowanie się do wymagań dotyczących sposobu ich wykonania, określonych przez prowadzącego zajęcia. Metody kształtujące dla oceny ciągłej to: - bieżąca ocena i ewentualna korekta realizacji zadań wykonywanych w trakcie ćwiczeń (analiza systemów informacyjnych) - dyskusja oceniająca po wykonaniu wszystkich zadań przez studentów. Metody podsumowujące: - ostateczna, końcowa ocena wykonania zadań, w tym zgodności z zaleceniami. Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest wcześniejsze uzyskanie zaliczenia z konwersatorium i ćwiczeń. Oceną końcową jest ocena z egzaminu. Egzamin uważa się za zdany w przypadku uzyskania co najmniej 51% punktów.
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Warunkiem uzyskania zaliczenia konwersatorium i ćwiczeń jest uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalna jedna nieobecność), aktywny w nich udział (dyskusja, wykonywanie zadań, omawianie lektur). Ocenie podlega: - obecność i aktywny udział w zajęciach – 0-30 pkt. - wykonywanie zadań – 0-50 pkt. - zadania domowe – 0-20 pkt. Obowiązuje następująca skala ocen (1 – 100 pkt.): 0-50 pkt – ocena ndst 51-60 pkt. – ocena dst 61-70 pkt. – ocena + dst 71-80 pkt. – ocena db 81-90 pkt. – ocena + db 91-100 pkt. – ocena bdb
konwersatorium	zaliczenie na ocenę	

UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI W KRAKOWIE

Organizacja informacji i wiedzy

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów
zarządzanie informacją

Ścieżka
-

Jednostka organizacyjna
Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej

Poziom kształcenia
pierwszego stopnia

Forma studiów
studia stacjonarne

Profil studiów
ogólnoakademicki

Obligatoryjność
obowiązkowy

Cykl dydaktyczny
2020/21

Kod przedmiotu
UJ.WZZIN00S.180.5cd42d6f91594.20

Języki wykładowe
Polski

Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi
Tak

Dyscypliny
Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Językoznawstwo

Klasyfikacja ISCED
0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka

Kod USOS
WZ.ZI-025

Okres	Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się	Liczba punktów ECTS
Semestr 4	egzamin **Sposób realizacji i godziny zajęć** wykład: 30, ćwiczenia: 30	4.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Wiedza: Zapoznanie studentów z: - pragmatyką następujących jiw: język haseł przedmiotowych Biblioteki Narodowej, język haseł przedmiotowych KABA; - dotychczasowym dorobkiem, podstawowymi koncepcjami i ustaleniami, metodami i zasadami projektowania, tworzenia, oceny i użytkowania wymienionych typów jiw w działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej; - specjalistyczną terminologią dotyczącą struktury, funkcji, typologii, oceny, wykorzystania oraz posługiwania się współczesnymi jiw; - systemami i metodami rzeczowego opracowywania/indeksowania dokumentów i informacji; - zasadami prowadzenia tradycyjnych i nowoczesnych katalogów rzeczowych; - funkcjonowaniem kartotek wzorcowych w zintegrowanym systemie bibliotecznym, w tym strukturą rekordu khw w formacie MARC21 i jego funkcjami w zbiorze informacji; - korzyściami ze stosowania kartotek wzorcowych w systemach informacji o dokumentach; - współczesne tendencje rozwoju i zastosowań jiw jako narzędzi organizacji informacji i wiedzy. Kształtowanie u studentów odpowiednich umiejętności w zakresie: - analizy tekstów dokumentów w zależności od specyfiki i rodzaju opracowania rzeczowego; - sporządzania charakterystyk/instrukcji wyszukiwawczych dokumentu/pytania w wymienionych jiw; - posługiwania się następującymi lingwistycznymi narzędziami opracowywania rzeczowego dokumentów i informacji: język haseł przedmiotowych Biblioteki Narodowej, język haseł przedmiotowych KABA; - tworzenia kartotek wzorcowch stosując zasady ujednolicania nazw i tytułów w budowaniu rekordu hasła ujednoliconego oraz wyszukuje informacje w różnych źródłach i je ocenia pod kątem ich przydatności w budowie khw; - posługiwania się kartoteką wzorcową jako typem słownika jiw,; - analizowania, projektowania i tworzenia paranaturalnych i/lub sztucznych jiw oraz jiw dla systemów faktograficznych; - samodzielnego i efektywnego korzystania z jiw posługując się współczesnymi technologiami informacyjnymi i komunikacyjnymi. Kształtowanie u studentów kompetencji społecznych: - świadomości konieczności permanentnego poszerzania swojej wiedzy i rozwijania swoich umiejętności stosownie do zmieniających się warunków oraz potrzeb rynku pracy w sferze zarządzania informacją, a także w obszarze nauki i kultury.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	- pragmatykę następujących jiw: język haseł przedmiotowych Biblioteki Narodowej, język haseł przedmiotowych KABA; - dotychczasowy dorobek, podstawowe koncepcje i ustalenia, metody i zasady projektowania, tworzenia, oceny i użytkowania wymienionych typów jiw w działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej; - specjalistyczną terminologię dotyczącą struktury, funkcji, typologii, oceny, wykorzystania oraz posługiwania się współczesnymi jiw; - systemy i metody rzeczowego opracowywania/indeksowania dokumentów i informacji; - zasady prowadzenia tradycyjnych i nowoczesnych katalogów rzeczowych; - sposoby funkcjonowania kartotek wzorcowych w zintegrowanym systemie bibliotecznym, w tym strukturę rekordu khw w formacie MARC21 i jego funkcje w zbiorze informacji; - korzyści ze stosowania kartotek wzorcowych w systemach informacji o dokumentach; - współczesne tendencje rozwoju i zastosowań jiw jako narzędzi organizacji informacji i wiedzy.	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W07, ZIN_K1_W08, ZIN_K1_W09	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę
Umiejętności – Student potrafi:			

U1	- analizować teksty dokumentów w zależności od specyfiki i rodzaju opracowania rzeczowego; - sporządzać charakterystykę/instrukcję wyszukiwawczą dokumentu/pytania w wymienionych jiw; - posługiwać się następującymi lingwistycznymi narzędziami opracowywania rzeczowego dokumentów i informacji: język haseł przedmiotowych Biblioteki Narodowej, język haseł przedmiotowych KABA; - tworzyć kartotekę wzorcową stosując zasady ujednolicania nazw i tytułów w budowaniu rekordu hasła ujednoliconego oraz wyszukiwać informacje w różnych źródłach i je ocenia pod kątem ich przydatności w budowie khw; - posługiwać się kartoteką wzorcową jako typem słownika jiw,; - analizować, projektować i tworzyć paranaturalne i/lub sztuczne jiw oraz jiw dla systemów faktograficznych; - samodzielnie i efektywnie korzystaćz jiw posługując się współczesnymi technologiami informacyjnymi i komunikacyjnymi.	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U03, ZIN_K1_U05, ZIN_K1_U07, ZIN_K1_U08	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę, raport
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	permanentnego poszerzania swojej wiedzy i rozwijania swoich umiejętności stosownie do zmieniających się warunków oraz potrzeb rynku pracy w sferze zarządzania informacją, a także w obszarze nauki i kultury	ZIN_K1_K03, ZIN_K1_K04, ZIN_K1_K05, ZIN_K1_K06	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
wykład	30
ćwiczenia	30
przygotowanie pracy semestralnej	15
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	15
przygotowanie do egzaminu	10
przygotowanie do ćwiczeń	10
samodzielna nauka dotycząca treści poruszanych na zajęciach	10

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 120	**ECTS** 4.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 60	**ECTS** 2.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
	Wykład I. JIW w bibliotekarstwie. • Struktury organizacji wiedzy, piśmiennictwa i zasobów informacyjnych. • Problematyka klasyfikacji zbiorów bibliotecznych i informacji. • Klasyfikacja nauk w aspekcie historycznym. • Rozwój systemów klasyfikacji piśmiennictwa. • Klasyfikacja piśmiennictwa w XX i XXI wieku. • Systemy opracowania przedmiotowego. • Jiw stosowane w katalogach OPAC, bibliografiach i indeksach. • Aktualne problemy charakterystyki treściowej dokumentów. II. Aktualne tendencje rozwoju i zastosowań jiw w Polsce i na świecie. • Metodyka projektowania jiw. • Polskie i zagraniczne ośrodki prac badawczych i projektowych w zakresie języków informacyjno-wyszukiwawczych. • Nowe rozwiązania w dziedzinie jiw: m.in. PRECIS, jiw systemów hiper- i multimedialnych. • Jiw a potrzeby informacyjne użytkowników informacji (taksonomie, folksonomie i ontologie). • Fasetowa organizacja współczesnych jiw. • Indeksowanie w XXI wieku. • Zjawisko hybrydyzacji we współczesnych jiw.	
1.	Laboratorium – warsztaty posługiwania się poszczególnymi jiw. w organizacji informacji i wiedzy. 1. Język haseł przedmiotowych Biblioteki Narodowej: • JHP BN jako język haseł przedmiotowych: rodzaje tematów i określników. • Słownik JHP BN. • Opisy jednokrotne i wielokrotne w JHP BN. • Tematy geograficzne i toponimiczne w JHP BN. • Opracowanie słowników i leksykonów. • Hasło osobowe w JHP BN. 2. Kartoteki haseł wzorcowych: • Kartoteka haseł wzorcowych – definicje, struktura, rodzaje. • Format MARC 21 dka khw formalnych. • Podstawowe zasady ujednolicania nazw osobowych, instytucji, imprez oraz tytułów. • Rekordy khwf tworzone zgodnie z instrukcją stosowaną w katalogu centralnym NUKAT. • Znaczenie khw w systemach informacji. 3. KABA: • JHP KABA i jego słownik w katalogu centralnym NUKAT. • Pragmatyka JHP KABA na przykładzie wybranych kategorii tematów: osoby, instytucje, tytuły dzieł, nazwy geograficzne, wydarzenia historyczne, literatura piękna.	W1, U1, K1

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

analiza tekstów, wykład konwencjonalny, wykład konwersatoryjny, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, analiza przypadków, ćwiczenia laboratoryjne, ćwiczenia przedmiotowe, konsultacje

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	egzamin pisemny, raport	Każdy ze studentów w ramach wykładów przygotowuje w postaci dokumentacji projektowej projekt nowego jiw dla wybranego zbioru informacji lub opracowuje opis badań i indeks rzeczowy do wybranego artykułu w języku obcym z organizacji informacji i wiedzy, opublikowanego po 2010 roku. Decyzja co do przedmiotu opracowania należy do wykładowcy i dotyczy wszystkich studentów w danym roku akademickim. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest również uzyskanie zaliczenia z każdej części laboratorium potwierdzone wpisem w USOS-ie uśrednionej oceny. Egzamin jest egzaminem kodowanym, sprawdzającym wiedzę i umiejętności z tego przedmiotu. Obejmuje on całość problematyki jiw (wykłady, laboratoria). Zakres egzaminu określa podstawowa literatura przedmiotu oraz literatura dotycząca zagadnień szczegółowych podawana przez prowadzących poszczególne laboratoria. Warunkiem zdania egzaminu pisemnego jest uzyskanie minimum 51% możliwych punktów.
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Warunkiem uzyskania zaliczenia z laboratorium jest uczestnictwo i aktywny udział w zajęciach (dopuszczalna 1 nieobecność) oraz zaliczenie kolokwium. Ocenie podlega obecność i aktywny udział w zajęciach (ocenianie ciągłe). Szczegółowe warunki zaliczenia laboratorium określają prowadzący. Koordynator przedmiotu wpisuje do protokołu zaliczenia przedmiotu USOS uśrednioną ocenę ze wszystkich części laboratorium. Wpis ten jest niezbędny, aby przystąpić do egzaminu z tego przedmiotu. Obowiązuje następująca skala ocen (1-100 pkt.): • 0-51 pkt. – ocena ndst • 52-61 pkt. – ocena dst • 62-71 pkt. – ocena + dst • 72-81 pkt. – ocena db • 82-91 pkt. – ocena + db 92-100 pkt. – ocena bdb

UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI W KRAKOWIE

Praktyka

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.180.5cac67c90114a.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS** WZ.ZI-030

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 4	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** ćwiczenia: 120	5.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Zastosowane wiedzy zdobytej na zajęciach w praktyce oraz poszerzenie jej.
C2	Poznanie potencjalnego miejsca pracy

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	podstawową terminologię profesjonalną z obszaru działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej lub archiwalnej w zależności od wyboru opcji praktyki.	ZIN_K1_W02	zaliczenie
W2	podstawową wiedzę o aktualnie stosowanej metodyce wykonywania zadań, normach, procedurach, narzędziach, technologiach i dobrych praktykach stosowanych w wybranym obszarze działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej lub archiwalnej.	ZIN_K1_W08	zaliczenie
W3	podstawowe, uniwersalne zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, adekwatne do zakresu obowiązków wykonywanych w trakcie praktyki.	ZIN_K1_W08	zaliczenie
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	samodzielnie zdobywać nową wiedzę i rozwijać umiejętności zawodowe w wybranym obszarze działalności informacyjnej, bibliotekarstwa, działalności wydawniczo-księgarskiej lub archiwalnej w oparciu o właściwe kanały informacji.	ZIN_K1_U03	zaliczenie
U2	uczestniczyć w realizacji wybranych, typowych procesów i usług informacyjnych, realizowanych w jednostkach przyjmujących na praktykę.	ZIN_K1_U01	zaliczenie
U3	wyszukiwać informacje, sporządzać spisy bibliograficzne, wykazy i inne produkty informacyjne typowe dla działalności jednostki przyjmującej na praktykę.	ZIN_K1_U01	zaliczenie
U4	wykorzystywać współczesne technologie informacyjne i komunikacyjne, typowe dla wybranego obszaru działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej lub archiwalnej.	ZIN_K1_U08	zaliczenie
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	realizacji powierzonych zadań z zakresu działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej bądź archiwalnej, pracując w zespole w różnych rolach;	ZIN_K1_K02	zaliczenie
K2	student jest gotów w sposób odpowiedzialny wykonywać powierzone zadania, dążąc do osiągnięcia jak najlepszego wyniku i mając na uwadze konsekwencje swoich działań dla wizerunku wykonywanego zawodu i jednostki, w której realizowana jest praktyka.	ZIN_K1_K02	zaliczenie

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
ćwiczenia	120
zbieranie informacji do zadanej pracy	5
poznanie terminologii obcojęzycznej	5

wykonanie ćwiczeń	10

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 140	**ECTS** 5.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 120	**ECTS** 4.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Podstawowa terminologia profesjonalna z obszaru działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej lub archiwalnej w zależności od wyboru opcji praktyk.	W1
2.	Metodyka wykonywania zadań, normy, procedury, narzędzia, technologie i dobre praktyki stosowane w wybranym obszarze działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej lub archiwalnej	W2
3.	Podstawowe zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, adekwatne do zakresu obowiązków wykonywanych w trakcie praktyki.	W3
4.	Samodzielne zdobywanie nowej wiedzy i rozwijanie umiejętności zawodowych w wybranym obszarze działalności informacyjnej, bibliotekarstwa, działalności wydawniczo-księgarskiej lub archiwalnej w oparciu o właściwe kanały informacji.	U1
5.	Udział w realizacji wybranych, typowych procesów i usług informacyjnych, realizowanych w jednostkach przyjmujących na praktykę.	U2
6.	Wyszukiwanie informacji, sporządzanie spisów bibliograficznych, wykazów i innych produktów informacyjnych typowych dla działalności jednostki przyjmującej na praktykę.	U3
7.	Korzystanie z współczesnych technologii informacyjnych i komunikacyjnych, typowych dla wybranego obszaru działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej lub archiwalnej.	U4
8.	Wykonywanie zadań z zakresu działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej bądź archiwalnej, praca w zespole w różnych rolach.	K1
9.	Wykonywanie zadań i dążenie do osiągnięcia jak najlepszego wyniku mając na uwadze konsekwencje swoich działań dla wizerunku wykonywanego zawodu i jednostki, w której realizowana jest praktyka.	K2

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

metoda projektów, wykład konwencjonalny, dyskusja

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie	Zrealizowanie 120 godzin w miejscu praktyki poprzez wykonywanie powierzonych zadań poświadczonych w Dzienniku praktyk.

Wymagania wstępne i dodatkowe

Praktyki odbywają się w ośrodkach informacji, bibliotekach, wydawnictwach, księgarniach, archiwach i innych instytucjach mających w swojej strukturze dział zajmujący się informacją.

Pragmatyka projektowania produktów i usług informacyjnych - user experience design

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZIN00S.180.1589799769.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Informatyka, Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS**

Okres Semestr 4	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się** zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** ćwiczenia: 30	**Liczba punktów ECTS** 3.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Dostarczenie studentom wiedzy, umiejętności praktycznych i kompetencji personalnych i społecznych umożliwiających projektowanie produktów i usług informacyjnych zgodnie z zasadami User Experience Design.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	podstawowe koncepcje projektowania user experience	ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W04	zaliczenie na ocenę
W2	główne metody i techniki organizacji pracy projektowej w procesie tworzenia produktów i usług informacyjnych	ZIN_K1_W08	zaliczenie na ocenę
W3	wybrane narzędzia informacyjno-komunikacyjne użyteczne w organizacji pracy projektowej	ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W08	zaliczenie na ocenę
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	obsługiwać wybrane narzędzia i programy użyteczne w organizacji pracy projektowej	ZIN_K1_U03	zaliczenie na ocenę
U2	dobierać metody i techniki projektowe do konkretnych sytuacji problemowych	ZIN_K1_U03	zaliczenie na ocenę
U3	samodzielnie projektować produkty i usługi informacyjne zgodne z zasadami user experience design	ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	oceny wpływu nowych narzędzi informacyjno-komunikacyjnych na zmiany w sposobach projektowania produktów i usług informacyjnych	ZIN_K1_K05	zaliczenie na ocenę
K2	stałego uzupełniania swojej wiedzy i potrzebę samokształcenia	ZIN_K1_K01	zaliczenie na ocenę
K3	akceptacji konieczności wykonywania powierzonych mu zadań w sposób rzetelny i terminowy	ZIN_K1_K03	zaliczenie na ocenę

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**	
ćwiczenia	30	
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	20	
konsultacje	5	
przygotowanie projektu	25	
Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 80	**ECTS** 3.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 30	**ECTS** 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	**Treści programowe**	**Efekty uczenia się dla przedmiotu**

1.	1. Metodyka pracy w projektach user experience– praktyczne aspekty realizacji projektów, w tym: • projektowanie ram działania (framework) • projektowanie iteracji (sprintów) • rejestracja postępów (backlog) • przeprowadzanie pivotów	W1, W2, W3
2.	2. Nowe narzędzia informacyjno-komunikacyjne a projektowanie user experience – podstawy obsługi programu Axure, w tym: • interfejs programu oraz możliwości dostosowania i organizacji środowiska pracy (pasek narzędzi, panele, canvas, biblioteki, szablony, zaznaczanie i grupowanie widgetów) • tworzenie i edycja projektów, stron, widgetów, dynamicznych paneli, nawigacji, mapy witryny • interakcje – tworzenie, edycja, testowanie • edycja wyglądu – style (tworzenie, stosowanie, edycja, zmiana w projekcie) i import arkusza CSS • elementy powtarzalne (master) • praca z prototypem – podgląd w przeglądarce, pasek boczny (zastosowanie, budowa, ukrywanie do testów użyteczności, podświetlanie elementów interaktywnych), publikowanie i udostępnianie prototypu • dokumentacja projektu, śledzenie zmian, dodawanie notatek	U1, U2, K1
3.	3. Praktyczne aspekty wykorzystania programu Axure w projektowaniu produktów i usług informacyjnych, w tym: • tworzenie interaktywnych diagramów • tworzenia map doświadczeń i person • makietowanie produktów i usług • organizacja pracy zespołowej – współedytowanie projektów • responsive i adaptive design – tworzenie prototypów na urządzenia mobilne • wyczki, szablony i dodatki rozszerzające funkcjonalności Axure – przegląd wybranych opcji	U3, K2, K3

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

ćwiczenia przedmiotowe, metody e-learningowe, analiza przypadków, dyskusja, wykład konwersatoryjny, metoda projektów

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Warunkiem uzyskania zaliczenia jest uczestnictwo i aktywny udział w zajęciach (dopuszczalne 2 nieobecności) oraz wykonanie i prezentacja projektu zaliczeniowego polegającego na zaprojektowaniu produktu lub usługi informacyjnej zgodnie z zasadami user experience (praca zespołowa).

Wprowadzenie do diagnostyki interfejsów użytkownika

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZIN00S.180.5cd42d6fefc79.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność fakultatywny	**Kod USOS** WZ.ZI-070

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 4	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** ćwiczenia: 15	2.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Celem jest wyposażenie studentów w wiedzę, umiejętności praktyczne oraz kompetencje społeczne umożliwiające sprawne przeprowadzanie badań użyteczności serwisów www.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	**Efekty w zakresie**	**Kierunkowe efekty uczenia się**	**Metody weryfikacji**
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	dorobek nauk o komunikacji społecznej i mediach oraz dyscyplin pokrewnych w zakresie badań użyteczności stron internetowych	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W07	zaliczenie na ocenę
W2	główne metody i techniki badania użyteczności stron www	ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W08, ZIN_K1_W09	zaliczenie na ocenę
W3	wady i zalety związane z wykorzystaniem poszczególnych metod i technik badania użyteczności stron www	ZIN_K1_W08, ZIN_K1_W09	zaliczenie na ocenę
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	trafnie dobierać metody i techniki badania użyteczności do konkretnych sytuacji problemowych	ZIN_K1_U02, ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę
U2	samodzielnie projektować i przeprowadzać testy funkcjonalne witryn internetowych	ZIN_K1_U05, ZIN_K1_U09	zaliczenie na ocenę
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	akceptowania wpływu nowych narzędzi informacyjno-komunikacyjnych na zmiany w sposobach projektowania i oceny zasobów sieciowych	ZIN_K1_K01	zaliczenie na ocenę
K2	stałego uzupełniania swojej wiedzy i samokształcenia	ZIN_K1_K01	zaliczenie na ocenę
K3	akceptowania konieczności wykonywania powierzonych mu zadań w sposób rzetelny i terminowy	ZIN_K1_K03	zaliczenie na ocenę

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**	
ćwiczenia	15	
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	10	
konsultacje	5	
przygotowanie raportu	15	
przygotowanie do ćwiczeń	10	
Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 55	**ECTS** 2.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 15	**ECTS** 0.6

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	**Treści programowe**	**Efekty uczenia się dla przedmiotu**

1.	Metody i techniki badania użyteczności serwisów internetowych – przegląd, stan badań, wady i zalety poszczególnych rozwiązań, kryteria doboru metod i technik do konkretnej sytuacji problemowej	W1, W2, W3
2.	Testy funkcjonalne – specyfika, zastosowanie, dobór próby, podstawowe zasady przeprowadzania procedury, rola moderatora i obserwatora, konstrukcja scenariusza testów	W2, W3, U1, U2, K1, K2, K3
3.	Wywiad, metoda Kano oraz kwestionariusz UX jako elementy komplementarne w stosunku do testów funkcjonalnych	W2, W3, U1, K1, K2, K3
4.	Testy funkcjonalne – aspekty praktyczne i organizacyjne	W2, W3, U1, U2, K1, K2, K3
5.	Całościowe opracowanie wyników testów funkcjonalnych – idea błędów kluczowych, sposoby opracowania danych, konstrukcja raportu z badań.	W3, U1, K3

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

metoda projektów, wykład konwersatoryjny, dyskusja, analiza przypadków, metody e-learningowe, konsultacje

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	uzyskanie zaliczenia na ocenę pozytywną na podstawie projektu zaliczeniowego oraz obecności na zajęciach (dozwolona 1 nieobecność)

Umiejętności psychospołeczne w profesjach informacyjnych

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów
zarządzanie informacją

Ścieżka
-

Jednostka organizacyjna
Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej

Poziom kształcenia
pierwszego stopnia

Forma studiów
studia stacjonarne

Profil studiów
ogólnoakademicki

Obligatoryjność
fakultatywny

Cykl dydaktyczny
2020/21

Kod przedmiotu
UJ.WZZIN00S.180.5cd42d7020a69.20

Języki wykładowe
Polski

Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi
Tak

Dyscypliny
Nauki o komunikacji społecznej i mediach

Klasyfikacja ISCED
0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka

Kod USOS
WZ.ZI-032

Okres	Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się	Liczba punktów ECTS
Semestr 4	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** ćwiczenia: 30	4.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Przekazanie studentom wiedzy na temat umiejętności psychologicznych (personalnych) i społecznych; doskonalenie ich poprzez praktyczne ćwiczenia w kontekście przyszłej pracy zawodowej związanej z zarządzaniem informacją.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	co to są umiejętności psychospołeczne i jak je rozwijać w życiu prywatnym i zawodowym; zna skuteczne metody zarządzania samym sobą i ma pogłębioną wiedzę na temat budowania relacji interpersonalnych.	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W04	zaliczenie na ocenę
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	dokonać autorefleksji na temat swojej pracy i komunikacji w zespole oraz rozpoznać i ocenić własny potencjał, by świadomie i efektywnie wpływać na jego rozwój.	ZIN_K1_U03, ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę
U2	zastosować poznane metody i techniki zarządzania samym sobą i swoimi zasobami oraz relacjami interpersonalnymi w sytuacjach społecznych, zawodowych i osobistych.	ZIN_K1_U03, ZIN_K1_U04	zaliczenie na ocenę
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	rozwijania własnych kompetencji psychospołecznych i budowania pozytywnych relacji interpersonalnych w obszarach działalności profesjonalistów informacji.	ZIN_K1_K01, ZIN_K1_K02	zaliczenie na ocenę

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
ćwiczenia	30
przygotowanie projektu	40
przygotowanie do zajęć	25
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	10
konsultacje	2

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 107	**ECTS** 4.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 30	**ECTS** 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	**Treści programowe**	**Efekty uczenia się dla przedmiotu**
1.	Umiejętności psychospołeczne jako kompetencje zawodowe w profesjach informacyjnych.	W1
2.	Wzorce osobowościowe istotne dla podejmowanych zadań zawodowych. Kwestionariusz badania typów osobowościowych (autorefleksja uczestników zajęć).	U1

3.	Praca w zespole – proces grupowy, efektywność zespołu i role zespołowe, komunikacja w zespole, kierowanie ludźmi.	U1, U2, K1
4.	Zarządzanie własnymi zasobami (zarządzanie czasem, zarządzanie zmianą, zarządzanie stresem, rozwiązywanie problemów).	W1, U2
5.	Autoprezentacja. Budowanie poczucia własnej wartości i jej wpływ na zachowania (ćwiczenia wzmacniające poczucie własnej wartości). Rola samoświadomości w rozwijaniu swego potencjału.	U1
6.	Rozwiązywanie konfliktów, negocjowanie, wywieranie wpływu na ludzi.	U2
7.	Psychoprofilaktyka w miejscu pracy.	K1

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

analiza tekstów, metoda projektów, Metoda sytuacyjna, dyskusja, gra dydaktyczna, analiza przypadków, konsultacje

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Aktywne uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalna jedna nieobecność), wykonywanie ćwiczeń indywidualnych i zespołowych, przyswojenie treści przedmiotu, przygotowanie i przedstawienie projektu zespołowego.

Wstęp do pragmatyki językowej

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZIN00S.180.5cd42d7044797.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność fakultatywny	**Kod USOS** WZ.ZI-033

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 4	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** konwersatorium: 15	2.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Dostarczenie studentom wiedzy o tym, jak podejmować zadania badawcze i profesjonale w obszarze szeroko rozumianego zarządzania informacją, korzystając z metod nauk o komunikacji i mediach.
C2	Przekonanie studentów o niezbędności sprawnego komunikowania językowego w zawodach informacyjnych.
C3	Przekazanie studentom podstawowych zasad analizy działania mownego i umiejętności użycia ich w pracy zawodowej.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	**Efekty w zakresie**	**Kierunkowe efekty uczenia się**	**Metody weryfikacji**

Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	- przydatność dorobku teoretycznego nauk o komunikacji i mediach oraz innych dyscyplin naukowych w podnoszeniu własnych umiejętności w zakresie komunikacji językowej - aktualne dobre praktyki w zakresie komunikacji z klientem/odbiorcą/użytkownikiem, stosowane w praktyce zarządzania informacją, - konwencje społeczne warunkujące dopuszczalność, poprawność i skuteczność werbalnych zachowań komunikacyjnych w środowisku pracy: interakcji słownych z klientem / odbiorcą / użytkownikiem, współpracownikami, przełożonymi (w poziomych i pionowych stosunkach hierarchicznych) oraz przedstawicielami podmiotów i społeczności, tworzących bliższe i dalsze otoczenie danej organizacji - zakres nauk o komunikacji społecznej i mediach jako dyscypliny naukowej dostarczającej podstaw teoretycznych, metod i rozwiązań dla praktyki zarządzania informacją, w tym do prowadzenia audytów informacyjnych, doradztwa i facylitacji - metody gromadzeniu i analizy materiału językowego użyteczne w wykonywaniu zadań pracownika informacji.	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W06, ZIN_K1_W09	zaliczenie na ocenę
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	- nawiązywać skuteczną komunikację interpersonalną z użytkownikiem informacji, - porozumiewać się z wykorzystaniem różnych kanałów i technik komunikacyjnych ze specjalistami z zakresu zarządzania informacją, - zastosować uniwersalne językowe i retoryczne kryteria dopuszczalności, poprawności, ekonomiczności i skuteczności działań językowych w komunikacji społecznej, z uwzględnieniem czynników mających szczególne znaczenie w aktywności komunikacyjnej instytucji wspólnototwórczych, takich jak np. biblioteka. - rozpoznawać i neutralizować zachowania komunikacyjne o charakterze nadużycia i nieuczciwej perswazji. - stosować w praktyce reguły negocjowania, przekonywania, rozwiązywania pozornych i rzeczywistych sporów, niezbędne do właściwego realizowania zadań z zakresu szeroko rozumianego zarządzania informacją, - zaprojektować i wykonać usługę informacyjną opartą na wykorzystaniu metod analizy materiału językowego lub żywych sytuacji komunikacji werbalnej	ZIN_K1_U02, ZIN_K1_U04, ZIN_K1_U06, ZIN_K1_U07	zaliczenie na ocenę
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			

K1	- przyjęcia do wiadomości, że od specjalisty realizującego usługi informacyjne oczekuje się ponadprzeciętnej sprawności w komunikacji interpersonalnej, - uświadomienia sobie, że specjalista realizujący usługi informacyjne (w tym np. bibliotekarz i pracownik informacji) ponosi wzmożoną odpowiedzialność za skutki inicjowanych przez siebie aktów komunikacyjnych, jako że wywierają one bezpośredni wpływ na kształtowanie wizerunku macierzystej instytucji, społeczne wyobrażenia o istocie zawodu i tworzenie zawodowego etosu, - realizowania powierzonych zadań poznawczych oraz związanych z praktyczną stroną zarządzania informacją, pracując w zespole w różnych rolach, - do świadomego planowania działań, wskazując czynniki ich powodzenia i przyjmując odpowiedzialność za ich właściwe wykonanie, konsekwencje i za wizerunek wykonywanego przez siebie zawodu - do podejmowania prób rozwiązania napotykanych problemów profesjonalnych w zakresie zarządzania informacją, odwołując się do dorobku nauki, najlepszych praktyk profesjonalnych oraz zasad postępowania przyjętych w profesjach informacyjnych.	ZIN_K1_K01, ZIN_K1_K02, ZIN_K1_K03, ZIN_K1_K04	zaliczenie na ocenę

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**	
konwersatorium	15	
przygotowanie projektu	15	
zbieranie informacji do zadanej pracy	5	
badania terenowe	15	
Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 50	**ECTS** 2.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 15	**ECTS** 0.6

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	**Treści programowe**	**Efekty uczenia się dla przedmiotu**
1.	Wykorzystanie metod analizy wypowiedzi werbalnych w planowaniu i realizacji czynności profesjonalnych w zawodach informacyjnych	W1, U1, K1
2.	Strategie komunikacyjne w pracy z trudnym klientem w sektorze usług informacyjnych	W1, U1, K1

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

Metoda sytuacyjna, inscenizacja, burza mózgów, wykład konwersatoryjny, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, analiza przypadków, metody e-learningowe

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
konwersatorium	zaliczenie na ocenę	Warunkiem uzyskania zaliczenia konwersatorium jest uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalna jedna nieobecność) oraz terminowe złożenie i pozytywna ocena pracy pisemnej przedstawiającej interpretację zadanej rzeczywistej sytuacji komunikacyjnej. Studenci są oceniani na podstawie uczestnictwa i aktywności podczas konwersatorium. Dodatkowe kryteria oceny stanowią: przygotowanie do ćwiczeń zbiorowych realizowanych podczas zajęć i dostosowanie się do wymagań dotyczących sposobu ich wykonania, określonych przez prowadzącego zajęcia.

Information in social communication

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZIN00S.180.5cd42d706aaff.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Angielski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność fakultatywny	**Kod USOS** WZ.ZI-035

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 4	egzamin **Sposób realizacji i godziny zajęć** ćwiczenia: 30	4.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	To make students conscious of the multidisciplinary genesis of communication studies and perceives its intimate links with other fields of humanities and social sciences, including information science, linguistics, psychology, psychoanalysis, ethnology, cultural studies and neurosciences.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	**Efekty w zakresie**	**Kierunkowe efekty uczenia się**	**Metody weryfikacji**
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	- is conscious of the multidisciplinary genesis of communication studies and perceives its intimate links with other fields of humanities and social sciences, including information science, linguistics, psychology, psychoanalysis, ethnology, cultural studies and neurosciences. - is able to problematize real situations from social life so as to identify specific patterns of information behaviour and comprehend / interpret their meaning applying terminology, tools and methods of information science and communication studies. - is prepared to analyse and adjust his own information and communication practices in order to efficiently adapt to diverse contexts and environments of social / professional life. - distinctly identifies main discrepancies between communication behaviour schemes correlated with different domains of social life (family, affective relationships, virtually mediated environments, professional context etc.). - gains a deepened theoretical insight into a notion of mediation / facilitation in the field of social communication.	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W04	egzamin pisemny
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	- conceives and simulates a hypothetic plan of coping with a given situation of communication conflict or tension, likely to occur in various social contexts. - is able to adopt a de-centred, external view of his own communicating self and consequently both predict the effects of and command his verbal / non-verbal behaviours.	ZIN_K1_U02, ZIN_K1_U06	egzamin pisemny
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	- agrees that a basic knowledge of social communication theory is a must for any young intellectual willing to lead a lucid, reasonably controlled social life, - wishes to analyse social life, including professionnal milieu, as a plot of multiple factors - understands the knowledge in the domain of social communication and media is far from being an intuitive one	ZIN_K1_K01, ZIN_K1_K02, ZIN_K1_K05	egzamin pisemny

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
ćwiczenia	30
przygotowanie prezentacji multimedialnej	15
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	10
przeprowadzenie badań literaturowych	10
samodzielna nauka dotycząca treści poruszanych na zajęciach	10
zbieranie informacji do zadanej pracy	10

przygotowanie do egzaminu	20

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 105	**ECTS** 4.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 30	**ECTS** 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Cognitive authority in social communication	W1, U1, K1
2.	Maieutics as the art of verbal delivering of someone’s information need	W1, U1, K1
3.	Digital media environment and its inherent threats for the identity of communicating self	W1, U1, K1

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

analiza tekstów, wykład konwencjonalny, wykład konwersatoryjny, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, metody e-learningowe

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	egzamin pisemny	Written exam. Final grade obtained by students is equal to the outcome of the exam. The exam is considered as being successfully passed when the candidate has acquired at least 60% out of 100% obtainable points, which corresponds to the minimum passing grade.

Gatunki tekstów elektronicznych w zarządzaniu informacją

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZIN00S.180.5cd42d708ded5.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność fakultatywny	**Kod USOS** WZ.ZI-071

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 4	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** konwersatorium: 15	2.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów z socjologiczną teorią gatunków tekstów jako schematów mentalnych
C2	Przekazanie wiedzy z zakresu gatunków tekstów stosowanych w działalności informacyjnej
C3	Kształtowanie u studentów odpowiednich umiejętności w zakresie analizy gatunków tekstu

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	**Efekty w zakresie**	**Kierunkowe efekty uczenia się**	**Metody weryfikacji**
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	rolę badań interdyscyplinarnych w informatologii, szczególnie w organizacji informacji	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W03	projekt
W2	role gatunków informacji jako konwencji komunikacyjnych stosowanych w powtarzalnych sytuacjach społecznych	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W07	projekt
W3	relacje między informatologią a językoznawczymi i socjologicznymi teoriami genologicznymi	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W12	projekt
W4	student poprawnie posługuje się podstawową terminologią naukową informatologii oraz dyscyplin pokrewnych, zajmujących się problematyką zastosowania gatunków informacji komunikacji społecznej w zakresie niezbędnym dla podejmowania zadań badawczych i profesjonalnych w obszarze szeroko rozumianej organizacji informacji.	ZIN_K1_W02	projekt
W5	student wyjaśnia miejsce i rolę gatunków informacji w procesach komunikacji naukowej.	ZIN_K1_W13	projekt
W6	student rozumie znaczenie gatunków w mentalnych procesach percepcji informacji.	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W04	projekt
W7	student zna podstawowe szkoły i kierunki badań informatologii oraz dyscyplin pokrewnych zajmujących się problematyką komunikacji naukowej, wskazuje elementy procesu komunikowania ze szczególnym uwzględnieniem gatunków informacji oraz główne dziedziny zastosowań wyników badań.	ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W03	projekt
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	wskazywać cechy charakterystyczne gatunków informacji	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U04, ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę
U2	przeprowadzić analizę gatunku informacji z uwzględnieniem jego miejsca w środowisku elektronicznym.	ZIN_K1_U03, ZIN_K1_U05	zaliczenie pisemne, zaliczenie na ocenę
U3	śledzić procesy ewolucyjne wybranych gatunków informacji.	ZIN_K1_U02	zaliczenie na ocenę
U4	wskazywać na gatunki tworzące systemy gatunków.	ZIN_K1_U02	zaliczenie pisemne, zaliczenie na ocenę
U5	analizować typowe sytuacje komunikacyjne, właściwe dla swojej przyszłej pracy zawodowej i przewidywać skutki swoich zachowań w tych sytuacjach.	ZIN_K1_U07, ZIN_K1_U08, ZIN_K1_U09	zaliczenie pisemne, zaliczenie na ocenę
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	uświadomienia sobie konieczności permanentnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności w odpowiedzi na zmieniające się warunki wykonywania zawodów związanych z działalnością informacyjną i biblioteczną.	ZIN_K1_K01, ZIN_K1_K03	zaliczenie na ocenę, projekt
K2	student jest przygotowany do włączenia się w wybrane formy działalności informacyjnej, realizowane w środowisku Internetu.	ZIN_K1_K02, ZIN_K1_K04, ZIN_K1_K06	zaliczenie na ocenę, projekt
K3	uznania znaczenia kompetencji komunikacyjnych pracowników branży informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej dla budowania społeczeństwa obywatelskiego, wyrównywania szans, przeciwdziałania wykluczeniu i zachowania dziedzictwa kulturowego regionu, Polski i Europy.	ZIN_K1_K05	zaliczenie na ocenę, projekt

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć	
konwersatorium	15	
przygotowanie projektu	20	
przeprowadzenie badań literaturowych	15	
przygotowanie do zajęć	10	
Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 60	**ECTS** 2.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 15	**ECTS** 0.6

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Teoria gatunków informacji	W1, W2, U1, K2
2.	Gatunki w praktyce komunikacyjnej	W5, W6, U4, K1
3.	Gatunek informacji jako struktura mentalna	W5, W6, U5, K2
4.	Gatunki a proces czytania	W1, W3, W5, W6, U5, K3
5.	Cybergatunki	W1, W2, W4, W7, U3, K2
6.	Gatunki tekstu w systemach informacyjnych	W2, W4, W5, U1, U5, K1
7.	Analiza gatunków tradycyjnych i cyfrowych	W2, W7, U1, U2, U3
8.	Łączliwość gatunków w organizacji informacji (systemy gatunków)	W5, U4, K1

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

analiza tekstów, wykład konwersatoryjny, wykład z prezentacją multimedialną, analiza przypadków, konsultacje

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
konwersatorium	zaliczenie pisemne, zaliczenie na ocenę, projekt	Warunkiem uzyskania zaliczenia jest uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalna jedna nieobecność) i aktywny w nich udział (dyskusja, omawianie lektur, wspólne projektowanie i realizacja badań). Studenci na zaliczenie przygotowują pracę pisemną (analizę wybranego gatunku informacji)

Sieci - teoria i praktyka

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZIN00S.180.1589799901.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Informatyka, Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS**

Okres Semestr 4	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się** zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** wykład: 30, ćwiczenia: 30	**Liczba punktów ECTS** 5.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Zrozumienie idei sieci, zapoznanie się z teorią sieci oraz jej zastosowaniem do analizy zjawisk świata, oraz ich modelowania np. za pomocą sieci neuronowych

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	pojęcie sieci, pojęcie sieci neuronowych, pojęcie abstrakcji	ZIN_K1_W01	zaliczenie na ocenę, esej, zaliczenie

W2	Wie jak zastosować model sieci do opisu zjawisk w szczególności do zjawisk społecznych	ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W04	zaliczenie na ocenę, esej, zaliczenie
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	potrafi wskazać przykłady sieci, oraz znaczenie tego modelu	ZIN_K1_U10	zaliczenie na ocenę, esej, zaliczenie
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	zastosowania tej wiedzy w praktyce	ZIN_K1_K02	zaliczenie na ocenę, esej, zaliczenie

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
wykład	30
ćwiczenia	30
przeprowadzenie badań literaturowych	20
przygotowanie eseju	5
przygotowanie do zajęć	20
przygotowanie do ćwiczeń	30
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	15

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 150	**ECTS** 5.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 60	**ECTS** 2.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	**Treści programowe**	**Efekty uczenia się dla przedmiotu**
1.	Historyczny rozwój pojęcia sieci	W1
2.	Sieci jako zjawisko złożone i powszechne	W2, U1
3.	Przykład nietrywialnych sieci jakimi są sztuczne sieci neuronowe	K1

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

wykład konwersatoryjny

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	esej, zaliczenie	Obecność obowiązkowa (dopuszczalna 1 nieobecność).
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Obecność obowiązkowa (dopuszczalna 1 nieobecność). Zaliczenie otrzymują osoby uczestniczące aktywnie w zajęciach oraz wykonujące zadania.

Wizualizacja informacji i infografika

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.1100.5cd42d711cefe.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS** WZ.ZI-086

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 5	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** ćwiczenia: 30	3.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów z podstawowymi zasady komunikacji wizualnej i sposobów funkcjonowania ludzkiej percepcji oraz podstawowymi metodami, technikami i narzędziami stosowanymi do wizualizacji informacji
C2	Przekazanie wiedzy oraz kształtowanie umiejętności w zakresie zastosowania różnych metod wizualizacji do przedstawienia różnorodnych typów informacji
C3	Zapoznanie studentów z efektywnym i efektownym projektowaniem graficznym i multimedym wizualizacji, z uwzględnieniem zasad użyteczności i dostępności projektu

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	podstawową terminologię w zakresie wizualizacji danych i wizualizacji informacji, projektowania graficznego i multimedialnego	ZIN_K1_W02	zaliczenie na ocenę
W2	podstawowe zasady komunikacji wizualnej i sposób funkcjonowania ludzkiej percepcji	ZIN_K1_W09	zaliczenie na ocenę
W3	zasady efektywnego projektowania graficznego i multimedialnego wizualizacji, z uwzględnieniem zasad użyteczności i dostępności projektu, odwołując się do przykładów dobrych praktyk	ZIN_K1_W08, ZIN_K1_W09	zaliczenie na ocenę
W4	podstawowe metody, techniki i narzędzia stosowane do wizualizacji informacji	ZIN_K1_W08	zaliczenie na ocenę
W5	przydatność zastosowania różnych metod wizualizacji do przedstawienia różnorodnych typów informacji	ZIN_K1_W07, ZIN_K1_W08	zaliczenie na ocenę
W6	zastosowanie wizualizacji informacji w kontekście praktyki bibliotecznej i informacyjnej	ZIN_K1_W09, ZIN_K1_W13	zaliczenie na ocenę
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	zaprojektować i stworzyć wizualizacje informacji korzystając z wybranych narzędzi	ZIN_K1_U04, ZIN_K1_U05, ZIN_K1_U06	zaliczenie na ocenę
U2	dostosować najskuteczniejszą metodę wizualizacji do różnych typów informacji	ZIN_K1_U04, ZIN_K1_U05, ZIN_K1_U06	zaliczenie na ocenę
U3	analizuje i ocenia poziom użyteczności i dostępności wybranych wizualizacji i narzędzi stosowanych do wizualizacji informacji	ZIN_K1_U04, ZIN_K1_U05, ZIN_K1_U06	zaliczenie na ocenę
U4	wykorzystać metody wizualizacji informacji w skutecznej komunikacji naukowej i profesjonalnej w obszarze zarządzania informacją	ZIN_K1_U04, ZIN_K1_U05, ZIN_K1_U06	zaliczenie na ocenę
U5	zaprezentować zaprojektowaną wizualizację informacji i wskazać odniesienia do dobrych praktyk w danym projekcie	ZIN_K1_U04, ZIN_K1_U05, ZIN_K1_U06, ZIN_K1_U07	zaliczenie na ocenę
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	uświadomienia sobie konieczności permanentnego rozwijania wiedzy i umiejętności w zakresie nowych technologii i narzędzi do wizualizacji informacji	ZIN_K1_K01, ZIN_K1_K02, ZIN_K1_K05, ZIN_K1_K06	zaliczenie na ocenę
K2	konieczności zrozumienia potrzeb odbiorców wizualizacji informacji	ZIN_K1_K04, ZIN_K1_K06	zaliczenie na ocenę
K3	odpowiedzialności wobec praw własności intelektualnej w zakresie wykorzystywanych narzędzi i zasobów informacji	ZIN_K1_K05	zaliczenie na ocenę
K4	dbania o jednoznaczność wizualizowanych informacji i rozumie odpowiedzialność za recepcję wizualizowanych treści	ZIN_K1_K03, ZIN_K1_K05	zaliczenie na ocenę

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
ćwiczenia	30
przygotowanie projektu	20
przygotowanie do ćwiczeń	20
poprawa projektu	10
analiza i przygotowanie danych	10

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 90	**ECTS** 3.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 30	**ECTS** 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Wprowadzenie do zagadnień wizualizacji informacji. Stosowana terminologia, problemy definicyjne, m. in. data visualization, information visualization, scientific visualization. Najważniejsze koncepcje teoretyczne, podstawowe publikacje. Problemy prawa własności intelektualnej w kontekście projektów graficznych i multimedialnych. Przykładowe serwisy internetowe umożliwiające wizualizację informacji.	W1, W2, W3, W4, W5, W6
2.	Specyfika odbioru bodźców wizualnych przez człowieka. Podstawowe zasady projektowania graficznego i multimedialnego, z naciskiem na projektowanie wizualizacji informacji. Znaczenie preferencji odbiorców komunikatu wizualnego	W2, W3, W5, U1, U2, U4
3.	Analiza i ocena przykładowych wizualizacji i narzędzi do ich projektowania	W5, W6, U3, U4, K2, K3, K4
4.	Wizualizacja informacji w kontekście projektowania dla użyteczności i dostępności. Próba oceny dostępności wybranej wizualizacji informacji w serwisie internetowym za pomocą automatycznego narzędzia oceny dostępności	W6, U1, U3, K2
5.	Rodzaje wizualizacji informacji. Dobieranie odpowiedniego rodzaju wizualizacji do różnych typów informacji	W6, U3, K2
6.	Projektowanie infografiki. Wybrane narzędzia do tworzenia infografik	U1, U2, U3, U4, U5, K1, K2, K3, K4
7.	Wizualizacja danych będących wynikiem badań ilościowych. Wybrane narzędzia do wizualizacji danych statystycznych	W4, U2, U3, U4, K2, K3, K4
8.	Wizualizacja relacji pomiędzy informacjami na przykładzie wybranego tezaurusa i wyszukiwarek wizualnych	W5, W6, U2, K4
9.	Wybrane narzędzia do wizualizacji informacji, pozwalających na m. in. tworzenie diagramów, wykresów, chmur tagów, osi czasu, map myśli, storytellingu	U1, U2, U3, U4, U5, K1, K2, K3, K4
10.	Wizualizacja informacji w kontekście praktyki zarządzania informacją, w tym działalności brokerskiej, bibliotekarskiej, m. in. w bibliotekach cyfrowych, pracy brokera informacji	W6, U4, K1, K3, K4

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

metoda projektów, burza mózgów, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, analiza przypadków, metody e-learningowe, ćwiczenia przedmiotowe, konsultacje

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Student jest oceniany na podstawie obecności na zajęciach, wykonanych projektów wizualizacji informacji oraz prezentacji projektów. Sprawdzanie stopnia osiągania założonych efektów kształcenia będzie realizowane w ramach ocen kształtujących: - bieżąca ocena i ewentualna korekta postępów w przygotowaniu projektu podczas zajęć laboratoryjnych i w trakcie dodatkowych konsultacji - bieżąca ocena poziomu wiedzy niezbędnej do przygotowania prezentacji projektu podczas zajęć laboratoryjnych - bieżąca ocena wiedzy studenta niezbędna do wykonywania ćwiczeń i brania udziału w dyskusji podczas zajęć laboratoryjnych - dyskusja oceniająca po prezentacji projektu oraz w ramach oceny podsumowującej: - końcowa ocena wykonanego projektu i jego prezentacji na forum podczas zajęć laboratoryjnych, uwzględniająca treść i sposób wykonania wizualizacji, sposób przedstawienia prezentacji, zgodność wizualizacji z podstawowymi zasadami projektowania graficznego i skutecznej komunikacji wizualnej. Ocena obejmuje także terminowość wykonania projektu oraz zgodność z zaleceniami. Warunkiem uzyskania zaliczenia jest obecność na zajęciach oraz wykonanie, przedstawienie i zaliczenie projektu. Zasady oceniania: - obecność i aktywny udział w zajęciach: 30 punktów - projekty wizualizacji informacji – 40 punktów - prezentacja projektów – 30 punktów

Zagadnienia cyfryzacji

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZIN00S.1100.1589350445.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Informatyka
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS**

Okres Semestr 5	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się** zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** ćwiczenia: 30	**Liczba punktów ECTS** 2.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Celem modułu jest zapoznanie studentów z zagadnieniami z obszaru cyfryzacji ze wskazaniem na ich złożoność i wieloaspektowość, dynamikę rozwoju oraz szanse i zagrożenia

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	po zakończeniu zajęć student : (1) ma podstawową wiedzę o aktualnie stosowanej metodyce wykonywania zadań, normach, procedurach, narzędziach, technologiach i dobrych praktykach stosowanych w zakresie cyfryzacji (2) poprawnie posługuje się podstawową terminologią naukową i profesjonalną z zakresu zarządzania informacją w odniesieniu do zagadnień z obszaru cyfryzacji (3) zna dorobek zarządzania informacją oraz dyscyplin pokrewnych w zakresie istotnym dla planowania i realizacji działań poznawczych i praktycznych w obszarze cyfryzacji; zna aktualne trendy, dylematy i kierunki rozwoju cyfryzacji; przedstawia w podstawowym zakresie cele, organizację i funkcjonowanie instytucji i organizacji działających w sferze cyfryzacji.	ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W04	zaliczenie na ocenę
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	w zakresie umiejętności student: (1) porównuje i analizuje różne rozwiązania wybranych problemów zawodowych w zakresie cyfryzacji, aby skutecznie ocenić ich przydatność w realizacji konkretnych zadań i rozwiązywaniu problemów profesjonalnych; (2) wymienia, wskazuje i ilustruje ideę cyfryzacji przykładami udanych przedsięwzięć w zakresie praktyki społecznej, edukacyjnej, naukowej, kulturalnej, gospodarczej; ocenia przedsięwzięcia, wyraża własne opinie; efektywnie korzysta ze źródeł informacji − analizuje dokumenty strategiczne; interpretuje wyniki badań; (3) opracowuje samodzielnie typowe prace pisemne na temat różnych aspektów cyfryzacji, a także jeden dłuższy projekt naukowy lub profesjonalny z tego zakresu, który realizuje odwołując się do samodzielnie sformułowanych problemów i metod ich naukowego rozwiązywania, a także do najważniejszych ujęć teoretycznych i wyników badań naukowych pozyskiwanych z adekwatnych źródeł; (4) przygotowuje i wygłasza krótkie prezentacje na wybrany temat naukowy bądź profesjonalny, właściwie udokumentowane i osadzone w dorobku naukowym lub profesjonalnym.	ZIN_K1_U04, ZIN_K1_U05, ZIN_K1_U07	projekt, raport, prezentacja
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	w zakresie kompetencji społecznych student: (1) ma świadomość znaczenia i popiera szeroko rozumianą działalność informacyjną dla realizacji założeń cyfryzacji, w tym wyrównywania szans, przeciwdziałania wykluczeniu i zachowania dziedzictwa kulturowego regionu, kraju i Europy; (2) uczestniczy i współpracuje w grupie w różnych rolach biorąc odpowiedzialność za terminowe i rzetelne wykonanie powierzonych zadań; (3) jest świadomy konieczności systematycznego uzupełniania i uaktualniania wiedzy dotyczącej cyfryzacji	ZIN_K1_K02, ZIN_K1_K03, ZIN_K1_K04	raport

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**

ćwiczenia	30
przygotowanie do zajęć	10
Przygotowywanie projektów	10

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 50	**ECTS** 2.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 30	**ECTS** 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Cyfrowe państwo (e-administracja) - zagadnienie to zostanie omówione przez pryzmat: uwarunkowań prawnych i politycznych, analizy i oceny funkcjonujących rozwiązań oraz wpływu na tworzenie się specjalizacji w obrębie zawodów związanych z informacją	W1
2.	Cyfrowa gospodarka - zagadnienie zostanie omówione przez pryzmat: uwarunkowań prawnych i politycznych, analizy i oceny funkcjonujących rozwiązań oraz wpływu na tworzenie się specjalizacji w obrębie zawodów związanych z informacją	W1
3.	Cyfrowa kultura (open GLAM) - zagadnienie zostanie omówione przez pryzmat: uwarunkowań prawnych i politycznych, analizy i oceny funkcjonujących rozwiązań oraz wpływu na tworzenie się specjalizacji w obrębie zawodów związanych z informacją	U1
4.	Społeczeństwo cyfrowe (kompetencje cyfrowe, zapobieganie wykluczeniu cyfrowemu, postawy społeczne wobec cyfryzacji) - zagadnienia te zostaną omówione przez pryzmat: uwarunkowań prawnych i politycznych, analizy i oceny funkcjonujących rozwiązań oraz wpływu na tworzenie się specjalizacji w obrębie zawodów związanych z informacją	W1, U1, K1

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

analiza tekstów, metoda projektów, wykład konwersatoryjny, dyskusja, ćwiczenia laboratoryjne, metody e-learningowe

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę, projekt, raport, prezentacja	Zaliczenie modułu wymaga spełnienia następujących warunków: (1) obecność na zajęciach (dopuszczalne dwie nieobecności); (2) aktywny udział w dyskusjach; (3) wykonanie zadań indywidualnych i zespołowych; (4) zaliczenie znajomości zagadnień teoretycznych przedmiotu

Czytelnictwo i recepcja informacji

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.1100.5cd42d718f1de.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS** WZ.ZI-038

Okres Semestr 5	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się** egzamin **Sposób realizacji i godziny zajęć** wykład: 30, ćwiczenia: 30	**Liczba punktów ECTS** 4.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Przekazanie wiedzy na temat procesów czytelniczych i ich uwarunkowań, poznanie istoty i mechanizmów różnych form komunikacji piśmienniczej i elektronicznej, kształtowanie umiejętności w zakresie badań i analizy zjawisk czytelniczych i informacyjnych

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	podstawową terminologią naukową z zakresu komunikacji społecznej, wiedzy o czytelnictwie i dyscyplin pokrewnych	ZIN_K1_W02	egzamin pisemny
W2	relacje między wiedzą o czytelnictwie a innymi dyscyplinami oraz identyfikuje wybrane elementy dorobku pokrewnych dyscyplin nauki, pozwalające na interdyscyplinarne podejście do analizy zjawisk czytelniczych	ZIN_K1_W02	egzamin pisemny
W3	wybrane aspekty i obszary funkcjonowania mediów, kultury i nauki, ważnych z punktu widzenia przebiegu procesów czytelniczych i informacyjnych.	ZIN_K1_W03	egzamin pisemny
W4	miejsce i rolę czytelnictwa oraz recepcji informacji w kulturze i komunikacji społecznej, w przeszłości i obecnie	ZIN_K1_W04	egzamin pisemny
W5	przebieg i uwarunkowania procesów lekturowych i zjawisk czytelniczych z różnych perspektyw poznawczych	ZIN_K1_W06	egzamin pisemny
W6	istotę i rodzaje środowisk informacyjnych i czytelniczych współczesnego człowieka	ZIN_K1_W07	egzamin pisemny
W7	podstawowe metody i techniki badań stosowane w czytelnictwie	ZIN_K1_W08	egzamin pisemny, projekt
W8	aktualne problemy, tendencje i uwarunkowania związane z procesami czytelniczymi, a zwłaszcza odbiorem literatury i recepcją informacji	ZIN_K1_W07	egzamin pisemny
W9	wyniki badań dotyczące społecznego zasięgu czytelnictwa w Polsce	ZIN_K1_W07	egzamin pisemny
W10	społeczne i psychologiczne uwarunkowania zachowań czytelniczych, informacyjnych i komunikacyjnych	ZIN_K1_W09	egzamin pisemny, projekt
W11	metody pracy z czytelnikami i użytkownikami informacji, w tym metody diagnozowania ich potrzeb oraz oceny i kształcenia kompetencji informacyjnych i czytelniczych	ZIN_K1_W09	egzamin pisemny, projekt
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	wykorzystać dorobek różnych dyscyplin naukowych w analizie zjawisk czytelniczych i komunikacyjnych	ZIN_K1_U06	egzamin pisemny
U2	rozpoznać, przy użyciu adekwatnych narzędzi badawczych, współczesne zachowania czytelnicze, informacyjne i komunikacyjne	ZIN_K1_U06	egzamin pisemny, projekt
U3	zaprojektować i zrealizować empiryczne badania czytelnicze i informacyjne oraz dokonać prawidłowej interpretacji ich wyników	ZIN_K1_U05	egzamin pisemny, projekt
U4	dobrać i zastosować właściwe formy i metody pracy z użytkownikiem w procesie kształtowania jego zachowań literackich, czytelniczych i informacyjnych	ZIN_K1_U02	egzamin pisemny, projekt
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	aprobowania konieczności stałego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności w odpowiedzi na zmiany jakie zachodzą w sferze komunikacji społ. związanej z odbiorem treści kulturalnych, naukowych i informacyjnych	ZIN_K1_K01	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę

K2	akceptacji złożoności i interdyscyplinarnego charakteru wiedzy o czytelnictwie i procesach komunikacyjnych	ZIN_K1_K05	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę
K3	stałego śledzenia zmian w sferze mediacji czytelniczej i informacyjnej	ZIN_K1_K01	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę
K4	promowania znaczenia komunikacji czytelniczej, literackiej, informacyjnej itp. w procesie rozwoju kultury, nauki i wiedzy	ZIN_K1_K05	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę
K5	podejmowania i kształtowania pożądanych postaw czytelniczych, literackich i informacyjnych odwołując się do dorobku i metod wiedzy o czytelnictwie, prakseologii i pedagogiki bibliotecznej oraz najlepszych praktyk w tym zakresie	ZIN_K1_K06	egzamin pisemny, zaliczenie na ocenę

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
wykład	30
ćwiczenia	30
przygotowanie do egzaminu	15
przygotowanie projektu	10
przygotowanie do zajęć	10
zbieranie informacji do zadanej pracy	5
analiza badań i sprawozdań	5
rozwiązywanie zadań problemowych	15

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 120	**ECTS** 4.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 60	**ECTS** 2.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	**Treści programowe**	**Efekty uczenia się dla przedmiotu**
1.	Społeczny zasięg książki i czytelnictwa.	W8, W9, U1, K1
2.	Z historii teorii i badań zjawisk komunikacyjnych.	W1, W2, W4, U1, K1
3.	Psychofizyczny proces czytania.	W5, U1, K2
4.	Rodzaje komunikacji piśmienniczej i elektronicznej.	W5, U2, K4

5.	Recepcja informacji. Odbiór treści z monitora i druku	W5, W8, U2, K3
6.	Wybrane problemy odbioru literatury. Interpretacja i konkretyzacja dzieła literackiego. Społ. funkcje literatury	W3, W8, U1, K4
7.	Czytanie i odbiór Internetu w ujęciu psychologicznym.	W10, W5, U2, K2
8.	Czytanie i odbiór Internetu w ujęciu socjologicznym	W10, W4, W5, U1, K2
9.	Pedagogika i promocja czytelnictwa i treści internetowych.	W6, W8, U1, K2
10.	Praca z użytkownikiem w bibliotece.	W11, U4, K5
11.	Główne techniki i narzędzia badawcze.	W7, U3, K5
12.	Przygotowanie badań, realizacja, opracowanie wyników	W11, U3

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

analiza tekstów, metoda projektów, wykład konwencjonalny, wykład konwersatoryjny, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, ćwiczenia laboratoryjne, metody e-learningowe, ćwiczenia przedmiotowe, konsultacje

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	egzamin pisemny	Obecność na zajęciach obowiązkowa. Zaliczenie wykładu na podstawie obecności (dopuszczalne 2 nieobecności), w innym przypadku przygotowanie prezentacji/referatu na zadany temat i przedstawienie go na zajęciach i/lub ustne zaliczenie treści oraz zaliczenie zadań Warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest zaliczenie wykładu oraz zaliczenie ćwiczeń na ocenę co najmniej dostateczną
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę, projekt	Obecność na zajęciach obowiązkowa. Zaliczenie ćwiczeń na ocenę według: - obecności 30% (dopuszczalne 2 nieobecności) - poprawności wykonania zadań praktycznych i domowych 50 % - aktywnego udziału w zajęciach 10% - przygotowania indywidualnego wystąpienia 10%

UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI W KRAKOWIE

Kolekcje cyfrowe

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.1100.1589800888.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Informatyka, Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS**

Okres Semestr 5	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się** zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** ćwiczenia: 30, konwersatorium: 15	**Liczba punktów ECTS** 4.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Celem przedmiotu jest przedstawienie podstawowych koncepcji tworzenia i zarządzania kolekcją cyfrową. W trakcie zajęć studenci są zapoznawani z różnymi aspektami planowania działań zmierzających do stworzenia kolekcji cyfrowej, a później z zarządzaniem nią. Uczą się także, jak dostosować strukturę kolekcji cyfrowej do: materiałów, które stanowią jej treść; systemu, w którym będzie ona umieszczona oraz użytkownika, dla którego kolekcja jest tworzona.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	terminologią naukową z zakresu kolekcji/zasobów cyfrowych	ZIN_K1_W02	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
W2	właściwe metody i techniki do rozwiązania konkretnych problemów badawczych odnoszących się do kolekcji/zasobów cyfrowych, a także objaśnia warunki i zasady ich stosowania	ZIN_K1_W07, ZIN_K1_W08	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
W3	aktualnie stosowane sposoby i narzędzia realizacji zadań, zorientowane na innowacyjne rozwiązywanie złożonych problemów w nietypowych sytuacjach profesjonalnych związanych z projektowaniem, wykonaniem i udostępnianiem kolekcji/zasobów cyfrowych	ZIN_K1_W08, ZIN_K1_W09	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
W4	przykłady dobrych praktyk w zakresie tworzenia kolekcji/zasobów cyfrowych	ZIN_K1_W07, ZIN_K1_W08, ZIN_K1_W09	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
W5	funkcjonowanie kolekcji/zasobów cyfrowych w społeczeństwie informacji i wiedzy oraz potrzeby i zachowania odbiorców usług i produktów	ZIN_K1_W09	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
W6	organizację kolekcji/zasobów cyfrowej: schemat funkcjonalny, planowanie, profil	ZIN_K1_W08, ZIN_K1_W09	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
W7	organizację i metodykę opracowania zasobów internetowych, problemy dotyczące opracowania zasobów sieci rozległych oraz zna najważniejsze schematy metadanych	ZIN_K1_W08	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	wykorzystując adekwatne zasoby informacyjne i narzędzia wyszukiwania informacji opracować uporządkowane i selektywne wykazy źródeł informacji na temat kolekcji/zasobów cyfrowych i na tej podstawie formułuje krytyczne oceny stanu badań oraz stanu wiedzy i umiejętności profesjonalnych	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U02, ZIN_K1_U04	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
U2	na podstawie literatury przedmiotu i samodzielnie wykonywanych ćwiczeń zdobywać nową wiedzę i rozwijać umiejętności zawodowe z zakresu projektowania, realizacji i udostępniania kolekcji cyfrowych	ZIN_K1_U03, ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
U3	samodzielnie lub w zespole planować i realizować oryginalny projekt profesjonalny opisujący nową kolekcję/zasób cyfrowy, określając jej kryteria jakościowe	ZIN_K1_U02, ZIN_K1_U03	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
U4	sprawnie wykorzystywać współczesne technologie informacyjne i komunikacyjne do wykonywania zadań profesjonalnych i realizacji własnych projektów z zakresu projektowania, realizacji i udostępniania kolekcji cyfrowych	ZIN_K1_U04, ZIN_K1_U05, ZIN_K1_U06, ZIN_K1_U07	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
U5	wskazać adekwatnych odbiorców produktów i usług informacyjnych, a zwłaszcza potrafi określić docelowych odbiorców projektowanej kolekcji/zasobów cyfrowej	ZIN_K1_U06	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
U6	przygotować plan (wraz z dokumentacją) działań związanych z przeniesieniem informacji w świat cyfrowego odbioru	ZIN_K1_U09	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			

K1	realizowania powierzonych zadań i podejmowania nowych wyzwań z zakresu tworzenia i modyfikowania kolekcji/zasobów cyfrowej, pracując w zespole w różnych rolach, wnosząc do niego istotny wkład i szanując pracę pozostałych członków	ZIN_K1_K02, ZIN_K1_K03, ZIN_K1_K04	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
K2	określania priorytetów w ramach prac nad projektowaniem, realizacją i udostępnianiem kolekcji cyfrowych w sposób zapewniający sprawność i skuteczność tego działania	ZIN_K1_K04	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
K3	do podejmowania działań na rzecz zachowania zasobów kultury dla przyszłych pokoleń	ZIN_K1_K06	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
K4	akceptowania wpływu nowoczesnych technologii na funkcjonowanie kolekcji, standardów przygotowywania publikacji w procesach zarządzania zasobami cyfrowymi, funkcji schematu metadanych oraz roli specjalistycznego oprogramowania dla kolekcji/zasobów cyfrowych	ZIN_K1_K03	zaliczenie na ocenę, zaliczenie
K5	akceptowania konieczności stałego, samodzielnego uaktualniania wiedzy i umiejętności związanych z projektowaniem i tworzeniem systemów informacyjnych	ZIN_K1_K01	zaliczenie na ocenę, zaliczenie

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
ćwiczenia	30
konwersatorium	15
przygotowanie projektu	30
przygotowanie do ćwiczeń	20
rozwiązywanie zadań problemowych	20

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 115	**ECTS** 4.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 45	**ECTS** 1.7

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	**Treści programowe**	**Efekty uczenia się dla przedmiotu**
1.	Koncepcje tworzenia i zarządzania kolekcją cyfrową. Czynniki wpływające na projekt: dane, system, użytkownicy. Etapy działań w trakcie tworzenia kolekcji cyfrowej. Elementy składowe projektu; opis projektu, matryca logiczna projektu, wskaźniki realizacji celu.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, U1, U2, U3, U4, U5, U6, K1, K2, K3, K4, K5

2.	Etapy przygotowywania obiektów cyfrowych. Moduły administrowania zasobami. Tworzenie kolekcji, zasobów. Typologie. Urządzenia do digitalizacji i technologie skanowania; dokumenty born digital Publikacje cyfrowych na potrzeby kolekcji.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, U1, U2, U3, U4, U5, U6, K1, K2, K3, K4, K5

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

ćwiczenia przedmiotowe, metody e-learningowe, rozwiązywanie zadań, analiza przypadków, dyskusja, wykład z prezentacją multimedialną, metoda projektów

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Warunkiem uzyskania zaliczenia jest uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalna jedna nieobecność), aktywny w nich udział oraz wykonanie projektu. Ocenie podlega: - obecność i aktywny udział w zajęciach – 0-50 pkt. - wykonywanie zadań – 0-50 pkt.
konwersatorium	zaliczenie	Warunkiem uzyskania zaliczenia jest uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalna jedna nieobecność), aktywny w nich udział (dyskusja, wykonywanie zadań, omawianie lektur). Ocenie podlega: - obecność i aktywny udział w zajęciach – 0-30 pkt. - wykonywanie zadań – 0-50 pkt. - zadania domowe, w tym czytanie tekstów – 0-20 pkt.

Ochrona własności intelektualnej

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.1100.5ca75696652f3.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach, Nauki prawne
Forma studiów studia stacjonarne	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Profil studiów ogólnoakademicki	**Kod USOS** WZ.ZI-040
Obligatoryjność obowiązkowy	

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 5	egzamin **Sposób realizacji i godziny zajęć** wykład: 30	2.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Celem wykładów jest przyswojenie podstawowych pojęć z zakresu prawa i ochrony własności intelektualnej, zapoznanie studentów z prawem własności intelektualnej - prawem autorskim oraz prawem własności przemysłowej.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	**Efekty w zakresie**	**Kierunkowe efekty uczenia się**	**Metody weryfikacji**
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	• Student właściwie uzasadnia konieczność zarządzania zasobami własności intelektualnej w obszarze zarządzania informacją, w tym działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej, • zna i rozumie podstawowe pojęcia, regulacje i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego, • przedstawia uprawnienia przysługujące podmiotom praw autorskich i pokrewnych oraz praw własności przemysłowej, oraz ich czas trwania, • identyfikuje podstawowe prawne i ekonomiczne uwarunkowania zarządzania informacją, w tym działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej • poprawnie posługuje się terminologią z zakresu ochrony własności intelektualnej • student poprawnie posługuje się podstawową terminologią naukową z zakresu nauk o komunikacji społecznej i mediach oraz profesjonalną z obszaru zarzadzania informacją, w tym działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej,	ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W10	egzamin pisemny
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	• Student analizuje w podstawowym zakresie umowy z zakresu własności intelektualnej, rozpoznaje rodzaje tych umów, przesłanki ich ważności, skutki; • rozpoznaje przedmioty własności intelektualnej, z odróżnieniem prawa autorskiego i praw pokrewnych oraz praw własności przemysłowej, • uwzględnia podstawowe przepisy prawa własności intelektualnej w odniesieniu do instytucji funkcjonujących w obszarze działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U05	egzamin pisemny
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	• Student uświadamia sobie wpływ rozwoju nauki i techniki na kształtowanie systemu ochrony własności intelektualnej, • uświadamia sobie konieczność permanentnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności w odpowiedzi na zmieniające się warunki wykonywania zawodów związanych z obszarem zarządzania informacją, w tym działalnością informacyjną, biblioteczną, wydawniczo-księgarską i archiwalną, a także zjawiska w obszarze kultury i nauki	ZIN_K1_K01, ZIN_K1_K05	egzamin pisemny

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**	
wykład	30	
przygotowanie do egzaminu	30	
Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 60	**ECTS** 2.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 30	**ECTS** 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	I. Zarys światowego systemu ochrony własności intelektualnej. Obieg informacji w światowym systemie własności intelektualnej. Definicje głównych rodzajów praw własności intelektualnej wg WIPO/OMPI: - prawo autorskie (copyright) i prawa pokrewne; - własność przemysłowa. Elementarne zasady prawa chroniącego własność intelektualną.	W1, U1, K1
2.	II. Prawo autorskie. Źródła prawa autorskiego (akty prawa międzynarodowego; akty prawa wspólnotowego; akty prawa polskiego). Prawo autorskie i prawa pokrewne: a) przesłanki udzielenia ochrony b) przedmiot ochrony - utwór c) podmiot uprawniony - twórca d) treść prawa autorskiego - autorskie prawa majątkowe; autorskie prawa osobiste f) dozwolony użytek chronionych utworów; czas trwania autorskich praw majątkowych g) prawa pokrewne - rodzaje, treść h) zasady ochrony utworów i przedmiotów praw pokrewnych. Ochrona baz danych. Plagiat: pojęcie, istota, rodzaje, odpowiedzialność.	W1, U1, K1
3.	III. Elementy prawa własności przemysłowej: Źródła prawa (akty prawa międzynarodowego; akty prawa wspólnotowego; akty prawa polskiego). 1. Własność przemysłowa: a) własność przemysłowa a własność intelektualna b) ogólna charakterystyka c) powstanie praw własności przemysłowej. 2. Rodzaje praw własności przemysłowej. 3. Charakterystyka przedmiotów własności przemysłowej: a) patenty b) znaki towarowe c) wzory użytkowe d) wzory przemysłowe e) inne. Rejestry, wykazy, dokumenty prowadzone przez Urząd Patentowy RP. Ogłoszenia urzędowe.	W1, U1, K1

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

wykład konwencjonalny, wykład z prezentacją multimedialną, metody e-learningowe

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	egzamin pisemny	Warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest obowiązkowa obecność na wykładach (dopuszczalna jedna nieobecność). Egzamin pisemny. Czas: 90 minut.

Proseminarium licencjackie

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów
zarządzanie informacją

Ścieżka
-

Jednostka organizacyjna
Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej

Poziom kształcenia
pierwszego stopnia

Forma studiów
studia stacjonarne

Profil studiów
ogólnoakademicki

Obligatoryjność
obowiązkowy

Cykl dydaktyczny
2020/21

Kod przedmiotu
UJ.WZZINS.1100.5cb09f8826b6c.20

Języki wykładowe
Polski

Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi
Tak

Dyscypliny
Nauki o komunikacji społecznej i mediach

Klasyfikacja ISCED
0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka

Kod USOS
WZ.ZI-041

Okres	Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się	Liczba punktów ECTS
Semestr 5	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** seminarium: 30	5.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Celem seminarium licencjackiego jest wskazanie zasad pisania prac naukowych, a w szczególności zasad formułowania hipotez i tez naukowych, jak i wykształcenie odpowiednich umiejętności korzystania z artykułów i monografii naukowych z uwzględnieniem praw autorskich. Celem przedmiotu jest omówienie wybranych aspektów wiedzy z zakresu tematyki realizowanych prac licencjackich w obszarze zarządzania informacją w kontekście interdyscyplinarnym. Ponadto podczas seminarium omawiane zostaną aktualne trendy i dylematy związane z działalnością badawczą i profesjonalną w zakresie określonym przez wybór tematu pracy licencjackiej, jak i rozwiązania (metody, procedury, narzędzia itp.) aktualnie stosowane w działalności naukowej i profesjonalnej w wybranej tematyce. Nadrzędnym celem będzie wykształcenie umiejętności formułowania problemów badawczych odnoszących się do rzeczywistości profesjonalnej, dobierania odpowiednich metod ich rozwiązywania i formy prezentowania wyników.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	najważniejszego osiągnięcia z obszaru zarządzania informacją, a także dokonuje krytycznego przeglądu dorobku piśmienniczego w zakresie określonym przez wybór tematu pracy licencjackiej	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W04	zaliczenie
W2	jak również omawia aktualne trendy i dylematy związane z działalnością badawczą i profesjonalną w zakresie określonym przez wybór tematu pracy licencjackiej	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W04	zaliczenie
W3	terminologię naukową i profesjonalną w zakresie określonym przez wybór tematu pracy licencjackiej	ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W06	zaliczenie
W4	podstawowe źródła informacji naukowej oraz profesjonalnej z zakresu określonego przez wybór tematu pracy licencjackiej	ZIN_K1_W05	zaliczenie
W5	rozwiązania (metody, procedury, narzędzia itp.) aktualnie stosowane w działalności naukowej i profesjonalnej w zakresie określonym przez wybór tematu pracy licencjackiej	ZIN_K1_W07, ZIN_K1_W08	zaliczenie
W6	obszary, w których wiedzę niezbędną do przygotowania pracy licencjackiej należy czerpać z dorobku dyscyplin pokrewnych	ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W04	zaliczenie
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	z pomocą nauczyciela akademickiego, sformułować problem badawczy odnoszący się do rzeczywistości profesjonalnej, dobrać odpowiednie metody jego rozwiązywania i formy prezentowania wyników	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U02, ZIN_K1_U04	zaliczenie
U2	skutecznie odnajdować, oceniać i wybierać piśmiennictwo naukowe i profesjonalne relewantne w stosunku do wybranego tematu pracy licencjackiej, korzystając ze źródeł różnego typu, sięgając po zasoby w różnej formie i korzystając ze współczesnych technologii informacyjnych i komunikacyjnych	ZIN_K1_U02, ZIN_K1_U05	zaliczenie
U3	określić zasadniczą problematykę, cel, metody i zakres pracy licencjackiej, odwołując się do podstawowych koncepcji teoretycznych i pojęć funkcjonujących w obszarze zarządzania informacją oraz naukach pokrewnych	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U02, ZIN_K1_U04	zaliczenie
U4	samodzielnie zdobywać nową wiedzę na temat piśmiennictwa, a także dorobku z obszaru bibliologii i informatologii oraz praktyki w zakresie wyznaczonym przez wybór tematu pracy licencjackiej	ZIN_K1_U03	zaliczenie
U5	jasno formułować i, posługując się odpowiednio dobranym piśmiennictwem, dokumentować opinie na temat stanu badań i dorobku praktyki w zakresie wyznaczonym przez wybór tematu pracy licencjackiej	ZIN_K1_U02, ZIN_K1_U03	zaliczenie

U6	korzystać z kanałów i technik komunikacyjnych ze specjalistami z obszaru bibliologii i informatologii oraz praktyki zarządzania informacją w zakresie potrzebnym do gromadzenia piśmiennictwa i pozyskania wiedzy na temat aktualnych osiągnięć praktyki na potrzeby przygotowywanej pracy licencjackie	ZIN_K1_U08	zaliczenie
U7	sporządza bibliografię piśmiennictwa naukowego i profesjonalnego o zakresie wyznaczonym przez wybór tematu pracy licencjackiej	ZIN_K1_U09	zaliczenie
U8	przygotować i przedstawić publicznie (ustnie) koncepcję projektu, który jest przedmiotem pracy licencjackiej oraz samej pracy i jej struktury oraz przygotować pierwszy jej rozdział, osadzający proponowane rozwiązanie profesjonalne w dorobku bibliologii i informatologii oraz praktyki w zakresie szeroko rozumianego zarządzania informacją, jak również dokonać poprawnej edycji rozdziału pracy licencjackiej przy zastosowaniu typowych programów	ZIN_K1_U09, ZIN_K1_U10	zaliczenie
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	zaplanowania zakresu, treści i struktury pracy licencjackiej, uwzględniając wymagania formalne oraz realne możliwości jej realizacji w określonym czasie i znaczenie dla środowiska profesjonalnego	ZIN_K1_K04	zaliczenie
K2	podejmowania prób rozwiązania problemów profesjonalnych w zakresie zarządzania informacją, odwołując się do dorobku nauki, najlepszych praktyk profesjonalnych oraz zasad postępowania przyjętych w profesjach informacyjnych	ZIN_K1_K04	zaliczenie

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
seminarium	30
zbieranie informacji do zadanej pracy	30
przygotowanie prezentacji multimedialnej	20
Przygotowanie prac pisemnych	55

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 135	**ECTS** 5.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 30	**ECTS** 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Cel i charakter pracy licencjackiej. Zasady pracy i uzyskania zaliczenia. Ustalenie harmonogramu prac	W1, W3, U1, U3, U6, K1
2.	Metodyka pisania pracy licencjackich. Instrukcja dla autorów prac licencjackich. Pokaz dobrych praktyk (bibliografia, konspekt)	W1, W3, W5, W6, U1, U3, K1, K2
3.	Wstępne ustalenie tematyki prac licencjackich. Dyskusja	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, U2, U3, U5, U6, U8, K1, K2
4.	Bibliografia do pracy licencjackiej. Stan badań i dorobek praktyki. Problemy do rozwiązania. Ostateczne ustalenie tematyki prac licencjackich. Konsultacje i dyskusje	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, U2, U3, U4, U5, U6, U7, U8, K1, K2
5.	Publiczne prezentacje koncepcji pracy licencjackiej. Konspekt pracy	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, U2, U3, U4, U5, U6, U7, U8, K1, K2
6.	Konsultacje pierwszego rozdziału pracy	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, U2, U3, U5, U6, U8, K1, K2

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

metoda projektów, seminarium, burza mózgów, wykład konwersatoryjny, dyskusja, metody e-learningowe

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
seminarium	zaliczenie	Warunki uzyskania zaliczenia: • obecność i aktywny udział w zajęciach seminaryjnych, • zaakceptowany konspekt pracy licencjackiej, • zaakceptowana bibliografia dotycząca tematu pracy licencjackiej sporządzona zgodnie z instrukcją, • zaliczenie ustnej prezentacji konspektu, • zaakceptowany pierwszy rozdział pracy. Zaliczenie modułu może uzyskać student, który spełni wszystkie wskazane wymagania. Wszystkie zastosowane metody mają charakter kształtujący i mają służyć jednocześnie ocenie efektów kształcenia uzyskiwanych przez studentów i podnoszenia poziomu stopnia ich osiągania. Oprócz bieżącej oceny wypowiedzi studentów w trakcie dyskusji seminaryjnych, sprawdzane będą efekty samodzielnej pracy studentów. BIBLIOGRAFIA DOTYCZĄCA TEMATU PRACY LICENCJACKIEJ Student zobowiązany jest do przygotowania bibliografii piśmiennictwa naukowego i profesjonalnego, której zakres wyznacza wybór tematu pracy licencjackiej. Bibliografia powinna być kompletna w odniesieniu do piśmiennictwa polskiego i selektywna (zawierająca opisy kluczowych publikacji) w odniesieniu do piśmiennictwa obcego. Powinna zawierać różne formy piśmiennictwa, wyszukane przy użyciu różnych źródeł, kanałów i technik komunikacyjnych typowych dla specjalistów zarządzania informacją. Jeśli temat pracy licencjackiej tego wymaga, powinna zawierać także piśmiennictwo z dyscyplin pokrewnych. KONSPEKT PRACY LICENCJACKIEJ Student zobowiązany jest do dostarczenia pisemnego planu struktury pracy, jednoznacznie określającego treści planowanych części składowych oraz ich przewidywaną wielkość. USTNA PREZENTACJA KONCEPCJI PRACY Student w krótkiej prezentacji publicznie przedstawia projekt pracy licencjackiej, na który składają się: - analiza stanu piśmiennictwa na wybrany temat (w zakresie bibliologii i informatologii, dorobku praktyki oraz dyscyplin pokrewnych) - analiza stosowanych praktyk profesjonalnych - cel i zakres podejmowanego projektu - kluczowe czynniki powodzenia realizacji proponowanego przez siebie rozwiązania profesjonalnego oraz konsekwencje jego wdrożenia, uwzględniając wpływ na wizerunek zawodu - przewidywana struktura pracy. PIERWSZY ROZDZIAŁ PRACY Rozdział powinien zawierać przegląd i krytyczną ocenę najważniejszych, dostępnych w piśmiennictwie koncepcji, wyników badań, rozwiązań praktycznych oraz aktualnych trendów i dylematów w obszarze działalności profesjonalnej, bezpośrednio dotyczących podejmowanego w pracy zadania. Powinien też zawierać odniesienia do prawnych uwarunkowań proponowanych rozwiązań. Powinien być zaopatrzony w odpowiedni aparat dokumentacyjny, poprawnie opracowany pod względem językowym, technicznym i redakcyjnym (zgodnie z instrukcją) oraz dostarczony przed zakończeniem zajęć w semestrze zimowym.

Działalność szkoleniowa w zarządzaniu informacją

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZIN00S.1100.5cd42d71f0314.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność fakultatywny	**Kod USOS** WZ.ZI-072

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 5	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** ćwiczenia: 30	3.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Przekazanie studentom wiedzy z zakresu zarządzania procesami szkoleniowymi, zwłaszcza w obszarach związanych z działalnością informacyjną i kompetencjami informacyjnymi.
C2	Praktyczne przygotowanie studentów do organizacji, realizacji i ewaluacji projektów szkoleniowo-rozwojowych w firmach i instytucjach.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	**Efekty w zakresie**	**Kierunkowe efekty uczenia się**	**Metody weryfikacji**
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	uwarunkowania i metodykę nauczania i uczenia się osób dorosłych oraz warsztat pracy trenera szkoleń.	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W08	zaliczenie na ocenę
W2	podstawowe kwestie zarządzania procesami szkoleniowymi, w tym wybrane metody i techniki diagnozy potrzeb szkoleniowych oraz oceny efektywności szkoleń.	ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W08, ZIN_K1_W09	zaliczenie na ocenę
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	samodzielnie lub w zespole przygotować różne projekty szkoleniowo-rozwojowe (także online) ukierunkowane na kształcenie kompetencji informacyjnych; potrafi odpowiednio do określonych potrzeb i profilu odbiorców zaproponować program i metodykę szkolenia (lub innej usługi rozwojowej).	ZIN_K1_U05, ZIN_K1_U06	zaliczenie na ocenę
U2	przeprowadzić szkolenie (lub inną formę kształcenia) w zakresie swoich merytorycznych kompetencji z zarządzania informacją oraz dokonać oceny efektów tychże działań szkoleniowych.	ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	rozwijania proszkoleniowej kultury organizacyjnej w firmie lub instytucji publicznej.	ZIN_K1_K03, ZIN_K1_K05	zaliczenie na ocenę
K2	permanentnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności z zakresu działalności szkoleniowej.	ZIN_K1_K01	zaliczenie na ocenę

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
ćwiczenia	30
przygotowanie projektu	25
przygotowanie do zajęć	8
wykonanie ćwiczeń	8
rozwiązywanie testów i zadań zamieszczonych na platformie zdalnego nauczania	8
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	8
konsultacje	2

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 89	**ECTS** 3.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 30	**ECTS** 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Definicje i rodzaje szkoleń. Projekty szkoleniowo-rozwojowe. Strategia szkoleń i rozwoju w kontekście efektywnego funkcjonowania organizacji.	W2, K1
2.	Elementy andragogiki - analiza uwarunkowań i czynników wpływających na proces nauczania i uczenia się osób dorosłych.	W2
3.	Programy szkoleniowe w obszarze zarządzania informacją i rozwoju kompetencji informacyjnych.	U1
4.	Zarządzanie szkoleniami. Badanie i analiza potrzeb szkoleniowych. Planowanie, projektowanie, organizacja, realizacja i ewaluacja szkoleń, kursów etc. dla różnych kategorii uczestników (pracowników oraz klientów firm i instytucji, użytkowników informacji).	W2, U1, U2, K1
5.	Metody i techniki dydaktyczne w aktywnych szkoleniach. Kompetencje trenerskie i coachingowe.	W1, U1, U2
6.	Przygotowanie projektu szkolenia/kursu z zakresu zarządzania informacją. Składowe projektu szkoleniowego.	U1, U2
7.	Podstawy metodyki i praktyki szkoleń on-line.	U1, K2

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

analiza tekstów, metoda projektów, Metoda sytuacyjna, burza mózgów, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, analiza przypadków, metody e-learningowe, ćwiczenia przedmiotowe, konsultacje, demonstracja

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalne dwie nieobecności), aktywny udział w ćwiczeniach zespołowych i dyskusjach dydaktycznych, przyswojenie materiału, poprawne wykonanie bieżących zadań oraz końcowego projektu szkoleniowego (lub innej formy edukacyjnej).

Big data – analiza wielu danych

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZIN00S.1100.5cd42d722405c.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność fakultatywny	**Kod USOS** WZ.ZI-073

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 5	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** konwersatorium: 30	3.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Przygotowanie studentów do samodzielnej oceny zasadności przeprowadzania analizy Big Data, wyboru narzędzi umożliwiających podstawową analizę (dopasowanych do sytuacji problemowej i własnych kompetencji) oraz interpretacji otrzymanych wyników.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	**Efekty w zakresie**	**Kierunkowe efekty uczenia się**	**Metody weryfikacji**
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	aktualne trendy, dylematy i kierunki rozwoju wiedzy w obszarze zarządzania wielorakimi danymi – Big data	ZIN_K1_W07	zaliczenie na ocenę
W2	użyteczność danych w kontekście ich ponownego wykorzystania	ZIN_K1_W07, ZIN_K1_W08	zaliczenie na ocenę
W3	potrzeby i zachowania informacyjne użytkowników wielorakich danych	ZIN_K1_W07, ZIN_K1_W09	zaliczenie na ocenę, zadania
W4	podstawowe pojęcia, regulacje i zasady zarządzania i korzystania z wielu danych	ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W08, ZIN_K1_W10	zaliczenie na ocenę, zadania
W5	systemy organizacji i zarządzania wielorakimi danymi z uwzględnieniem norm, rekomendowanych metod, dobrych praktyk	ZIN_K1_W08, ZIN_K1_W09	zaliczenie na ocenę, zadania
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	zdefiniować i sklasyfikować różnorodne dane	ZIN_K1_U04	zaliczenie na ocenę, zadania
U2	przygotować analizę wielu danych wybierając do tego najlepsze algorytmy ich uporządkowania i prezentowania	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę, zadania
U3	w kontekście potrzeb użytkowników różnorodnych danych analizować i oceniać systemy oraz procesy zarządzania danymi	ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę, zadania
U4	projektować analizę z wybranych systemów zarządzania Big data, odwołując się do poznanych metod, narzędzi, standardów	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę, zadania
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	permanentnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności	ZIN_K1_K01	zaliczenie na ocenę
K2	wyrabiania w sobie postawy odpowiedzialności i systematyczności w realizacji zadań	ZIN_K1_K03	zaliczenie na ocenę, zadania
K3	stosowania najnowszych rozwiązań technologii informacyjnej w organizacji wszystkich procesów analitycznych	ZIN_K1_K04	zaliczenie na ocenę, zadania
K4	uznawania znaczenia rzetelności i profesjonalizmu analityka Big data	ZIN_K1_K03	zaliczenie na ocenę, zadania

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
konwersatorium	30
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	20
przygotowanie do ćwiczeń	10
wykonanie ćwiczeń	30

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 90	**ECTS** 3.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 30	**ECTS** 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Big Data, osadzenie Big Data w kontekście innych danych; dane surowe; sposoby weryfikacji danych	W1, W4, W5, U1
2.	wykorzystanie tych samych danych w różnych dyscyplinach i działalności praktycznej, team science	W2, W3, W5
3.	analiza Big Data - 1. statyczna, dynamiczna, mapy, przekroje, linie trendu (regresja liniowa); 2. etapy analizy: określenie celu analizy, wybór danych (zbioru i źródła danych), wstępna obróbka danych (pre-processing), przekształcanie danych, przechowanie danych, data-mining, ewaluacja wyników analizy; 3. modele: opisowy i prognostyczny; 4. przygotowywanie analiz w doniesieniu do potrzeb użytkowników; 5. interpretacja wyników, proces decyzyjny – odniesienie do analiz	U2, U3, U4, K2, K3, K4
4.	podstawy machine learning	W1, K1, K3
5.	przykłady wykorzystania Big Data	W1, U3, K4
6.	wybrane narzędzia do analizy i wizualizacji Big Data	W5, K1, K3

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

metoda projektów, ćwiczenia laboratoryjne, metody e-learningowe, metody podające - opis, metody problemowe - wykład problemowy, metody programowane - z użyciem komputera

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
konwersatorium	zaliczenie na ocenę, zadania	Warunkiem uzyskania zaliczenia ćwiczeń jest uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalna jedna nieobecność), aktywny w nich udział (dyskusja, wykonywanie zadań, omawianie lektur). Ocenie podlega: - obecność i aktywny udział w zajęciach – 0-30 pkt. - wykonywanie zadań – 0-50 pkt. - zadania domowe – 0-20 pkt. Obowiązuje następująca skala ocen (1 – 100 pkt.): 0-50 pkt – ocena ndst 51-60 pkt. – ocena dst 61-70 pkt. – ocena + dst 71-80 pkt. – ocena db 81-90 pkt. – ocena + db 91-100 pkt. – ocena bdb

Modelowanie procesów informacyjnych

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZIN00S.1100.1589866442.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność fakultatywny	**Kod USOS**

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 5	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** ćwiczenia: 30	3.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów z podstawowymi elementami notacji biznesowych oraz etapami modelowania i analizy procesów informacyjnych w organizacji
C2	Przekazanie wiedzy z zakresu terminologii związanej z normami PN-EN ISO 9001; PN-EN ISO/IEC 27001:2017-06 oraz PN-EN ISO/IEC 19510:2013, w szczególności w zakresie modelowanie i oceny procesów informacyjnych oraz kontroli ich skutecznej i bezpiecznej realizacji
C3	Uświadomienie słuchaczom problemów projektowania procesów informacyjnych zgodnie z powszechnie stosowanymi normami i notacjami

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	podstawową terminologię związaną z normami PN-EN ISO 9001; PN-EN ISO/IEC 27001:2017-06 oraz PN-EN ISO/IEC 19510:2013, w szczególności w zakresie modelowanie i oceny procesów informacyjnych oraz kontroli ich skutecznej i bezpiecznej realizacji	ZIN_K1_W02	zaliczenie na ocenę
W2	kluczowe terminy wykorzystywane w modelowaniu procesów zarządzania informacją i wiedzą w organizacji, a także zna odpowiadające im obiekty notacji BPMN, CMMN i DMN użyteczne dla tego obszaru wiedzy i działalności profesjonalnej	ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W06	zaliczenie na ocenę
W3	podstawowe komponenty notacji biznesowych oraz etapy modelowania i analizy procesów informacyjnych w organizacji	ZIN_K1_W08, ZIN_K1_W09, ZIN_K1_W11	zaliczenie na ocenę
W4	podstawowe zasady i techniki użytkowania oprogramowania do modelowania procesów informacyjnych oraz wymogi notacji biznesowych, jednocześnie odwołując się do przykładów dobrych praktyk	ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W08	zaliczenie na ocenę
W5	przydatność podstawowych narzędzi spełniających normy notacji zarządzania procesami w modelowaniu procesów informacyjnych i wskazuje obszary działalności informacyjnej, w których te notacje mogą zostać wykorzystane	ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W07, ZIN_K1_W08	zaliczenie na ocenę
W6	sens szerzenia wiedzy o modelach zarządzania procesami informacyjnymi wśród pracowników różnych typów organizacji oraz przedstawia cele, możliwości i zasady stosowania wybranych technik modelowania procesów informacyjnych	ZIN_K1_W09, ZIN_K1_W12	zaliczenie na ocenę
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	zaprojektować modele procesów informacyjnych korzystając z wybranego oprogramowania	ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę
U2	analizować procesy zarządzania informacją w organizacji i potrafi wskazać bariery, które hamują skuteczne zaspokojenie potrzeb w organizacji	ZIN_K1_U05, ZIN_K1_U06	zaliczenie na ocenę
U3	efektywnie posługiwać się podstawowymi narzędziami BPMN, CMMN i DMN do celu projektowania procesów informacyjnych	ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę
U4	na podstawie identyfikacji potrzeb i celów w organizacji, zaprojektować inwentarz modeli procesów informacyjnych wspierający zarządzanie wiedzą instytucjonalną	ZIN_K1_U05, ZIN_K1_U06	zaliczenie na ocenę
U5	identyfikować grupy, subkultury oraz bohaterów w organizacji, a następnie modeluje procesy informacyjne z uwzględnieniem ich kompetencji	ZIN_K1_U05, ZIN_K1_U06, ZIN_K1_U08	zaliczenie na ocenę
U6	rozpoznać polityki informacyjne oraz kulturę informacyjną organizacji stosując odpowiednie notacje biznesowe	ZIN_K1_U02, ZIN_K1_U05, ZIN_K1_U06	zaliczenie na ocenę

U7	ocenić spójność i kompletność procesów informacyjnych, odwołując się do podstawowych kryteriów zapewnienia jakości informacji w procesie decyzyjnym	ZIN_K1_U05, ZIN_K1_U06	zaliczenie na ocenę
U8	uzasadnić proponowane rozwiązania w zakresie modelowania procesów informacyjnych odwołując się do dorobku nauki o komunikacji społecznej i mediach	ZIN_K1_U04	zaliczenie na ocenę
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	samodzielnego, permanentnego rozwijania wiedzy i umiejętności związanej z modelowaniem procesów informacyjnych	ZIN_K1_K01, ZIN_K1_K02	zaliczenie na ocenę
K2	realizacji zadań profesjonalnych w zakresie modelowania procesów informacyjnych w organizacji - indywidualnie i grupowo	ZIN_K1_K03, ZIN_K1_K04	zaliczenie na ocenę
K3	ciągłej analizy zmienności celów modelowania procesów informacyjnych wynikającej z ewolucji kultury informacyjnej w organizacji	ZIN_K1_K01	zaliczenie na ocenę
K4	tałej aktualizacji wiedzy w zakresie modelowania procesów BPMN, CMMN i DMN w wyniku ciągłego rozwoju notacji	ZIN_K1_K01	zaliczenie na ocenę

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**	
ćwiczenia	30	
przygotowanie projektu	30	
przygotowanie do testu zaliczeniowego	20	
analiza aktów normatywnych	10	
Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 90	**ECTS** 3.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 30	**ECTS** 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	**Treści programowe**	**Efekty uczenia się dla przedmiotu**
1.	Prezentacja przykładowych modeli procesów informacyjnych w różnych typach organizacji.	W1, W2, W3, W4, U1, U2, K1, K3
2.	Normalizacja a modelowania procesów informacyjnych – relacja z normami PN-EN ISO 9001:2015, ISO/IEC 19510:2013 i ISO/ IEC 27001:2017-6	W1, W2, W3, U1, U2

3.	Prezentacja otwartych i komercyjnych środowisk informatycznych dla modelowania procesów informacyjnych w organizacji.	W2, W3, U3
4.	Użycie notacji biznesowych w diagnostyce procesów zarządzania informacją.	W4, W5, W6, U3, U4, U6
5.	Notacja BPMN w projektowaniu procesu informacyjnego.	W4, W5, U3, U4, U5, U6, U8, K2
6.	Notacja BPMN w analizie sprawności wykonania procesu informacyjnego.	W5, W6, U5, U6, U7, U8, K3, K4
7.	Notacja BPMN w kontroli integralności, sprawności i bezpieczeństwa procesu informacyjnego.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U6, U7, U8, K2, K3
8.	Notacje CMMN i DMN w projektowaniu procesów zarządzania wiedzą i zapewnienia jakości informacji.	W2, W3, U3, U4, U5, U6, U7, U8, K1, K4
9.	Zastosowanie narzędzi BPMN w kształtowaniu polityki informacyjnej i projektowania skutecznego systemu informacyjnego organizacji, w tym automatyzacji procesów informacyjnych	W4, W5, W6, U1, U2, U3, U4, U5, U6, U7, U8, K1, K2, K3, K4
10.	Analiza modeli procesów informacyjnych pod względem zmian w środowisku wewnętrznym i zewnętrznym instytucji.	W4, W5, U6, U7, U8, K2
11.	Tworzenie przez studentów projektów własnych modeli procesów informacyjnych wraz z przygotowaniem pisemnego opisu procedury.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, U1, U2, U3, U4, U5, U6, U7, K1, K2, K3, K4

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

ćwiczenia przedmiotowe, metody e-learningowe, ćwiczenia laboratoryjne, rozwiązywanie zadań, analiza przypadków, dyskusja, metoda projektów

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Warunkiem zaliczenia jest otrzymanie pozytywnej oceny z projektów realizowanych na zajęciach oraz kolokwium zaliczeniowego. Obecność obowiązkowa (dopuszczalne są dwie nieobecności).

Teorie socjologiczne dla zarządzania informacją

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.1100.5cd42d724dc92.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność fakultatywny	**Kod USOS** WZ.ZI-064

Okres Semestr 5	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się** zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** wykład: 30	**Liczba punktów ECTS** 3.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów ze współczesnymi teoriami socjologicznymi mogącymi służyć do wyjaśnienia zachowań i praktyk informacyjnych oraz kultury informacyjnej charakterystycznych dla różnych środowisk i zbiorowości.
C2	Zapoznanie studentów z metodami badawczymi o rodowodzie socjologicznym przyswojonymi przez nauk o komunikacji i mediach lub możliwymi do przeszczepienia na grunt tej dyscypliny.
C3	Zapoznanie studentów ze źródłami informacji naukowej, z których pozyskuje aktualne piśmiennictwo socjologiczne przydatne w badaniach z zakresu nauk o komunikacji społecznej i mediach

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	- wybrane współczesne teorie socjologiczne mogące służyć do wyjaśnienia zachowań i praktyk informacyjnych oraz kultury informacyjnej charakterystycznych dla różnych środowisk i zbiorowości. - metody badawcze o rodowodzie socjologicznym przyswojone przez nauki o komunikacji społecznej i mediach lub możliwe do przeszczepienia na grunt tej dyscypliny. - podstawową terminologią naukową z zakresu socjologii. - źródła informacji naukowej, z których pozyskuje aktualne piśmiennictwo socjologiczne przydatne w badaniach z zakresu nauki o komunikacji społecznej i mediach.	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W06	zaliczenie na ocenę
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	- poprawnie stosować podstawową terminologię z zakresu współczesnych teorii socjologicznych - wykorzystać współczesne teorie socjologiczne do analizy i interpretacji różnych kategorii zachowań i praktyk informacyjnych, - dobrać metodę socjologiczną do konkretnej sytuacji problemowej związanej z zarządzaniem informacją - zaprojektować procedurę badawczą dotyczącą wybranego aspektu zachowań i praktyk informacyjnych z wykorzystaniem metod i narzędzi badań socjologicznych.	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U02	zaliczenie na ocenę
U2	- samodzielnego wyszukiwania piśmiennictwa potrzebnego do rozwiązania danej sytuacji problemowej z użyciem metod socjologicznych, - krytycznej oceny omawianych teorii socjologicznych - uznawania przydatności teorii socjologicznych dla wyjaśniania współczesnych procesów społeczno-kulturowych, w szczególności dotyczących zachowań i praktyk informacyjnych cechujących różne zbiorowości i środowiska.	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U02, ZIN_K1_U03	zaliczenie na ocenę
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	- krytycznego oceniania omawianych teorii socjologicznych - samodzielnej realizacji przedsięwzięć badawczych - uświadomienia sobie przydatności teorii socjologicznych dla wyjaśniania współczesnych procesów społeczno-kulturowych, w szczególności dotyczących zachowań i praktyk informacyjnych cechujących różne zbiorowości i środowiska.	ZIN_K1_K01, ZIN_K1_K02, ZIN_K1_K03, ZIN_K1_K04	zaliczenie na ocenę

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
wykład	30
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	25
przygotowanie prezentacji multimedialnej	10

przeprowadzenie badań empirycznych	25	
Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 90	**ECTS** 3.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 30	**ECTS** 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Teorie, koncepcje, pojęcia i wymiary służące do wyjaśniania zachowań, praktyk i kultur informacyjnych w różnych środowiskach i zbiorowościach za pomocą pojęć "władza i kontrola" oraz "sprawstwo"	W1, U1, U2, K1

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

analiza tekstów, inscenizacja, burza mózgów, wykład konwersatoryjny, dyskusja, gra dydaktyczna, analiza przypadków, metody e-learningowe, udział w badaniach, konsultacje

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	zaliczenie na ocenę	Uczestnictwo (dopuszczalne dwie nieobecności) w wykładzie. Przygotowanie prezentacji na temat samodzielnie zaprojektowanego/projektu badawczego

Uczestnictwo w systemie kultury

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.1200.5cd42d730043b.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS** WZ.ZI-050

Okres Semestr 6	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się** zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** konwersatorium: 15	**Liczba punktów ECTS** 2.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Przedstawienie studentom potrzeb instytucji i podmiotów kultury w zakresie obsługi informacyjnej
C2	Przekazanie studentom wiedzy na temat wybranych aspektów i obszarów funkcjonowania kultury i mediów istotnych z punktu widzenia partycypacji w obiegach kultury

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	- miejsce i rolę działalności informacyjnej w kulturze i komunikacji społecznej ze szczególnym uwzględnieniem przestrzeni nowych mediów - wybrane aspekty i obszary funkcjonowania kultury i mediów istotnych z punktu widzenia partycypacji w obiegach kultury - potrzeb instytucji i podmiotów kultury w zakresie obsługi informacyjnej	ZIN_K1_W06, ZIN_K1_W09, ZIN_K1_W12	zaliczenie na ocenę
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	- samodzielnie zdobywać nową wiedzę i rozwijać umiejętności w zakresie uczestniczenia w kulturze, - przygotowuje i wygłasza prezentacje zdające relacją z podejmowanych przez niego/nią aktywności - zidentyfikować potrzeby instytucji i podmiotów kultury w zakresie obsługi informacyjnej	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U02, ZIN_K1_U06, ZIN_K1_U10	zaliczenie na ocenę
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	- uświadomienia sobie konieczność permanentnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności w odpowiedzi na zmieniające się zjawiska w obszarze kultury i nauki. - uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych realizowanych w różnych formach i za pośrednictwem różnych mediów	ZIN_K1_K01, ZIN_K1_K02, ZIN_K1_K06	zaliczenie na ocenę

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**	
konwersatorium	15	
przygotowanie projektu	30	
przygotowanie do ćwiczeń	15	
Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 60	**ECTS** 2.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 15	**ECTS** 0.6

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	**Treści programowe**	**Efekty uczenia się dla przedmiotu**
1.	Co roku tematem przewodnim zajęć będzie inny obszar kultury, rozważany pod kątem swoistych potrzeb informacyjnych oraz praktyk zarządzania informacją.	W1, U1, K1

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

inscenizacja, burza mózgów, wykład konwersatoryjny, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, gra dydaktyczna,

metody e-learningowe

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
konwersatorium	zaliczenie na ocenę	Uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalne dwie nieobecności) oraz realizacja i prezentacja wyników grupowego projektu.

Kultura piśmiennicza: dziedzictwo i rynek

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.1200.1589802045.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS**

Okres Semestr 6	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się** zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** wykład: 15, ćwiczenia: 15, konwersatorium: 30	**Liczba punktów ECTS** 5.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Przekazanie wiedzy na temat dziedzictwa kulturowego, jego składników i znaczenia dla kultury i tożsamości narodowej, zapoznanie z podstawami prawnymi i organizacją ochrony i opieki nad dawną książką, księgozbiorami historycznymi i archiwaliami w Polsce, kształtowanie umiejętności analizy i rozwiązywania problemów dotyczących zachowania piśmienniczego dziedzictwa narodowego
C2	Przekazanie wiedzy na temat polskiego rynku książki, jego instytucji i uwarunkowań, charakterystyka książki jako nośnika informacji i treści kultury, kształtowanie umiejętności w zakresie prac wydawniczych i edytorskich

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji

Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	podstawową terminologię oraz źródła informacji dotyczące spuścizny kulturalnej Polski w zakresie książki, bibliotek i archiwów	ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W05	zaliczenie pisemne, zaliczenie na ocenę, prezentacja, zaliczenie
W2	rolę książki i jej instytucji jako składnika polskiego dziedzictwa kulturalnego	ZIN_K1_W13	zaliczenie pisemne, zaliczenie na ocenę, prezentacja, zaliczenie
W3	najważniejsze zabytki piśmiennictwa, księgozbiory historyczne i kolekcje archiwalne w polskiej spuściźnie narodowej	ZIN_K1_W13	zaliczenie pisemne, zaliczenie na ocenę, prezentacja, zaliczenie
W4	podstawy prawa i organizacji opieki nad dawną książką, księgozbiorami historycznymi i archiwaliami w Polsce	ZIN_K1_W08	zaliczenie pisemne, zaliczenie na ocenę, prezentacja, zaliczenie
W5	problemy dotyczące dokumentacji i ochrony dorobku kulturalnego, z uwzględnieniem dziedzictwa utraconego, przemieszczonego i zagrożonego	ZIN_K1_W12, ZIN_K1_W13	zaliczenie pisemne, zaliczenie na ocenę, prezentacja, zaliczenie
W6	podstawową terminologią naukową i zawodową dotyczącą książki, technologii jej produkcji, form dystrybucji i promocji oraz definiuje terminy kluczowe dla obszaru profesjonalnej działalności wydawniczej i księgarskiej	ZIN_K1_W02	zaliczenie pisemne, zaliczenie na ocenę, prezentacja, zaliczenie
W7	podstawowe źródła informacji naukowej dotyczące zagadnień edytorskich oraz rynku wydawniczego i księgarskiego w Polsce i na świecie	ZIN_K1_W05	zaliczenie pisemne, zaliczenie na ocenę, prezentacja, zaliczenie
W8	historię (w tym zagadnienie drugiego obiegu wydawniczego), cele, organizację, funkcjonowanie i otoczenie społeczne podmiotów działających na rynku wydawniczym i księgarskim w Polsce	ZIN_K1_W13	zaliczenie pisemne, zaliczenie na ocenę, prezentacja, zaliczenie
W9	aktualny stan i strukturę rynku wydawniczego i księgarskiego w Polsce, zna czołowe współczesne wydawnictwa krajowe oraz dostrzega specjalizację ośrodków wydawniczych i wydawców w Polsce	ZIN_K1_W13	zaliczenie na ocenę, prezentacja, zaliczenie
W10	najważniejsze uwarunkowania działalności wydawniczej i księgarskiej i funkcjonowania współczesnego rynku wydawniczego i księgarskiego;	ZIN_K1_W07	zaliczenie na ocenę, prezentacja, zaliczenie
W11	aktualnie stosowane metody i narzędzia druku, publikacji elektronicznych oraz promocji książki	ZIN_K1_W08	zaliczenie na ocenę, prezentacja, zaliczenie
W12	współczesne modele, rozwiązania i formy prowadzenia działalności wydawniczej i księgarskiej w środowisku druku i w internecie	ZIN_K1_W07	zaliczenie na ocenę, prezentacja, zaliczenie
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	zidentyfikować miejsce i rolę książki, jej instytucji i zasobów w polskim dziedzictwie kulturalnym	ZIN_K1_U06	zaliczenie na ocenę, prezentacja
U2	wyszukać i wskazać najważniejsze zabytki piśmiennictwa, kolekcje biblioteczne i archiwalne	ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę, prezentacja
U3	posługiwać się adekwatnymi źródłami informacji w analizie problemów związanych z dokumentacją i ochroną polskiego dziedzictwa kulturalnego w zakresie książki, bibliotek i archiwów	ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę, prezentacja
U4	określać przyczyny i rozmiary strat i szkód w zakresie kolekcji bibliotecznych i archiwalnych poniesione w przeszłości i obecnie	ZIN_K1_U06, ZIN_K1_U07	zaliczenie na ocenę, prezentacja

U5	porównywać i analizować różne rozwiązania w zakresie dokumentacji, ochrony i popularyzacji składników polskiego dziedzictwa książkowego i archiwalnego	ZIN_K1_U03, ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę, prezentacja
U6	rozpoznawać podstawowe elementy i cechy książki oraz poddawać krytycznej analizie jej walory typograficzne oraz kompozycję wydawniczą	ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę, prezentacja
U7	efektywnie korzystać ze źródeł informacji w analizie trendów na rynku książki	ZIN_K1_U01	zaliczenie na ocenę, prezentacja
U8	posługiwać się współczesnymi technologiami informacyjnymi i komunikacyjnymi niezbędnymi w szeroko rozumianej działalności wydawniczej i księgarskiej, także w zakresie publikowania w Internecie	ZIN_K1_U04	zaliczenie na ocenę, prezentacja
U9	porównywać i oceniać różne produkty i usługi informacyjne stosowane w działalności wydawniczej i księgarstwie, zwłaszcza w zakresie prezentacji oferty, form i organizacji sprzedaży, reklamy i promocji książki	ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę, prezentacja
U10	samodzielnie sporządzać adnotacje księgarskie i zalecające	ZIN_K1_U09	zaliczenie na ocenę, prezentacja
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	aprobowania prawa do dziedzictwa kulturalnego różnych zbiorowości społ. oraz potrzebę jego ochrony i upowszechniania	ZIN_K1_K05	zaliczenie
K2	akceptowania wartości i znaczenia książki i jej instytucji w zachowaniu i rozwoju polskiego dziedzictwa kulturalnego i narodowego	ZIN_K1_K05	zaliczenie
K3	podejmowania działalności informacyjnej, bibliotecznej i archiwalnej dla zachowania dziedzictwa kulturowego regionu, kraju i Europy	ZIN_K1_K06	zaliczenie
K4	systematycznego uzupełniania i uaktualniania wiedzy i umiejętności dotyczących zagadnień związanych z edytorstwem oraz działalnością wydawniczą i księgarską;	ZIN_K1_K01	zaliczenie
K5	uznania znaczenia działalności wydawniczej i księgarskiej w procesie budowania społeczeństwa wiedzy oraz upowszechniania i zachowania dorobku kultury	ZIN_K1_K05	zaliczenie
K6	planowania działań i współpracy w zespole, biorąc odpowiedzialność za terminowe i rzetelne wykonanie powierzonych zadań	ZIN_K1_K03	zaliczenie
K7	uczestniczenia w wydarzeniach kulturalnych i imprezach promocyjnych związanych z działalnością w sferze kultury piśmienniczej	ZIN_K1_K06	zaliczenie

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
wykład	15

ćwiczenia	15
konwersatorium	30
przygotowanie prezentacji multimedialnej	10
zbieranie informacji do zadanej pracy	10
przygotowanie do ćwiczeń	8
wykonanie ćwiczeń	4
Przygotowanie prac pisemnych	20
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	4
samodzielna nauka dotycząca treści poruszanych na zajęciach	10
przygotowanie pracy semestralnej	10
przygotowanie do sprawdzianu	6

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 142	**ECTS** 5.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 60	**ECTS** 2.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Dziedzictwo i jego wymiary - terminologia. Miejsce i znaczenie książki, jej kolekcji i instytucji w polskim dziedzictwie kulturalnym i narodowym. Biblioteki i archiwa jako instytucje pamięci. Narodowy zasób biblioteczny i archiwalny.	W2, W3, U1, U2, K1, K2
2.	Zbiory specjalne. Ważniejsze obiekty i kolekcje biblioteczne i archiwalne o znaczeniu historycznym, artystycznym i naukowym. Polskie dziedzictwo biblioteczno-archiwalne poza krajem. Organizacja ochrony i opieki nad zabytkami piśmiennictwa, księgozbiorami historycznymi i archiwaliami w Polsce.	W2, W3, W4, U1, U2, K1, K2, K3
3.	Dziedzictwo utracone, przemieszczone i zagrożone. Rejestracja zbiorów bibliotecznych i archiwalnych. Problem własności i restytucji dóbr kultury, w tym kolekcji biblioteczno-archiwalnych. Dokumentacja i dygitalizacja polskiego dziedzictwa książkowego i archiwalnego.	W1, W5, U3, U4, K1, K2, K3
4.	Rynek książki - wprowadzenie do problematyki, segmentacja. Produkcja wydawnicza i poligrafia. Największe wydawnictwa w Polsce i ich profil.	W6, W7, W9, U7, K4, K5
5.	Obiegi wydawnicze. Dystrybucja. Formy sprzedaży książek. Księgarstwo. Wtórny rynek książki. Targi, nagrody i i media branżowe. Odbiorcy i czytelnictwo. Stan, tendencje i uwarunkowania rynku książki w Polsce.	W10, W8, W9, U7, U8, K4, K5

6.	Książka – budowa zewnętrzna (kompozycja typograficzna); Technologia produkcji książki (typografia i poligrafia); Książka – budowa wewnętrzna (kompozycja wydawnicza)	W6, U6, K4, K5
7.	Edytorstwo: etapy i czynności wydawnicze; Księgarstwo: rodzaje dystrybucji książki, formy działalności firmy księgarskiej, asortyment księgarski i jego wartość handlowa, organizacja sprzedaży, promocja w księgarstwie	W12, W6, W7, U5, U6, K4, K6
8.	Książka jako towar – specyfika. Rynek książki w Polsce – aktualne trendy i zjawiska. Współczesne modele funkcjonowania wydawnictw i księgarń (Dotcom, Bricks and Clicks itp.). Internet w działalności informacyjnej, promocyjnej, handlowej i usługowej wydawnictw i księgarń.	W10, W9, U7, U8, U9, K5, K6, K7
9.	Self-publishing – definicja, idea i konsekwencje dla rynku wydawniczego. Książka elektroniczna (e-book) podstawowe pojęcia, rodzaje i formy, specyfika odbioru, konsekwencje dla działalności wydawniczej i księgarskiej.	W11, U6, U9, K5, K6, K7
10.	Adnotacje księgoznawcze i zalecające – zasady sporządzania i zastosowanie w działalności księgarskiej i wydawniczej. Dobre praktyki w działalności księgarskiej i wydawniczej.	W11, W12, U10, U8, U9, K5, K6

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

konsultacje, ćwiczenia przedmiotowe, metody e-learningowe, ćwiczenia laboratoryjne, rozwiązywanie zadań, analiza przypadków, dyskusja, wykład konwersatoryjny, wykład konwencjonalny, metoda projektów, analiza tekstów

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	zaliczenie pisemne, zaliczenie	Wykład - zaliczenie na podstawie obecności. Dopuszczalna liczba nieobecności - jedna. W przypadku większej liczby konieczne jest pisemne zaliczenie treści wykładu
ćwiczenia	zaliczenie pisemne, zaliczenie na ocenę	Warunkiem uzyskania zaliczenia z ćwiczeń jest uczestnictwo i aktywny udział w zajęciach (dopuszczalne dwie nieobecności) oraz zaliczenie kolokwium sprawdzającego wiedzę i umiejętności praktyczne. Ocenie podlega: - obecność i aktywny udział w zajęciach: 40 pkt. - kolokwium – 60 pkt. Zaliczenie konw. może otrzymać student, który uzyskał łącznie co najmniej 52 punkty. Obowiązuje następująca skala ocen (1-100 pkt.): 0-51 pkt. – ocena ndst 52-60 pkt. – ocena dst 61-70 pkt. – ocena + dst 71-80 pkt. – ocena db 81-90 pkt. – ocena + db 91-100 pkt. – ocena bdb
konwersatorium	zaliczenie pisemne, zaliczenie na ocenę, prezentacja	Warunkiem uzyskania zaliczenia konwersatorium jest uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalne dwie nieobecności, w przypadku przekroczenia tej liczby konieczne jest pisemne zaliczenie treści konw.) oraz 1. przygotowanie pracy pisemnej (8-12 stron) na wybrany temat związany z polskim rynkiem książki ; 2. wykonanie i przedstawienie na zajęciach prezentacji nt. zagadnienia związanego z polskim dziedzictwem kulturalnym. Ocenie podlega: 1. Obecność na zajęciach 0-20 pkt ; 2. Aktywny udział w zajęciach (ocenianie ciągłe) – 0-20 pkt. 3. Wykonanie pracy pisemnej – 0-30 pkt 4. Ocena prezentacji (0-30 pkt.) Zaliczenie przedmiotu może otrzymać student, który uzyskał łącznie co najmniej 52 punkty Obowiązuje następująca skala ocen (1-100 pkt.): 0-51 pkt. – ocena ndst 52-60 pkt. – ocena dst 61-70 pkt. – ocena + dst 71-80 pkt. – ocena db 81-90 pkt. – ocena + db 91-100 pkt. – ocena bdb

Podstawy zarządzania informacją w nauce

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZIN00S.1200.5cd42d716a7d8.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS** WZ.ZI-016

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 6	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** wykład: 30	2.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Głównym celem tych wykładów jest zapoznanie studentów z problematyką funkcjonowania informacji w nauce, w szczególności w odniesieniu do procesów informacyjnych zachodzących w systemie nauki (gromadzenia i opracowywania informacji, wyszukiwania i selekcjonowania informacji, użytkowników informacji naukowej i ich potrzeb) z uwzględnieniem nowych wyzwań związanych z budową gospodarki opartej na wiedzy oraz społeczeństwa wiedzy. Dotyczy to m.in. tworzenia wiedzy, czyli osiągnięć naukowych, przekazywania wiedzy na potrzeby systemów kształcenia i szkolenia, popularyzacji wiedzy za pomocą nowoczesnych technologii informacyjnych i komunikacyjnych oraz zastosowania wiedzy dla innowacji i postępu technicznego.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	**Efekty w zakresie**	**Kierunkowe efekty uczenia się**	**Metody weryfikacji**

Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	student poprawnie posługuje się podstawową terminologią naukową i profesjonalną z zakresu nauk o komunikacji społecznej i mediach oraz innych nauk społecznych w odniesieniu do zagadnień z obszaru szeroko rozumianego zarządzania informacją. Porządkuje i przedstawia podstawowe źródła informacji naukowej oraz profesjonalnej z zakresu zarządzania informacją. Zna aktualne trendy, dylematy i kierunki rozwoju nauki o komunikacji społecznej i mediach oraz dyscyplin pokrewnych w zakresie istotnym dla badań podstawowych i stosowanych w obszarze zarządzania informacją. Identyfikuje i objaśnia aktualnie stosowaną metodykę wykonywania zadań, normy, procedury, narzędzia, technologie i dobre praktyki stosowane w zarządzaniu informacją, w tym w działalności informacyjnej. Przedstawia w podstawowym zakresie historię, cele, organizację i funkcjonowanie instytucji i organizacji działających w sferze nauki ze szczególnym uwzględnieniem tych zajmujących się gromadzeniem, opracowaniem, przechowywaniem i udostępnianiem informacji.	ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W05, ZIN_K1_W07, ZIN_K1_W08, ZIN_K1_W13	zaliczenie na ocenę
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	student analizuje, ocenia i realizuje typowe systemy, produkty, obiekty, narzędzia i usługi informacyjne oraz procesy zarządzania informacją w kontekście konkretnych sytuacji społecznych i potrzeb indywidualnych.	ZIN_K1_U05	zaliczenie na ocenę
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	student uświadamia sobie konieczność permanentnego rozwijania swojej wiedzy i umiejętności w odpowiedzi na nowe osiągnięcia nauki, zmiany zachodzące w środowisku informacyjnym oraz zmiany zachowań informacyjnych człowieka. Ma świadomość znaczenia szeroko rozumianego zarządzania informacją, w tym działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej, dla funkcjonowania współczesnego społeczeństwa i zachowania dziedzictwa kulturowego regionu, kraju i Europy.	ZIN_K1_K01, ZIN_K1_K05	zaliczenie na ocenę

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**	
wykład	30	
przygotowanie prezentacji multimedialnej	15	
zbieranie informacji do zadanej pracy	15	
Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 60	**ECTS** 2.0

Liczba godzin kontaktowych	Liczba godzin 30	ECTS 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	• Informacja w procesie zarządzania Pojęcie, funkcja informacji, własności informacji.	W1, U1, K1
2.	• Ogólny model zarządzania informacjami Operatywne i strategiczne zarządzanie informacjami	W1, U1, K1
3.	• Badanie potrzeb informacyjnych. Potrzeby informacyjne w systemie nauki i ich uwarunkowania. Przegląd wybranych metod identyfikacji potrzeb informacyjnych	W1, U1, K1
4.	• Źródła informacji, pojęcie i klasyfikacja źródeł informacji.	W1, U1, K1
5.	• Procesy informacyjne jako przedmiot zarządzania. Pojęcie i funkcje procesów informacyjnych. Aspekty strukturalny, społeczny, obiektowy w badaniach procesów informacyjnych.	W1, U1, K1
6.	• Zarządzanie procesami informacyjnymi w systemie nauki – metody.	W1, U1, K1
7.	• Kierunki rozwoju zarządzania procesami informacyjnymi.	W1, U1, K1
8.	• Zarządzanie informacją w systemie nauki w kontekście założeń długoterminowej polityki naukowej, naukowo-technicznej i innowacyjnej państwa , w tym Krajowego Programu Badań (KPB) obejmującego strategiczne, interdyscyplinarne kierunki badań naukowych i prac rozwojowych.	W1, U1, K1

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

wykład konwencjonalny, wykład z prezentacją multimedialną

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	zaliczenie na ocenę	Zaliczenie (na ocenę) na podstawie obowiązkowej obecności (dopuszczalne 2 nieobecności) i wykonania zadania zespołowego. Semestralne prace zespołowe – zespoły (złożone z 2-3 studentów) mają obowiązek przygotować (6-8 stron) pracę semestralną związaną z problematyką modułu kształcenia, którą przedstawią na końcowych zajęciach wraz z prezentacją multimedialną w programie PowerPoint. Każdy student danego zespołu uczestniczy aktywnie w przygotowaniu pracy semestralnej oraz prezentacji i przedstawia wypowiedź ustną. Terminy wykonania zadania zespołowego są ustalane ze studentami na pierwszym wykładzie.

UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI W KRAKOWIE

Zajęcia terenowe

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.1200.5ca756c0cb08e.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS** WZ.ZI-051

Okres Semestr 6	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się** zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** ćwiczenia: 10	**Liczba punktów ECTS** 1.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów ze specyfiką i uwarunkowaniami pracy w obszarze zarządzania informacją w firmie i instytucji publicznej.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	wybrane zasady, procedury i narzędzia stosowane w praktyce zarządzania informacją w firmie i instytucji publicznej.	ZIN_K1_W08, ZIN_K1_W09	zaliczenie
W2	dobre praktyki stosowane w zakresie zarządzania informacją w firmie i instytucji publicznej.	ZIN_K1_W08, ZIN_K1_W09	zaliczenie
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	efektywnie porozumiewać się ze specjalistami realizującymi zadania z zakresu zarządzania informacją w firmie i instytucji publicznej.	ZIN_K1_U05, ZIN_K1_U08	zaliczenie
U2	zanalizować i ocenić dostrzeżone rozwiązania.	ZIN_K1_U05	zaliczenie
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	uświadomienia sobie znaczenia zarządzania informacją dla skuteczności działań podejmowanych przez firmy i instytucje publiczne.	ZIN_K1_K05	zaliczenie

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**	
ćwiczenia	10	
przygotowanie raportu	10	
przygotowanie do zajęć	5	
konsultacje	2	
Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 27	**ECTS** 1.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 10	**ECTS** 0.4

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	**Treści programowe**	**Efekty uczenia się dla przedmiotu**
1.	Zorganizowana wizyta w firmie.	W1, W2, U1, U2, K1
2.	Zorganizowana wizyta w instytucji publicznej.	W1, W2, U1, U2, K1

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

Metoda sytuacyjna, dyskusja, wycieczka terenowa

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie	Obecność na zajęciach terenowych oraz przygotowanie sprawozdania z wizyt w firmie i instytucji publicznej.

UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI W KRAKOWIE

Naukoznawstwo

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.1200.5cd42d7338190.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność fakultatywny	**Kod USOS** WZ.ZI-056

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 6	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** wykład: 30	4.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Celem jest zapoznanie studentów z naukoznawstwem rozumianym jako dyscyplina (obszar badań) w nauce, a także z podstawami filozofii nauki, historii nauki oraz ze społecznymi i organizacyjno-prawnymi uwarunkowaniami funkcjonowania nauki.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	**Efekty w zakresie**	**Kierunkowe efekty uczenia się**	**Metody weryfikacji**
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	naukoznawstwo jako interdyscyplinarny obszar badawczy	ZIN_K1_W06, ZIN_K1_W13	zaliczenie
W2	historię nauki powszechnej i polskiej w podstawowym zakresie	ZIN_K1_W06	zaliczenie
W3	najważniejsze historyczne przemiany komunikacji naukowej w informatologicznej i bibliologicznej perspektywie nauk o komunikacji społecznej i mediach	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W03	zaliczenie
W4	różne sposoby rozumienia terminu „nauka” i ich implikacje	ZIN_K1_W02	zaliczenie
W5	najważniejsze poglądy filozoficzne na naturę nauki oraz podstawowe koncepcje prawdy	ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W06	zaliczenie
W6	podstawowe właściwości metody naukowej (z epistemologicznego punktu widzenia)	ZIN_K1_W02	zaliczenie
W7	strukturę i funkcje wiedzy naukowej oraz typologię nauk	ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W06	zaliczenie
W8	społeczne uwarunkowania nauki i podstawy polityki naukowej	ZIN_K1_W06	zaliczenie
W9	etyczne, prawne, organizacyjne i finansowe podstawy nauki i działalności wspomagającej naukę	ZIN_K1_W10, ZIN_K1_W13	zaliczenie
W10	typy instytucji naukowych i badawczych, stowarzyszeń naukowych i formy organizacji pracy badawczej	ZIN_K1_W13	zaliczenie
W11	podstawowe metody oceny instytucji naukowych, pracowników nauki, publikacji naukowych i projektów badawczych	ZIN_K1_W13	zaliczenie
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	samodzielnie zdobywać nową wiedzę związaną z wybranymi aspektami naukoznawstwa, wykorzystując odpowiednio dobrane źródła informacji naukowej	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U03, ZIN_K1_U07	zaliczenie
U2	integrować, z poszanowaniem praw własności intelektualnej, wiedzę dostępną w piśmiennictwie naukowym, tworząc pracę pisemną, w której referowane są wybrane zagadnienia z zakresu naukoznawstwa	ZIN_K1_U07, ZIN_K1_U09	zaliczenie
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	dostrzeżenia wartości rozpatrywania szczegółowych i praktycznych problemów z zakresu informacyjnego wspierania rozwoju nauki w szerszym kontekście historycznym, filozoficznym, społecznym i ekonomicznym.	ZIN_K1_K05	zaliczenie

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
wykład	30
konsultacje	1

zbieranie informacji do zadanej pracy	6
przeprowadzenie badań literaturowych	40
Przygotowanie prac pisemnych	25

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 102	**ECTS** 4.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 30	**ECTS** 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Naukoznawstwo jako dyscyplina naukowa. Naukoznawstwo w Polsce: ludzie, instytucje, publikacje.	W1
2.	Periodyzacja i kierunki rozwoju nauki, zdobycze i wybitni naukowcy oraz formy i narzędzia komunikacji naukowej - od starożytności do rewolucji nauki nowożytnej.	W2, W3, K1
3.	Periodyzacja i kierunki rozwoju nauki, zdobycze i wybitni naukowcy oraz formy i narzędzia komunikacji naukowej - od rewolucji nauki nowożytnej do współczesności.	W2, W3, K1
4.	Czym zajmuje się filozofia nauki? Co to jest nauka? Trzy sposoby rozumienia nauki: dziedzina życia społecznego, zbiór czynności uczonych, osiągnięta wiedza (wytwór). Przegląd historyczno-problemowy filozoficznych koncepcji nauki: Popper, Kuhn.	W4, W5, K1
5.	Cechy poznania naukowego i wiedzy naukowej. Jak i po co odróżnić naukę od innych typów poznania, paranauki, pseudonauki?	W6
6.	Metoda naukowa. Dwa źródła (sposoby) prawomocnego poznania w nauce – obserwacja (empiria) i rozumowanie – zarys problematyki.	W6
7.	Wiedza naukowa. Elementy – pojęcia, zdania (prawa, uogólnienia), kategoryzacje (klasyfikacje, typologie), modele, teorie. Funkcje poznawcze, zwłaszcza – wyjaśnianie.	W7
8.	Wartości w nauce – prawda.	W5
9.	Typologia nauk.	W7
10.	Pojęcie polityki naukowej, jej cele, składniki, instrumenty. Typy polityk naukowych.	W8
11.	Elementy europejskiej i polskiej polityki naukowej – cele, składniki, instrumenty, podstawowe dokumenty strategiczne.	W8, K1
12.	Podstawowe akty prawne regulujące organizację i finansowanie systemu nauki w Polsce.	W9
13.	Instytucje naukowe i badawcze, stowarzyszenia naukowe – funkcje, typy, formy organizacyjne, ocena jakości instytucji naukowych, źródła informacji o instytucjach i stowarzyszeniach naukowych.	W10, W11, W9
14.	Pracownicy nauki – podstawy etyki i pragmatyki zawodowej, formy organizacji pracy i współdziałania pracowników nauki, ocena jakości pracowników nauki i wyników badań, źródła informacji o pracownikach nauk	W11, W9

15.	Zaplanowanie i przygotowanie pracy pisemnej referującej wybrane zagadnienia z zakresu naukoznawstwa. Konsultacje. Praca własna.	U1, U2

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

metoda projektów, wykład konwencjonalny, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	zaliczenie	Zaliczenie. Zaliczenie modułu wymaga spełnienia następujących warunków: • obecności na zajęciach (dopuszczalne są maksymalnie 3 nieobecności; w przypadku większej liczby usprawiedliwionych nieobecności konieczne jest zaliczenie ich treści w trakcie rozmowy z prowadzącym lub w formie pisemnego zreferowania), • aktywnego udziału w dyskusjach w trakcie wykładu, • przygotowania, terminowego oddania i uzyskania zaliczenia pracy pisemnej; praca pisemna zawiera zreferowanie wybranego tematu z zakresu naukoznawstwa w oparciu o lekturę dobraną samodzielnie przez studenta (6 - 10 tys. znaków ze spacjami, minimum 3 publikacje).

Wymagania wstępne i dodatkowe

Brak

UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI W KRAKOWIE

Informacja edukacyjna

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.1200.5cd42d735eebd.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność fakultatywny	**Kod USOS** WZ.ZI-057

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 6	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** ćwiczenia: 15	1.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Doskonalenie umiejętności infobrokerskich studentów w zakresie informacji edukacyjnej i szkoleniowej.
C2	Przekazanie wiedzy z podstaw doradztwa edukacyjnego.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	**Efekty w zakresie**	**Kierunkowe efekty uczenia się**	**Metody weryfikacji**
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	źródła informacji, strategie wyszukiwawcze i narzędzia służące do sprawnego odnajdywania informacji edukacyjnych oraz analizy ofert rynku edukacyjnego i szkoleniowego.	ZIN_K1_W05	zaliczenie
W2	specyfikę zawodu brokera edukacyjnego i jego rolę we współczesnym społeczeństwie wiedzy i informacji.	ZIN_K1_W09	zaliczenie
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	wyszukać i ocenić informacje o dostępnych ofertach edukacyjnych, szkoleniowych i rozwojowych pod kątem rozpoznanych potrzeb odbiorcy (klienta indywidualnego lub instytucjonalnego); przygotować i zaprezentować zestawienie wybranych ofert edukacyjnych, spełniających określone kryteria.	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U03, ZIN_K1_U06	zaliczenie
U2	wyszukać i opracować informację edukacyjną (oświatową i pedagogiczną) na potrzeby nauczycieli i innych osób zainteresowanych oświatą.	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U03, ZIN_K1_U06	zaliczenie
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	promowania idei uczenia się przez całe życie, szczególnie w obliczu szybkich zmian zachodzących w sferze profesjonalnej działalności zawodowej oraz w obszarze kultury i nauk.	ZIN_K1_K01	zaliczenie

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
ćwiczenia	15
przygotowanie projektu	7
przygotowanie do zajęć	5
konsultacje	1

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 28	**ECTS** 1.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 15	**ECTS** 0.6

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	**Treści programowe**	**Efekty uczenia się dla przedmiotu**
1.	Informacja o edukacji i dla edukacji; systemy, instytucje kształcenia i rozwoju edukacji; społeczność ucząca się.	W1, K1
2.	Rynek edukacyjny i szkoleniowy w Polsce: struktura, trendy, uwarunkowania.	W1, U1
3.	Broker edukacyjny - koncepcja zawodu i usług.	W2

4.	Źródła informacji o edukacji.	W1, U1, U2
5.	Wyszukiwanie informacji o ofercie edukacyjnej na różnych poziomach kształcenia; tworzenie i prezentacja oferty edukacyjnej spełniającej określone kryteria na potrzeby wybranej grupy odbiorców (klientów indywidualnych lub instytucji).	W1, U1, U2

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

analiza tekstów, metoda projektów, dyskusja, metody e-learningowe, ćwiczenia przedmiotowe, konsultacje, pokaz

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie	Aktywne uczestnictwo w zajęciach (dopuszczalna jedna nieobecność), wykonywanie ćwiczeń, przyswojenie treści przedmiotu oraz realizacja projektu zespołowego (lub indywidualnego).

UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI W KRAKOWIE

Organizacja przedsięwzięć naukowych lub profesjonalnych

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.1200.5cd42d73876ec.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Forma studiów studia stacjonarne	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Profil studiów ogólnoakademicki	**Kod USOS**
Obligatoryjność fakultatywny	

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 6	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** zajęcia projektowe: 10	4.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów z pragmatyką organizacji przedsięwzięć naukowych lub profesjonalnych

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	problematykę zarządzania informacją oraz organizację i przekazywanie wiedzy o jej osiągnięciach	ZIN_K1_W04	zaliczenie
Umiejętności – Student potrafi:			

U1	zaplanować oraz wspomóc organizację przedsięwzięć naukowych lub profesjonalnych	ZIN_K1_U08, ZIN_K1_U10	zaliczenie
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	dzielenia się wiedzą oraz współdziałania przy organizacji przedsięwzięć naukowych lub profesjonalnych	ZIN_K1_K05, ZIN_K1_K06	zaliczenie

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
zajęcia projektowe	10
przygotowanie projektu	30
przygotowanie do zajęć	30
rozwiązywanie zadań problemowych	30

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 100	**ECTS** 4.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 10	**ECTS** 0.4

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	**Treści programowe**	**Efekty uczenia się dla przedmiotu**
1.	Organizacja przedsięwzięć naukowych lub profesjonalnych; planowanie, współpraca	W1, U1, K1

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

metoda projektów, Metoda sytuacyjna, ćwiczenia przedmiotowe, konsultacje

Rodzaj zajęć	**Formy zaliczenia**	**Warunki zaliczenia przedmiotu**
zajęcia projektowe	zaliczenie	Warunkiem zaliczenia jest czynny udział w organizacji przedsięwzięć naukowych lub profesjonalnych

UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI W KRAKOWIE

Webwriting

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.1200.1589802388.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność fakultatywny	**Kod USOS**

Okres Semestr 6	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się** zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** ćwiczenia: 15	**Liczba punktów ECTS** 1.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Przygotowanie studentów do samodzielnego projektowania użytkowych tekstów internetowych z uwzględnieniem zasad webwritingu.
C2	Zapoznanie studentów z technikami i narzędziami wspomagającymi pracę webwritera.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	student zna i rozumie podstawową terminologię z zakresu webriting i zagadnienia z nim powiązane	ZIN_K1_W02	projekt, zaliczenie
W2	student zna i rozumie zasady projektowania użytkowych tekstów internetowych	ZIN_K1_W08, ZIN_K1_W09	projekt, zaliczenie
W3	student zna i rozumie przykłady narzędzi użytecznych w pracy webwritera	ZIN_K1_W08	projekt, zaliczenie
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	student potrafi samodzielnie projektować teksty internetowe adekwatne do konkretnej sytuacji problemowej	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U05, ZIN_K1_U06	projekt, zaliczenie
U2	student potrafi dobierać narzędzia wspomagające realizację kolejnych etapów projektowania tekstów internetowych	ZIN_K1_U05	projekt, zaliczenie
U3	student potrafi poddawać krytycznemu osądowi własne i poznane teksty internetowe	ZIN_K1_U05, ZIN_K1_U06, ZIN_K1_U07	projekt, zaliczenie
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	student jest gotów do proponowania rozwiązań, w których stosuje techniki przyciągania i kierowania uwagą odbiorcy z uwzględnieniem dążenia do minimalizowania rozczarowań odbiorcy	ZIN_K1_K03, ZIN_K1_K04	projekt, zaliczenie
K2	student jest gotów do samodzielnego poszerzanie i ciągłego aktualizowania wiedzy i umiejętności z zakresu tworzenia tekstów internetowych	ZIN_K1_K01	zaliczenie
K3	student jest gotów do rzetelnego i odpowiedzialnego realizowania poszczególnych etapów projektowania tekstów internetowych	ZIN_K1_K02, ZIN_K1_K03	projekt, zaliczenie

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**	
ćwiczenia	15	
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	5	
przygotowanie projektu	8	
konsultacje	2	
Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 30	**ECTS** 1.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 15	**ECTS** 0.6

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	1. Wprowadzenie do webwritingu • webwriting i zagadnienia powiązane (storytelling, copywriting, content marketing, branding) • konwersja – co to jest?	W1, W2, K2
2.	2. Podstawy tworzenia tekstów z pespektywy webwritingu • strategia projektowania tekstów z uwzględnieniem potrzeb użytkowników, celów projektu, rodzaju oferty i środka przekazu • forma i treść wybranych tekstów internetowych – wygląd tekstu (fonty, akapity, listy, śródtytuły, kolumny, relacja tekst pisemny/obraz, długość tekstu) i styl tekstu (zwięzłość, pisanie językiem użytkownika, przejrzystość tekstów, język perswazji, język korzyści) • nagłówki i call to action (CTA) – jak je pisać? • techniki przyciągania i kierowania uwagą odbiorcy z uwzględnieniem konsekwencji ewentualnych rozczarowań (np. zasada jednego ekranu, landing page, clickbaity)	W1, W2, W3, U1, U3, K1, K2, K3
3.	3. Wybrane zagadnienia przydatne w realizacji projektów • testy A/B w webwritingu • persony – praktyczne zastosowanie w webwritingu • digital i transmedia storytelling • przegląd narzędzi ułatwiających webwriting	W1, W3, U2, K2, K3

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

metoda przypadków, analiza problemu, głosowanie, objaśnienie lub wyjaśnienie, prezentacja multimedialna, ćwiczenia przedmiotowe, dyskusja, burza mózgów, metoda projektów

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	projekt, zaliczenie	Warunkiem uzyskania zaliczenia jest uczestnictwo i aktywny udział w zajęciach (dopuszczalna 1 nieobecność) oraz wykonanie i prezentacja projektu zaliczeniowego. Projekt zaliczeniowy polega na przygotowaniu kompletnego tekstu internetowego np. wydarzenia na Facebooku, serii twittów, strony-wizytówki, profilu na Instagramie, profilu w LinkedIn itp. Projekt nie musi być w pełni funkcjonalny, może być makietą.

Wymagania wstępne i dodatkowe

Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i studentów.
Zajęcia mogą częściowo odbywać się w formie e-learningu.

Brak wymagań wstępnych i dodatkowych. Mile widziana znajomość podstawowych zagadnień z zakresu odbioru tekstu w Internecie, architektury i wizualizacji informacji oraz SEO.

Information culture in organizational and everyday information behaviour context

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZIN00S.1200.1589351019.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Angielski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność fakultatywny	**Kod USOS**

Okres Semestr 6	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się** egzamin **Sposób realizacji i godziny zajęć** ćwiczenia: 30	**Liczba punktów ECTS** 5.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	The aim of the module is to familiarize the students with the holistic view on the information literacy concept and its organizational and everydaylife context, with the complexity and interdisciplinary domain of information culture.
C2	The aim of the course is to make the students aware of the necessity to systematically upgrade and to complete the knowledge, skills with particular focus on information, social, cultural, research, media and digital literacies.
C3	The aim of the course is to comprehend the appropriate competencies and skills in understanding of information behaviour and individual and professional information needs.
C4	The aim of the module is to develop individual information behaviour and information processes, especially activities regarding inference and solving problems in cognitive, social and affective paradigm, as well as creating new knowledge and wisdom in the context of information literacy competencies.
C5	The aim is to encourage the students to formulate the objective and subjective feedback on interdisciplinary domain-specific concepts in the area of research in information culture in the context of individual and collaborative information behaviour, competences in digital environment.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	student is conscious of the multidisciplinary, context, and scope of information culture and correctly uses the knowledge on the importance and role of information science in the study and implementation of best solutions of information culture and literacies in professional and everyday life.	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W06, ZIN_K1_W07, ZIN_K1_W09	zaliczenie, egzamin pisemny / ustny
W2	student justifies the proposed solutions in specified case studies and research, correctly implementing information culture standards, hypothesis, tutorials, results of research, models for different users and disciplines	ZIN_K1_W07, ZIN_K1_W08, ZIN_K1_W09	zaliczenie, egzamin pisemny / ustny
W3	student distinctly identifies main discrepancies between information culture and selected information behaviour models in normative, social and affective context.	ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W06, ZIN_K1_W07, ZIN_K1_W08	zaliczenie, egzamin pisemny / ustny
W4	student is aware of individual and collaborative information processes, enhances the critical thinking skills and individual and collaborative aspect of information culture.	ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W07	zaliczenie, egzamin pisemny / ustny
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	student identifies various information processes, behaviour and skills, uses the right evaluation methods, prepares various forms of information presentation, create new knowledge with the understanding of critical thinking and intellectual freedom concept.	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U02, ZIN_K1_U04, ZIN_K1_U06	zaliczenie
U2	student efficiently uses new form and tools of information and communication to perform the professional tasks and to accomplish its own projects related to information literacy in context.	ZIN_K1_U07, ZIN_K1_U08, ZIN_K1_U11	zaliczenie

U3	student uses and supports measures setting high standards of quality and efficacy for individual information literacy skills in professional and everyday life.	ZIN_K1_U06, ZIN_K1_U07	zaliczenie
U4	student is able to conduct the research in the context of information literacy and information behaviour of individuals and target groups, propose various models, methodology and methods.	ZIN_K1_U04, ZIN_K1_U05, ZIN_K1_U06, ZIN_K1_U11	zaliczenie
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	student accepts the necessity for lifelong learning activity, acts responsibly and implements fairly individual and collaborative professional tasks in the field of interdisciplinary information literacy.	ZIN_K1_K02, ZIN_K1_K03, ZIN_K1_K04	zaliczenie, egzamin pisemny / ustny
K2	student agrees that the knowledge and understanding of information literacy in context and the permanent improvement of the information skills and competencies are a must for any individual professional and life development and intellectual willing to lead a reasonably controlled existence in the information society.	ZIN_K1_K01, ZIN_K1_K03, ZIN_K1_K05	zaliczenie, egzamin pisemny / ustny
K3	student is aware of the need to improve and systematic updating the knowledge.	ZIN_K1_K01, ZIN_K1_K05	zaliczenie, egzamin pisemny / ustny

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
ćwiczenia	30
przygotowanie do ćwiczeń	25
rozwiązywanie zadań problemowych	10
Przygotowywanie projektów	20
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	20
analiza badań i sprawozdań	10
przygotowanie do egzaminu	25

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 140	**ECTS** 5.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 30	**ECTS** 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Pojęcie kultury informacyjnej i kontekst - paradygmaty (edukacyjne, polityczne, perspektywy informacji i nauki biblioteczne), fenomenograficzny aspekt, komponenty, kultura informacyjna w mikro-, mezo-, makro-środowisku.	W1, W2, W3, W4, U1, U2, U3, U4, K1, K2, K3
2.	Znajomość kultury informacyjneji jej podstawowe oraz standardy i modele dyscyplinarne (benchmarking, dyscypliny, szkolnictwo wyższe), inicjatywy (działania, programy) i wdrażanie standardów umiejętności informacyjnych.	W1, W2, U3, U4, K2, K3
3.	Holistyczny i wielokonsytuacyjny aspekt kultury inforacyjnej - kompetencje medialne, cyfrowe, kulturowe, społeczne, badawcze i pro-zdrowotne (media, digital, culture, social, research literacies, health literacy).	W1, W2, U1, U4, K1, K2
4.	Kultura informacyjna a zachowania informacyjne.	W2, W3, U1, U3, U4, K2, K3
5.	Badania i metodologia w analizowaniu kultury informacyjnej, case studies.	W1, W2, U1, U4, K1, K2
6.	Narzędzia oceny i oceny umiejętności informacyjnych, indywidualna skala własnej skuteczności, zdobywanie nowej wiedzy i jej prezentacja w erze cyfrowej.	W2, W4, U1, U3, U4, K1, K2, K3

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

analiza tekstów, Metoda sytuacyjna, burza mózgów, wykład konwersatoryjny, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, analiza przypadków, metody e-learningowe

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
ćwiczenia	zaliczenie, egzamin pisemny / ustny	The condition for admission to the examination is the 100% presence and active participation in the classroom, and appropriate and timely realised tasks. Final grade obtained by students is equal to the outcome of the exam. The exam is considered as being successfully passed when the candidate has acquired at least 60%.

UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI W KRAKOWIE

Informatologia jako nauka interdyscyplinarna

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.1200.5cd42d7434f3a.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Forma studiów studia stacjonarne	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Profil studiów ogólnoakademicki	**Kod USOS** WZ.ZI-053
Obligatoryjność fakultatywny	

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 6	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** wykład: 30	2.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Głównym celem tych wykładów jest zapoznanie studentów z problematyką interdyscyplinarności we współczesnej nauce o informacji (informatologii), zaprezentowanie różnych aspektów pojęcia interdyscyplinarności w nauce, dążeń integracyjnych w nauce, zwrócenie uwagi na strukturę nauki jako systemu różnorodnych elementów, jego funkcjonowanie poprzez rozpoznanie w tej strukturze różnych kategorii – ludzi (środowiska naukowe), teorii naukowych, instytucji nauki.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	**Efekty w zakresie**	**Kierunkowe efekty uczenia się**	**Metody weryfikacji**
Wiedzy – Student zna i rozumie:			

W1	• Student określa relacje między naukami o komunikacji społecznej i mediach a innymi dyscyplinami, pozwalające na interdyscyplinarne podejście do działań w praktyce zawodowej, • ma uporządkowaną podstawową wiedzę na temat nauk o komunikacji społecznej i mediach jako dyscypliny naukowej dostarczającej podstaw teoretycznych, metod i rozwiązań dla praktyki zarządzania informacją, • poprawnie posługuje się podstawową terminologią naukową z zakresu nauk o komunikacji społecznej i mediach oraz profesjonalną z obszaru zarządzania informacją, w tym działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej, • omawia aktualne trendy, dylematy i oczekiwania związane działalnością badawczą i profesjonalną w zakresie nauk o komunikacji społecznej i mediach, w tym działalności informacyjnej, bibliotecznej, wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej	ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W06, ZIN_K1_W07	zaliczenie
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	• Student samodzielnie zdobywa nową wiedzę i rozwija umiejętności zawodowe w obszarze działalności informacyjnej, bibliotekarstwa, działalności wydawniczo-księgarskiej i archiwalnej w oparciu o właściwe kanały informacji • korzysta z metod i narzędzi badań z zakresu nauk o komunikacji społecznej i mediach oraz dziedzin pokrewnych oraz potrafi je wykorzystać w badaniach własnych, • analizuje i porównuje różne kierunki badań o charakterze interdyscyplinarnym podejmowanych współcześnie w naukach o komunikacji społecznej i mediach, • analizuje działalność naukową ośrodków badawczych oraz badaczy uprawiających nauki o komunikacji społecznej i mediach w wymiarze interdyscyplinarnym • tworzy krótkie opracowania na temat wybranych zagadnień interdyscyplinarnych w naukach o komunikacji społecznej i mediach	ZIN_K1_U02, ZIN_K1_U03, ZIN_K1_U04, ZIN_K1_U07, ZIN_K1_U10	zaliczenie
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	• Student jest świadomy znaczenia stałego uzupełniania i uaktualniania wiedzy w zakresie nauk o komunikacji społecznej i mediach oraz dyscyplin pokrewnych	ZIN_K1_K01	zaliczenie

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**	
wykład	30	
Przygotowanie prac pisemnych	15	
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	15	
Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 60	**ECTS** 2.0

Liczba godzin kontaktowych	Liczba godzin 30	ECTS 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	• Interdyscyplinarność - pojęcie, definicje. Rozumienie pojęcia interdyscyplinarności we współczesnej nauce. Problemy, próby rozważania wspólnego tematu, przedmiotu z różnych perspektyw poznawczych. Integracja nauki. Teoretyczna integracja interdyscyplinarna, integracja metodologiczna.	W1, U1, K1
2.	• Interdyscyplinarność w naukach społecznych i humanistycznych. Granice miedzy dyscyplinami naukowymi. Pogranicza dyscyplin, powstawanie subdyscyplin naukowych. Koncepcje tzw. nauk podstawowych i stosowanych, nomotetycznych i idiograficznych, teoretycznych i empirycznych, nauk typu lettre i science itp. Klasyfikacje dyscyplin, miejsce nauk społecznych w tych podziałach, w tym informacji naukowej.	W1, U1, K1
3.	• Kształtowanie się nowych multidyscyplinarnych obszarów badawczych, przełamujących dawne klasyfikacje nauk. Transformacje poszczególnych dyscyplin.	W1, U1, K1
4.	• Współpraca między specjalistami z różnych dziedzin jako źródło innowacji, postępu i rozwoju teorii. Nowy poziom dyskursu i integracji wiedzy.	W1, U1, K1
5.	• Interdyscyplinarny wymiar badań nauk o komunikacji społecznej i mediach.	W1, U1, K1
6.	• Studium przypadku w odniesieniu do relacji między nauką o informacji a kognitywistyką, perspektywy ich kooperacji.	W1, U1, K1
7.	• Studium przypadku w odniesieniu do relacji między informacją naukową a prawem, perspektywy ich kooperacji.	W1, U1, K1
8.	• Studium przypadku w odniesieniu do relacji między nauką o informacji a naukami o kulturze, perspektywy ich kooperacji.	W1, U1, K1
9.	• Studium przypadku w odniesieniu do relacji między nauką o informacji a naukami o zarządzaniu, perspektywy ich kooperacji.	W1, U1, K1

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

wykład konwencjonalny, wykład z prezentacją multimedialną

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	zaliczenie	Zaliczenie (zal) na podstawie obowiązkowej obecności na wykładach (dopuszczalne 2 nieobecności) i wykonania zadania indywidualnego. Studenci są oceniani na podstawie przygotowania zadania indywidualnego. Zadanie indywidualne: Każdy student przygotowuje w formie pisemnej opracowanie (4-5 stron) 2 artykułów naukowych związanych z problematyką modułu kształcenia, wybranych z czasopism z zakresu nauki o informacji wydawanych w języku angielskim. Terminy wykonania zadania indywidualnego są ustalane ze studentami na pierwszym wykładzie.

Informatologiczne koncepcje ekologii informacji

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZINS.1200.5cd42d745a449.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność fakultatywny	**Kod USOS** WZ.ZI-054

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 6	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** wykład: 30	2.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	− zapoznanie studentów z wybranymi zagadnieniami i koncepcjami ekologii informacji i wiedzy, ze wskazaniem na złożoność i wieloaspektowość tej koncepcji, dynamikę rozwoju, szanse i zagrożenia tkwiące w rozwoju współczesnej antropoinfosfery; − zwrócenie uwagi na informatologiczne aspekty badań środowiska informacyjnego człowieka; − uświadomienie studentom konieczności systematycznego uzupełniania i uaktualniania wiedzy w tym zakresie; − kształtowanie u studentów ostrożności i krytycznego podejścia do środowiska informacyjnego, wyrobienie u nich umiejętności formułowania własnych opinii na temat różnych jego aspektów.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	**Efekty w zakresie**	**Kierunkowe efekty uczenia się**	**Metody weryfikacji**

Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	- elementy podstawowej wiedzy na temat ekologii informacji jako dziedziny interdyscyplinarnej; - dotychczasowy dorobek badawczy i najważniejsze koncepcje ekologii informacji; - przykłady badań (case study) środowisk informacyjnych, opartych na podejściu ekologicznym (z uwzględnieniem różnych jego odmian); - jaki poprawnie posługiwać się terminologią ekologii informacji.	ZIN_K1_W01, ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W06, ZIN_K1_W08, ZIN_K1_W09, ZIN_K1_W10	esej
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	- identyfikować, analizować i prezentować ‘podejście infoekologiczne’ w piśmiennictwie z dziedziny informacji oraz w zasobach informacji Internetu; - wykorzystać osiągnięcia ekologii informacji w działalności z zakresu zarządzania informacją.	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U02, ZIN_K1_U03, ZIN_K1_U04, ZIN_K1_U05, ZIN_K1_U06, ZIN_K1_U07	esej
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	- identyfikowania zagrożeń antropoinfosfery oraz szans, jakie stwarza ekologia informacji; - systematycznego uzupełniania i uaktualniania wiedzy dotyczącej kształtowania współczesnej antropoinfosfery i ekologii informacji.	ZIN_K1_K01, ZIN_K1_K02, ZIN_K1_K03, ZIN_K1_K04, ZIN_K1_K05	esej

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
wykład	30
zbieranie informacji do zadanej pracy	5
przygotowanie eseju	15
przygotowanie do zajęć	5
konsultacje	5

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 60	**ECTS** 2.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 30	**ECTS** 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	**Treści programowe**	**Efekty uczenia się dla przedmiotu**

1.	• Warsztat informacyjny i badawczy ekologa informacji. • Ekologia jako przedmiot badań nauki o informacji naukowej. Geneza podejścia ekologicznego w informatologii. • Przedmiot, zakres oraz główne problemy ekologii informacji. • Wybrane nurty badawcze (ekologie informacji) oraz projekty informacyjnych badań ekologicznych. • Antropoinfosfera i jej komponenty. • Historyczny rozwój (ewolucja) środowiska informacyjnego człowieka. • Społeczeństwo informacyjne i jego wyzwania. • Szanse i zagrożenia współczesnej antropoinfosfery. • Ekologiczna informacja i jej rodzaje. • Kształtowanie antropoinfosfery. • Higiena antropoinfosfery. • Ekologia i higiena informacji w Internecie. • Ekologia informacji a ekologia wiedzy. • Profilaktyka informacyjna/Infoterapia. • Rola bibliotekarzy i pracowników informacji w kształtowaniu antropoinfosfery XXI wieku. Ekologiczne zarządzanie informacją.	W1, U1, K1

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

analiza tekstów, Metoda sytuacyjna, wykład konwencjonalny, wykład konwersatoryjny, wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, analiza przypadków, konsultacje

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
wykład	esej	Warunkiem zaliczenia wykładu jest dodatkowo przygotowanie, terminowe dostarczenie oraz przyjęcie pisemnego opracowanie w formie eseju naukowego (5-10 stron standardowego komputeropisu) wybranego problemu z zakresu ekologii informacji. Przyjęcie eseju następuje po stwierdzeniu zrealizowania w nim założonych efektów kształcenia.

Transformacja cyfrowa

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZIN00S.1200.1589802286.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność fakultatywny	**Kod USOS**

Okres Semestr 6	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się** zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** wykład: 30	**Liczba punktów ECTS** 2.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Celem jest znajomość studentów problematyki transformacji cyfrowej jako zjawiska wieloaspektowego i.e. społecznego, ekonomicznego i cywilizacyjnego i powiązanego z rozwojem technologii cyfrowej.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	Student zna i rozumie transformację cyfrową jako proces wieloaspektowy	ZIN_K1_W01	esej

Umiejętności – Student potrafi:			
U1	Student potrafi opisać i sproblematyzować fenomen transformacji cyfrowej	ZIN_K1_U02, ZIN_K1_U05	esej, zaliczenie
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	Zastosowania wiedzy na temat transformacji w praktyce w tym w praktyce zawodowej	ZIN_K1_K01, ZIN_K1_K02	esej, zaliczenie

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**	
wykład	30	
przygotowanie eseju	5	
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	25	
Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 60	**ECTS** 2.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 30	**ECTS** 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	**Treści programowe**	**Efekty uczenia się dla przedmiotu**
1.	Historyczny rozwój technologii cyfrowej	W1
2.	Opis wybranych technologii cyfrowych	U1
3.	Wieloaspektowość transformacji cyfrowej	K1

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

wykład konwersatoryjny

Rodzaj zajęć	**Formy zaliczenia**	**Warunki zaliczenia przedmiotu**
wykład	esej, zaliczenie	Obecność obowiązkowa (dopuszczalna 1 nieobecność). Zaliczenie otrzymują osoby uczestniczące aktywnie w zajęciach oraz wykonujące zadania.

Seminarium licencjackie

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów zarządzanie informacją	**Cykl dydaktyczny** 2020/21
Ścieżka -	**Kod przedmiotu** UJ.WZZIN00S.1200.5ca756a3de0d9.20
Jednostka organizacyjna Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej	**Języki wykładowe** Polski
Poziom kształcenia pierwszego stopnia	**Przedmiot powiązany z badaniami naukowymi** Tak
Forma studiów studia stacjonarne	**Dyscypliny** Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Profil studiów ogólnoakademicki	**Klasyfikacja ISCED** 0322Bibliotekoznawstwo, informacja naukowa i archiwistyka
Obligatoryjność obowiązkowy	**Kod USOS** WZ.ZI-055

Okres	**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**	**Liczba punktów ECTS**
Semestr 6	zaliczenie **Sposób realizacji i godziny zajęć** seminarium: 30	13.0

Cele kształcenia dla przedmiotu

C1	Celem seminarium licencjackiego jest wskazanie zasad pisania prac naukowych, a w szczególności zasad formułowania hipotez i tez naukowych, jak i wykształcenie odpowiednich umiejętności korzystania z artykułów i monografii naukowych z uwzględnieniem praw autorskich. Celem przedmiotu jest omówienie wybranych aspektów wiedzy z zakresu tematyki realizowanych prac licencjackich w obszarze zarządzania informacją w kontekście interdyscyplinarnym. Ponadto podczas seminarium omawiane zostaną aktualne trendy i dylematy związane z działalnością badawczą i profesjonalną w zakresie określonym przez wybór tematu pracy licencjackiej, jak i rozwiązania (metody, procedury, narzędzia itp.) aktualnie stosowane w działalności naukowej i profesjonalnej w wybranej tematyce. Nadrzędnym celem będzie wykształcenie umiejętności formułowania problemów badawczych odnoszących się do rzeczywistości profesjonalnej, dobierania odpowiednich metod ich rozwiązywania i formy prezentowania wyników.

Efekty uczenia się dla przedmiotu

Kod	Efekty w zakresie	Kierunkowe efekty uczenia się	Metody weryfikacji
Wiedzy – Student zna i rozumie:			
W1	treści przedstawiane w pracy licencjackiej, powołując się na dorobek z obszaru zarządzania informacją, znając kluczowe piśmiennictwo polskie i zagraniczne oraz, jeśli jest to konieczne ze względu na wybrany temat pracy licencjackiej, na ustalenia dyscyplin pokrewnych	ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W05, ZIN_K1_W06, ZIN_K1_W07	zaliczenie
W2	oraz uwzględnia w pracy licencjackiej perspektywę badawczą obszaru bibliologii i informatologii i odwołuje się do najnowszych trendów i aktualnego stanu badań	ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W05, ZIN_K1_W06	zaliczenie
W3	podstawową terminologię naukową i profesjonalną z zakresu wyznaczonego przez wybór tematyki pracy licencjackiej	ZIN_K1_W02	zaliczenie
W4	definicje terminów kluczowych dla problematyki poruszanej w pracy licencjackiej	ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W07, ZIN_K1_W08	zaliczenie
W5	wybrane (w zależności od tematu pracy) zagadnienia związane z działalnością profesjonalną w obszarze zarządzania informacją, w tym metodykę wykonywania zadań, norm, procedur, narzędzi, technologii i dobrych praktyk	ZIN_K1_W02, ZIN_K1_W03, ZIN_K1_W04, ZIN_K1_W06, ZIN_K1_W07, ZIN_K1_W08	zaliczenie
W6	prawne uwarunkowania powoływania się w pracy licencjackiej na dorobek innych autorów	ZIN_K1_W10	zaliczenie
W7	aktualnie stosowane w praktyce rozwiązania związane z projektem realizowanym w ramach pracy licencjackiej, odwołując się między innymi do przykładów dobrych praktyk	ZIN_K1_W07, ZIN_K1_W08	zaliczenie
Umiejętności – Student potrafi:			
U1	rozwiązać problem zdefiniowany w ramach proseminarium licencjackiego, stosując odpowiednie metody i perspektywę badawczą obszaru bibliologii i informatologii	ZIN_K1_U01, ZIN_K1_U02, ZIN_K1_U07	zaliczenie
U2	samodzielnie zdobywać nową wiedzę w zakresie wyznaczonym przez wybór tematu pracy licencjackiej, studiując piśmiennictwo i analizując przykłady dobrych praktyk	ZIN_K1_U03	zaliczenie
U3	rozwijać umiejętności samodzielnego formułowania wypowiedzi pisemnej, dokumentowania przedstawianych treści i argumentowania	ZIN_K1_U09	zaliczenie
U4	sprawnie wykorzystywać współczesne technologie informacyjne i komunikacyjne w poszukiwaniu informacji naukowej i profesjonalnej oraz w rozwiązaniach proponowanych w ramach pracy licencjackiej	ZIN_K1_U05	zaliczenie

U5	porównywać i oceniać różne rozwiązania stosowane w obszarze działalności profesjonalnej wyznaczonym przez wybór tematu pracy licencjackiej, wskazując na tym tle miejsce i znaczenie proponowanego przez siebie rozwiązania	ZIN_K1_U05	zaliczenie
U6	wykorzystywać w pracy licencjackiej dorobek innych autorów i osiągnięcia praktyków z poszanowaniem praw własności intelektualnej	ZIN_K1_U04, ZIN_K1_U07, ZIN_K1_U09	zaliczenie
U7	formułować wnioski i logicznie je uzasadniać, powołując się na dorobek obszaru bibliologii i informatologii, dyscyplin pokrewnych (jeśli zachodzi taka konieczność), praktyki zawodowej lub wyniki badań własnych	ZIN_K1_U07	zaliczenie
U8	skonstruować plan poinformowania środowiska zawodowego i naukowego o proponowanym przez siebie rozwiązaniu profesjonalnym, w którym proponuje wykorzystanie różnych adekwatnych kanałów i technik komunikacyjnych	ZIN_K1_U04, ZIN_K1_U08	zaliczenie
U9	opracować samodzielnie logicznie skonstruowany i uporządkowany tekst pracy licencjackiej, przedstawiający zgodnie z zasadami obowiązującymi w Instytucie, oparty na dorobku nauki i podejściu naukowym projekt profesjonalny z zakresu zarządzania informacją, jak również sporządzić wykaz literatury wykorzystanej w pracy licencjackiej, abstrakt w języku polskim i angielskim, opis bibliograficzny pracy w języku polskim i angielskim, słowa kluczowe w języku polskim i angielskim oraz niezbędne indeksy (w tym obowiązkowo indeks nazwisk)	ZIN_K1_U09	zaliczenie
Kompetencji społecznych – Student jest gotów do:			
K1	wskazania kluczowych czynników powodzenia realizacji proponowanego w ramach pracy licencjackiej projektu (rozwiązania) oraz konsekwencje jego wdrożenia, uwzględniając wpływ na wizerunek zawodu	ZIN_K1_K02, ZIN_K1_K03	zaliczenie
K2	wykorzystania podejścia naukowego oraz wiedzy i umiejętności zawodowych, podejmowania prób skutecznego rozwiązania problemów profesjonalnych napotykanych w obszarze wyznaczonym wyborem tematu pracy licencjackiej.	ZIN_K1_K02, ZIN_K1_K03, ZIN_K1_K04	zaliczenie

Bilans punktów ECTS

Forma aktywności studenta	**Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć**
seminarium	30
przygotowanie pracy dyplomowej	180
zbieranie informacji do zadanej pracy	25
konsultacje	5
studiowanie literatury wskazanej przez prowadzącego zajęcia	25

przeprowadzenie badań literaturowych	50
przygotowanie referatu	15

Łączny nakład pracy studenta	**Liczba godzin** 330	**ECTS** 13.0
Liczba godzin kontaktowych	**Liczba godzin** 30	**ECTS** 1.0

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

Treści programowe

Lp.	Treści programowe	Efekty uczenia się dla przedmiotu
1.	Metodyka pisania pracy licencjackiej w Instytucie – uzupełnienie treści realizowanych w tym zakresie w ramach Proseminarium licencjackiego.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, U1, U3, U4, U5, U6, U7, K1, K2
2.	Zasady formułowania kolejnych rozdziałów pracy licencjackiej. Dyskusja nad konkretnymi problemami.	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, U1, U2, U3, U4, U5, U6, U7, U8, U9, K1, K2
3.	Konsultacje prac licencjackich na kolejnych etapach ich powstawania	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, U1, U2, U3, U4, U5, U6, U7, U8, U9, K1, K2
4.	Koncepcje poinformowania środowiska naukowego i profesjonalnego o proponowanym w ramach pracy licencjackiej projekcie (rozwiązaniu). Ustna prezentacja i dyskusja	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, U8, K2
5.	Ocena ostatecznej wersji pracy licencjackiej	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, U1, U2, U3, U4, U5, U6, U7, U8, U9, K1, K2

Informacje rozszerzone

Metody nauczania:

metoda projektów, seminarium, dyskusja, metody e-learningowe, konsultacje

Rodzaj zajęć	Formy zaliczenia	Warunki zaliczenia przedmiotu
seminarium	zaliczenie	Warunki uzyskania zaliczenia: - zaliczona koncepcja poinformowania środowiska naukowego i profesjonalnego o proponowanym rozwiązaniu, - zaakceptowana, przyjęta przez opiekuna ostateczna, kompletna wersja pracy licencjackiej sporządzona zgodnie z instrukcją obowiązującą w Instytucie. Zaliczenie modułu może uzyskać student, który spełni wszystkie wskazane wymagania. Ocena pracy licencjackiej jest brana pod uwagę przy obliczaniu ostatecznego wyniku studiów na zasadach określonych w Regulaminie studiów UJ. Sprawdzanie osiągania przez studentów założonych efektów kształcenia realizowane jest przy pomocy METOD KSZTAŁTUJĄCYCH, na które składają się konsultacje pracy licencjackiej na kolejnych etapach jej powstawania oraz dyskusje w trakcie zajęć seminaryjnych, ujawniające stan wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych studentów, a także METOD PODSUMOWUJĄCYCH, na które składa się ocena: 1. Przygotowanej przez studenta i przedstawionej (ustnie) koncepcji poinformowania środowiska naukowego i profesjonalnego o proponowanym w ramach pracy licencjackiej projekcie (rozwiązaniu). Sprawdzana jest: - adekwatność koncepcji (zakres, harmonogram) do projektu lub rozwiązania, o którym ma być poinformowane środowisko, - wykorzystanie właściwych kanałów i technik komunikacyjnych. 2. Ostatecznej postaci pracy licencjackiej. Sprawdzany i oceniany jest poziom wszystkich pozostałych efektów wymienionych w polu „Efekty kształcenia dla modułu kształcenia” niniejszego sylabusa. Narzędziem sprawdzania jest sformalizowany kwestionariusz recenzji pracy licencjackiej obwiązujący w Instytucie.

Wymagania wstępne i dodatkowe

Zaliczenie proseminarium licencjackiego w 5 semestrze